

Zitting van 3 april 2025

Aanwezig Hans Claerhout, raadslid-voorzitter  
Luc Derudder, burgemeester  
Olivier De Marez, Carine Geldhof, Jonas Van D'huynslager, schepenen  
Ilse Vervaeck, voorzitter BCSD  
Michiel Beils, Dirk Rogge, Annelies Gevaert, Dirk De Keyzer, Veerle Holsbeke,  
Robbe Coorevits, Jean Pierre Vande Maele, Koen De Mets, Wim Behaeghe,  
Dary Cnockaert, Glenn Coppens, Yoerick Impens, raadsleden  
Carl Vereecke, algemeen directeur

Verontschuldigd Koen Vandenbroucke, raadslid

## Openbaar

### 1. Kennisnames - RMW/2024/039

- verslag buitengewone algemene vergadering WVI 26 februari 2025 - GR/2024/114

De raad,

#### Aanwezig

Hans Claerhout, Luc Derudder, Olivier De Marez, Carine Geldhof, Jonas Van D'huynslager, Ilse Vervaeck, Michiel Beils, Dirk Rogge, Annelies Gevaert, Dirk De Keyzer, Veerle Holsbeke, Robbe Coorevits, Jean Pierre Vande Maele, Koen De Mets, Wim Behaeghe, Dary Cnockaert, Glenn Coppens, Yoerick Impens, Carl Vereecke

De raad neemt kennis van:

- verslag buitengewone algemene vergadering WVI 26 februari 2025

### 2. Klachtenreglement gemeente en OCMW: aanpassing - GR/2025/027

De raad,

#### Aanleiding

Het huidig reglement voor klachtenbehandeling van de gemeente en het OCMW Oostrozebeke wordt geëvalueerd en moet worden aangepast.

#### Juridische overweging

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, het laatst gewijzigd bij decreet van 6 december 2024 tot wijziging van artikel 6 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, wat betreft een verbeterende akte als gevolg van een arrest dat de verkiezingsuitslag wijzigt. Besluit van 9 november 2023 van de gemeenteraad betreffende reglement klachtenbehandeling gemeente en OCMW Oostrozebeke: goedkeuren.

Het gunstig advies van het managementteam van 18 februari 2025.

Het gunstig advies van het college van burgemeester en schepenen van 19 februari 2025.

#### Feiten, context en argumentatie

Het huidig reglement voor klachtenbehandeling dateert van 2023 en er ondertussen enkele wijzigingen dienen te gebeuren.

Er bestaat een apart klachtenreglement voor BKO de Wiemkes, WZC Rozenberg en het LOI (lokaal opvanginitiatief) van het OCMW van Oostrozebeke.

Het bestuur wil de klachten binnen de organisatie centraal behandelen, telkens op een uniforme manier, zodat ook de rapportage naar de politieke organen beter kan verlopen.

In het kader van een verdere integratie van gemeente en OCMW werd een systeem uitgewerkt dat voor beide entiteiten gebruikt kan worden.

Toelichting door de heer Derudder, burgemeester.

#### Financiële impact

niet van toepassing

#### Amendement

niet van toepassing

#### Tussenkomsten

niet van toepassing

#### Aanwezig

Hans Claerhout, Luc Derudder, Olivier De Marez, Carine Geldhof, Jonas Van D'huynslager, Ilse Vervaeck, Michiel Beils, Dirk Rogge, Annelies Gevaert, Dirk De Keyzer, Veerle Holsbeke, Robbe Coorevits, Jean Pierre Vande Maele, Koen De Mets, Wim Behaeghe, Dary Cnockaert, Glenn Coppens, Yoerick Impens, Carl Vereecke

Besluit,

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

## **Artikel 1**

De gemeenteraad heft het besluit van 9 november 2023 van de gemeenteraad betreffende "het reglement klachtenbehandeling: vaststelling" op.

## **Artikel 2**

De gemeenteraad keurt het reglement klachtenbehandeling voor de gemeente en voor het OCMW Oostrozebeke, met uitzondering van BKO de Wiemkes, het woonzorgcentrum Rozenberg en het LOI van het OCMW van Oostrozebeke, goed als volgt:

### **Artikel 1: doel van het systeem voor klachtenbehandeling**

Elke gebruiker van de dienstverlening van de gemeente of het OCMW van Oostrozebeke die een klacht heeft, heeft recht op een grondige behandeling van zijn/haar klacht. Een klacht is een kans om de kwaliteit van de dienstverlening te verbeteren, waardoor het belangrijk is om:

- De drempel om een klacht in te dienen te verlagen;
- Klachten zorgvuldig te registreren zodat er een duidelijk beeld kan gevormd worden over het aantal en soort klachten.

Het lokaal bestuur wenst voorrang te geven aan een eerstelijnsoplossing d.w.z. bij ontevredenheid kort op de bal te spelen.

Slechts indien dit niet lukt kan een verzoeker een formele klacht indienen.

Dit reglement is van toepassing op alle gemeentelijke en OCMW-diensten van Oostrozebeke, uitgezonderd het woonzorgcentrum Rozenberg, de buitenschoolse kinderopvang 'de Wiemkes' en het lokaal opvanginitiatief van Oostrozebeke, die over een specifiek klachtenreglement beschikken.

### **Artikel 2: definitie van een klacht**

Een klacht is een manifeste uiting van een ongenoegen of ontevredenheid over de hulp- of dienstverlening van de gemeente of het OCMW van Oostrozebeke.

Deze ontevredenheid vloeit voort uit:

- het foutief verrichten van een handeling of prestatie;
- het niet of laattijdig verrichten van een handeling of prestatie;
- het afwijken van de wettelijke of reglementair vastgestelde procedure;
- het niet nakomen van gemaakte afspraken;
- het onvriendelijk of onbeleefd behandelen van bezoekers.

Een klacht kan betrekking hebben op een personeelslid, op een dienst van het lokaal bestuur van Oostrozebeke of op de burgemeester, een schepen of een raadslid.

Het systeem van klachtenbehandeling is niet van toepassing op:

- vragen om informatie, meldingen, suggesties, beroepen, bezwaren of petitities;
- algemene klachten over de regelgeving
- de werking, beslissingen, beleidsvoornemens of-verklaringen van de politieke organen;
- mondelinge opmerkingen waarbij er onmiddellijk een oplossing kan geboden worden aan de gebruiker.

### **Artikel 3: wie kan een klacht indienen?**

Elke gebruiker (inwoner, bezoeker, vereniging, bedrijf,...) van de hulp- of dienstverlening van de gemeente of het OCMW van Oostrozebeke kan een klacht indienen.

### **Artikel 4: verzoeker, klachtenontvanger, klachtcoördinator en klachtenbehandelaar**

De verzoeker is degene die de klacht uit.

De klachtenontvanger is de medewerker van de gemeente of het OCMW die de klacht ontvangt.

De klachtcoördinator is een aangeduid personeelslid van het departement ondersteunende diensten van de gemeente en het OCMW van Oostrozebeke.

De klachtenbehandelaar is in principe de leidende ambtenaar of diensthoofd van de dienst (of bij zijn/haar afwezigheid zijn/haar hiërarchische overste of vervanger), waar het betrokken personeelslid is tewerkgesteld wiens handelen of niet handelen wordt aangeklaagd of die verantwoordelijk is voor de aangeklaagde feiten of toestand.

Indien een klacht specifiek betrekking heeft op de klachtenbehandelaar, wordt het onderzoek overgenomen door de algemeen directeur.

In geval van klachten over het handelen of niet handelen van de algemeen directeur, van de financieel directeur, van de voorzitter en van raadsleden is respectievelijk de gemeenteraad of de raad voor maatschappelijk welzijn de klachtenbehandelaar.

In geval van klachten over het handelen of niet handelen van de burgemeester, een schepen of een raadslid is de gemeenteraad de klachtenbehandelaar.

In geval van klachten over het handelen of niet handelen van de ene ambtenaar ten opzichte van een andere ambtenaar, die beiden werkzaam zijn bij het gemeentebestuur of OCMW van Oostrozebeke is de algemeen directeur de klachtenbehandelaar.

Het managementteam is de klachtenbehandelaar als de klacht de klachtenprocedure betreft.

### **Artikel 5 Hoe kan je een klacht indienen?**

Het bestuur beschikt over een centraal klachtenmeldpunt.

#### **5.1. Wijze van indienen**

Een klacht kan enkel schriftelijk worden ingediend.

Dit kan:

- via brief naar departement ondersteuning t.a.v. klachtenbehandeling, Ernest Brengierstraat 6 te 8780 Oostrozebeke;
- via e-mail naar [klachten@oostrozebeke.be](mailto:klachten@oostrozebeke.be);
- via het digitaal klachtenformulier op de website [www.oostrozebeke.be](http://www.oostrozebeke.be).

Indien de klacht mondeling wordt ingediend, maakt de klachtenontvanger in het bijzijn van de verzoeker

een schriftelijke neerslag via het daartoe voorziene klachtenformulier.  
De klachtindiener moet zich uitdrukkelijk akkoord verklaren met het formuleren van de klacht.  
De klachtencoördinator bepaalt of de klacht al dan niet ontvankelijk is.  
Een klacht is niet ontvankelijk indien het niet voor de gemeente of het OCMW bedoeld is.  
Een ontvankelijke klacht is ongegrond wanneer:

- het een anonieme klacht is;
- de klacht een materie betreft die niet tot de bevoegdheid van het bestuur behoort;
- de klacht gaat over de regelgeving, over het (al dan niet) gevoerde beleid of over de beleidsvoornemens en de afgelegde verklaringen.
- de indiener geen belang kan aantonen;
- de klacht betrekking heeft op feiten waarvoor een specifieke procedure voorzien is in de wetgeving of wanneer er al een juridictioneel beroep aanhangig is;
- de klacht betrekking heeft op feiten waarover eerder een klacht werd ingediend door dezelfde persoon en die volgens de procedure van klachtenbehandeling volledig werd behandeld en afgesloten;
- de klacht betrekking heeft op gebeurtenissen die zich meer dan 1 jaar geleden voordeden;
- de klacht onredelijk is.

Voor de registratie en correcte afhandeling zijn volgende gegevens essentieel:

- datum, de naam, het adres en telefoonnummer van de verzoeker;
- omschrijving van de klacht.

Indien een of meerdere van deze gegevens ontbreken kan de klacht niet in behandeling worden genomen.

## 5.2. Procedure

### 5.2.1. Registratie van de klacht

Alle klachten worden door de klachtencoördinator geregistreerd.

De klachtencoördinator waakt over de verdere afwerking ervan.

### 5.2.2. Ontvangst

De klachtencoördinator bepaalt of de klacht al dan niet ontvankelijk is en de reden waarom.

Hiervan wordt de klachtindiener binnen de 10 kalenderdagen op de hoogte gebracht via een ontvangstbevestiging.

Wanneer de klacht ontvankelijk is bevat de ontvangstbevestiging ook de naam en de contactgegevens van de klachtenbehandelaar en de termijn, waarbinnen de klachtindiener een antwoord mag verwachten.

Klachten, die worden gemeld aan mandatarissen worden doorgegeven aan de algemeen directeur.

### 5.2.3. Onderzoek

De klachtencoördinator zorgt er eveneens voor dat de klacht terecht komt bij de juiste klachtenbehandelaar cf. artikel 4.

De klachtenbehandelaar staat in voor het formuleren van een antwoord of aanreiken van een oplossing. De klachtenbehandelaar bezorgt de motivering en een voorstel van antwoord aan de klachtencoördinator.

De klachtencoördinator zal het voorstel van antwoord controleren op de nodige vormvereisten en zal nagaan of de klachtenbehandelaar een neutrale houding heeft aangenomen in de behandeling van de klacht.

De coördinator heeft uiteindelijk instemming voor het versturen van het antwoord en bewaakt tijdens de volledige klachtenbehandeling of de termijnen gerespecteerd werden.

### 5.2.4. Afhandeling

De klachtenbehandelaar verstuurt een schriftelijk antwoord binnen de 30 kalenderdagen aan de klachtindiener.

Indien er geen oplossing is of als de verzoeker de voorgestelde oplossing schriftelijk weigert, leg de klachtencoördinator binnen de 30 kalenderdagen de klacht en de resultaten voor aan het college van burgemeester en schepenen (gemeente) of het vast bureau (OCMW).

### 5.2.5. Terugkoppeling

De klachtencoördinator rapporteert elke klacht aan de algemeen directeur en stelt hem/haar op de hoogte van het verloop van de behandeling.

Er wordt jaarlijks gerapporteerd aan het managementteam.

### Artikel 6: rapportering

De algemeen directeur rapporteert jaarlijks aan de gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn over het aantal klachten en een korte toelichting omtrent de behandeling ervan.

In deze rapportage worden geen persoonsgegevens vermeld.

### Artikel 7: inwerkingtreding

Dit reglement treedt in werking vanaf 4 april 2025.

## 3. Leningsovereenkomst tussen gemeente Oostrozebeke en KSCOR: goedkeuren - GR/2025/035

De raad,

### Aanleiding

Aanvraag van KSCOR tot borgstelling.

### Juridische overweging

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, het laatst gewijzigd bij decreet van

6 december 2024 tot wijziging van artikel 6 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, wat betreft een verbeterende akte als gevolg van een arrest dat de verkiezingsuitslag wijzigt.  
Besluit van de gemeenteraad van 7 november 2024 betreffende meerjarenplanaanpassing 10 2020 - 2027:  
Raad 07\_11\_2024 van het deel gemeente: vaststellen.

#### **Feiten, context en argumentatie**

##### **Subsidierelatie tussen de gemeente Oostrozebeke en de sportvereniging**

De exploitatie van de sportvereniging is alleen mogelijk door een structurele bijstand door het gemeentebestuur en door de gemeentelijke sportdienst en de gemeentelijke sportraad in het bijzonder. Momenteel zijn 26 jeugd ploegen actief binnen de sportvereniging, die ervoor zorgen dat zoveel kinderen en jongeren een zinvolle sportbeleving hebben.

Jaarlijks worden afspraken gemaakt over de uitvoering en de middelen, die daar tegenover staan.

De positie en de doelen van de sportvereniging en de grond, waarop bijstand wordt verleend, zijn vastgesteld in een afsprakennota.

Bijstand in onderhavige overeenkomst wordt verleend op basis van een businessplan en de daarbij behorende meerjarenbegroting van de sportvereniging.

Hiervoor heeft de gemeente aan de sportvereniging een opstalrecht verleend met een duurtijd van 25 jaar met ingang van 1 oktober 2006.

In de gemeenteraad van 5 september 2024 werd voorwaardelijk akkoord gegaan om het recht van opstal te verlengen tot 22 juni 2050.

De sportvereniging is verantwoordelijk voor het onderhoud, het beheer en de exploitatie van de accommodaties.

Meteen wordt duidelijk wat de rol van het gemeentebestuur is en kan zijn, en welke doelen bereikt kunnen worden op het terrein van sport en bewegen.

Daarmee wil het gemeentebestuur een grote bijdrage leveren aan het realiseren van de doelen, die volgen uit haar sportvisie en financieel meerjarenplan.

De sportvereniging ontvangt net als andere erkende sportverenigingen jaarlijkse een subsidie van het gemeentebestuur voor de activiteiten, die zij voor dat jaar wil uitvoeren.

##### **Gezonde financiën – eigen vermogen en reservevorming**

Voldoende liquiditeit is voor een sportvereniging als KSCOR van belang.

Een goede liquiditeitspositie maakt het mogelijk om investeringen te doen, het geeft meer zekerheid om de overgangperiode te overbruggen bij insolventie en het is tevens van belang voor de maandelijkse verrekening van de omzetbelasting.

Het eigen vermogen bepaalt de capaciteit van de sportvereniging om zelfstandig incidentele tegenvallers op te kunnen vangen of nieuw sportbeleid in te zetten.

Daarnaast is het eigen vermogen een belangrijke indicator voor het aantrekken van leningen en het werven van fondsen.

Financiële tegenvallers kunnen, ondanks de zelfstandige positie van een sportvereniging als KSCOR ook een (negatief) financieel effect hebben op de gemeente.

Een solide financiële positie voor de sportvereniging is daarom ook van belang voor de gemeente.

De omvang van het eigen vermogen van de sportvereniging moet bepaald worden vanuit een risicogerichte benadering (zie verder: waarborgen) en gebaseerd op het continuïteitsprincipe.

Als de verzelfstandigde organisatie onverhoopt in financiële problemen raakt, dient voldoende eigen vermogen aanwezig te zijn om een bepaalde periode te kunnen overbruggen.

In die periode kan wel naar alternatieven worden gezocht.

Het bestuursorgaan van de gemeentelijke sportraad heeft op 2 april 2025 een gunstig advies verleend.

Toelichting door de heer Jonas Van D'huynslager, schepen van sport.

##### **Financiële impact**

De gemeente ontleent aan KSCOR een bedrag van 110 000,00 euro en dit per 30 april 2025.

KSCOR zal de lening terugbetalen aan de gemeente over een periode van tien jaar met een jaarlijkse storting in kapitaal, verhoogd met een pro rata rente van 3,40% per jaar, en dit telkenjare op 1 mei van ieder kalenderjaar, te beginnen op 1 mei 2026 tot en met 1 mei 2035.

De nodige kredieten zullen ingeschreven worden in de eerstkomende aanpassing van het meerjarenplan 2020 -2025, nummer 12 van het jaar 2025.

De uitgave zal voorzien worden in de aanpassing meerjarenplan 2020-2025, op het financieringskrediet van het jaar 2025: IP-geen, actie 1133, budgetrekening 0741-00/2903001.

De ontvangst van de jaarlijkse terugbetaling zal voorzien worden in de aanpassing meerjarenplan 2020-2025, op het financieringskrediet van het jaar 2025: IP-geen, actie 1133, budgetrekening 0741-00/4943001 en 0741-00/7580000.

Het voorwaardelijk gunstig visum nummer VSM/2025/012 van 21 maart 2025 van de heer Masschaele, financieel directeur.

##### **Amendement**

niet van toepassing

##### **Tussenkomen**

niet van toepassing

##### **Aanwezig**

Hans Claerhout, Luc Derudder, Olivier De Marez, Carine Geldhof, Jonas Van D'huynslager, Ilse Vervaeck, Michiel Beils, Dirk Rogge, Annelies Gevaert, Dirk De Keyzer, Veerle Holsbeke, Robbe Coorevits, Jean Pierre Vande Maele, Koen De Mets, Wim Behaeghe, Dary Cnockaert, Glenn Coppens, Yoerick Impens, Carl Vereecke

Besluit,

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de leningsovereenkomst tussen gemeentebestuur Oostrozebeke en sportvereniging Koninklijke Sporting Club Oostrozebeke goed met volgende bepalingen:

#### **Leningsovereenkomst**

Tussen ondergetekenden,

De **gemeente Oostrozebeke**,

vertegenwoordigd door het college van burgemeester en schepenen, voor wie optreden: de heer Luc DERUDDER, burgemeester, en de heer Carl VEREECKE, algemeen directeur, met kantoren te 8780 Oostrozebeke, Ernest Brengierstraat, 6; met ondernemingsnummer: BE 0207.436.676;

- hierna "de gemeente" genoemd-

en

de **sportvereniging Koninklijke Sporting Club Oostrozebeke (afgekort K.S.C.O.R.)** vereniging zonder winstgevend doel, vertegenwoordigd door:

de heer Jean-Marie BONTE, voorzitter, en de heren Marc TIEBERGHIEN en Daniël VAN COLEN, bestuurders,

met zetel te 8780 Oostrozebeke, Hoogstraat, 90;

met ondernemingsnummer BE 0458.930.358;

-hierna "de sportvereniging" genoemd-

wordt overeengekomen hetgeen volgt:

#### **PREAMBULE**

1.

##### **Subsidierelatie tussen de gemeente Oostrozebeke en de sportvereniging**

De exploitatie van de sportvereniging is alleen mogelijk door een structurele bijstand door het gemeentebestuur en door de gemeentelijke sportdienst en de gemeentelijke sportraad in het bijzonder. Momenteel zijn 26 jeugd ploegen actief binnen de sportvereniging, die ervoor zorgen dat zoveel kinderen en jongeren een zinvolle sportbeleving hebben.

Jaarlijks worden afspraken gemaakt over de uitvoering en de middelen, die daar tegenover staan.

De positie en de doelen van de sportvereniging en de grond, waarop bijstand wordt verleend, zijn vastgesteld in een afsprakennota.

Bijstand in onderhavige overeenkomst wordt verleend op basis van een businessplan en de daarbij behorende meerjarenbegroting van de sportvereniging.

Hiervoor heeft de gemeente aan de sportvereniging een opstalrecht verleend met een duurtijd van 25 jaar met ingang van 1 oktober 2006.

De gemeenteraad heeft op 5 september 2024 het opstalrecht principieel voorwaardelijk verlengd tot 22 juni 2050.

De sportvereniging is verantwoordelijk voor het onderhoud, het beheer en de exploitatie van de accommodaties.

Meteen wordt duidelijk wat de rol van het gemeentebestuur is en kan zijn, en welke doelen bereikt kunnen worden op het terrein van sport en bewegen.

Daarmee wil het gemeentebestuur een grote bijdrage leveren aan het realiseren van de doelen, die volgen uit haar sportvisie en financieel meerjarenplan.

De sportvereniging ontvangt net als andere erkende sportverenigingen jaarlijkse een subsidie van het gemeentebestuur voor de activiteiten, die zij voor dat jaar wil uitvoeren.

2.

##### **Gezonde financiën – eigen vermogen en reservevorming**

Voldoende liquiditeit is voor een sportvereniging als KSCOR van belang.

Een goede liquiditeitspositie maakt het mogelijk om investeringen te doen, het geeft meer zekerheid om de overgangperiode te overbruggen bij insolventie en het is tevens van belang voor de maandelijkse verrekening van de omzetbelasting.

Het eigen vermogen bepaalt de capaciteit van de sportvereniging om zelfstandig incidentele tegenvallers op te kunnen vangen of nieuw sportbeleid in te zetten.

Daarnaast is het eigen vermogen een belangrijke indicator voor het aantrekken van leningen en het werven van fondsen.

Financiële tegenvallers kunnen, ondanks de zelfstandige positie van een sportvereniging als KSCOR ook een (negatief) financieel effect hebben op de gemeente.

Een solide financiële positie voor de sportvereniging is daarom ook van belang voor de gemeente.

De omvang van het eigen vermogen van de sportvereniging moet bepaald worden vanuit een risicogerichte benadering (zie verder: waarborgen) en gebaseerd op het continuïteitsprincipe.

Als de verzelfstandigde organisatie onverhoopt in financiële problemen raakt, dient voldoende eigen vermogen aanwezig te zijn om een bepaalde periode te kunnen overbruggen.

In die periode kan wel naar alternatieven worden gezocht.

#### **OVEREENKOMST**

##### **artikel 1: doel van de lening**

Het bedrag van de lening zal worden gebruikt voor de terugbetaling van een private lening, waarvan de

terugbetalingstermijn verstreken is en die derhalve terugbetaald moet worden.

## **Artikel 2: rechten en plichten van partijen**

De gemeente ontleent aan de sportvereniging een bedrag van **HONDERDTIENDUIZEND (110.000,00) euro** door storting op rekeningnummer BE.. .... op naam van de sportvereniging, en dit per 30 april 2025.

De sportvereniging zal de lening terugbetalen aan de gemeente over een periode van tien (10) jaar met een jaarlijkse storting van **DERTIENDUIZEND HONDERDNEGENENZEVENTIG, EENENZEVENTIG (13.179,71) euro**, en dit telkenjare op één mei van ieder kalenderjaar, te beginnen op 1 mei 2026 tot en met 1 mei 2035.

De sportvereniging zal de jaarlijkse terugbetalingen uitvoeren door storting op rekeningnummer **BE22 0971 3298 2047** op naam van de gemeente na ontvangst van de factuur van de gemeente Oostrozebeke met opgave van het jaarlijks terug te betalen bedrag van 13.179,71 euro.

Minimaal gedurende de dubbele looptijd van de terugbetalingstermijn moet de grond of het lokaal, waarop de lening betrekking heeft, hoofdzakelijk gebruikt worden voor de rechtstreekse werking van het lokaal sportbeleid, meer bepaald voor de werking van de jeugd ploegen bij de sportvereniging.

## **Artikel 3: waarborgen**

In 2025 voert de sportvereniging een risicoanalyse uit.

De risicoanalyse bevat de volgende onderwerpen:

- o **beleidsmatige en financiële sturingsrisico's** (afspraken over doelen en financiële spelregels / onderscheid tussen subsidiabele en niet subsidiabele activiteiten / sturing en verantwoording via het contract / vrije ruimte voor KSCOR);
- o **organisatierisico's** (organisatiestructuur en sportresultaten);
- o **juridische risico's** (aانبestedingsverplichtingen / consequenties gekozen rechtsvorm / fiscale aspecten);
- o **risico's t.a.v. het vastgoed** (onderhoudsbudgetten).

In de analyse worden de risico's geanalyseerd en gekoppeld aan de relevante beheersingsmaatregelen. Daarnaast komt er een overzicht van de resterende risico's, waarbij een inschatting gemaakt kan worden van de kans en de impact als een dergelijk risico zich voordoet.

## **artikel 4: bijlagen**

Bij dit aanvraagformulier dienen volgende bijlagen te worden gevoegd:

- o een financieel verslag (balans en resultatenrekening) van het afgelopen boekjaar van de vereniging;
- o het financieringsplan van het volledige project en de afbetalingsmodaliteiten;
- o de meerjarenbegroting met opgave van de exploitatie-uitgaven en -inkomsten van de vereniging ([1]) (zie bijlage).

De gemeente heeft recht op informatie en financiële controle over de begroting en de rekeningen van de vereniging.

De vereniging zal hiertoe de begroting van het lopende jaar, nadat ze is goedgekeurd door de sportvereniging, onverwijld aan de gemeente overmaken samen met de rekening van het afgelopen jaar.

De begroting, de rekening en de erop betrekking hebbende stukken moeten ondertekend zijn door de leden van de raad van bestuur van de sportvereniging, die gemachtigd zijn om de vereniging te verbinden conform de statuten van de sportvereniging.?

Het college van burgemeester en schepenen heeft het recht één of meer afgevaardigden aan te stellen die kennis nemen van elk stuk dat betrekking heeft op de boekhouding van de sportvereniging.

Het college van burgemeester en schepenen wordt binnen de 10 kalenderdagen schriftelijk geïnformeerd over een eventuele overschrijding van de vervalddag.

Indien de gemeente vaststelt dat het afbetalen van de lening/krediet niet stipt verloopt zoals bepaald in onderhavige overeenkomst of ingeval van liquidatie van de sportvereniging, dan wordt het resterend bedrag van de lening/krediet meteen en van rechtswege opeisbaar en worden alle vergoedingen en/of toelagen aan de sportvereniging (ook jeugd) opgeschort, tot terugbetaling van de nog openstaande schuld of totdat er omtrent de nog openstaande schuld nieuwe schriftelijke afspraken werden gemaakt. Indien binnen de drie maand na de eerste afbetaling van de lening/krediet of de betaling van het saldo van de lening/krediet of de terugbetaling van de lening/krediet door de gemeente, de bedragen niet worden teruggestort door de sportvereniging, dan heeft de gemeente van rechtswege het recht om beslag te leggen op de inkomsten van de cafetaria op vandaag gekend als Scorcafe zonder gerechtelijke tussenkomst.

Opgemaakt te Oostrozebeke, op .....

Gelezen en goedgekeurd

Gelezen en goedgekeurd

Voor de gemeente Oostrozebeke

Voor de sportvereniging K.S.C.O.R.

Namens het college van burgemeester en schepenen

de burgemeester

de algemeen directeur

de voorzitter

de bestuurder

de bestuurder

L. DERUDDER

C. VEREECKE

J.-M. BONTE

M. TIEBERGHEN

Daniël VAN COLEN

[1] De meerjarenbegroting geeft een beeld van de exploitatie van de sportvereniging KSCOR voor de periode 1 januari 2025 tot en met 31 december 2035.

Daarbij is op hoofdlijnen al rekening gehouden met de organisatiestructuur.

De begroting betreft aan de zijde van de ontvangsten vooral de omzet van de kantine, sponsoring en subsidies en aan de uitgavenzijde de exploitatiekosten van de kantine, van de spelers en trainers, van terugbetaling van een lening, ...

Daarnaast is de begroting gebaseerd op het zero-based principe. De investeringsbegroting is ook opgenomen in de meerjarenbegroting. Voorzichtigheidshalve zijn in de meerjarenbegroting geen extra inkomsten uit exploitatieversterkende activiteiten opgenomen. Op termijn is het de bedoeling dat de exploitatie wel versterkt wordt door nieuwe producten en dienstverleningsovereenkomsten.

**Bijlage:**

OPBRENGSTEN	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
Lidgeden	99.740,00	102.732,20	102.750,00	105.832,50	105.832,00	109.006,96	115.000,00	115.000,00	115.000,00	115.000,00	120.000,00
Evenementen <i>by</i> werking	19.880,00	17.500,00	20.000,00	17.000,00	17.000,00	20.000,00	20.800,00	21.218,00	21.854,54	22.510,18	23.183,48
Sponsoring	17.250,00	23.000,00	25.000,00	23.000,00	23.000,00	20.500,00	20.500,00	20.500,00	21.000,00	21.000,00	21.000,00
Gemeentelijke Subsidie	11.700,00	11.700,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
Andere subsidies	2.300,00	2.300,00	1.250,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
Omzet <i>Scorcaf�</i>	172.600,00	174.326,00	176.069,26	177.829,95	179.608,25	180.000,00	181.800,00	182.709,00	183.622,55	184.540,66	185.463,36
Inkomgelden 1e ploegen	7.000,00	5.000,00	5.000,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.750,00	4.750,00	4.750,00	3.000,00	3.000,00
<b>TOTAAL</b>	<b>330.470,00</b>	<b>336.556,20</b>	<b>341.069,26</b>	<b>339.862,45</b>	<b>341.440,25</b>	<b>345.506,96</b>	<b>351.150,00</b>	<b>352.677,00</b>	<b>354.727,09</b>	<b>354.550,83</b>	<b>361.148,84</b>
KOSTEN	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
Uitbatingcommissie <i>Caf�</i>	38.750,00	39.912,50	41.020,00	42.900,00	42.900,00	44.187,00	44.849,81	45.522,55	46.205,39	46.898,47	47.601,96
Huur gemeente	3.585,00	3.600,00	3.700,00	3.800,00	4.000,00	4.000,00	4.200,00	4.200,00	4.250,00	4.250,00	4.300,00
Belastingen Onroerende VH	800,00	820,00	850,00	875,50	901,77	928,82	956,68	985,38	1.014,94	1.045,39	1.076,75
Huisvesting (onderhoud/veiligheid/herstel)	11.295,00	25.000,00	15.000,00	11.250,00	12.500,00	12.500,00	13.125,00	13.781,25	14.470,31	15.193,83	15.953,52
ict en Internet	2.970,00	3.150,00	3.500,00	3.850,00	3.750,00	3.750,00	3.937,50	4.134,38	4.341,09	4.558,15	4.786,06
Water	400,00	400,00	480,00	520,00	520,00	520,00	535,60	551,67	568,22	585,26	602,82
Elektriciteit	6.420,00	5.350,00	6.000,00	6.000,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00
Aankopen <i>Scorcaf�</i>	66.960,00	70.308,00	72.417,24	70.968,90	71.500,00	72.000,00	74.160,00	76.384,80	78.676,34	81.036,63	83.467,73
Diverse aankopen werking	27.800,00	29.300,00	31.000,00	32.000,00	33.000,00	35.000,00	35.350,00	35.703,50	36.060,54	36.421,14	36.785,35
Uitrusting Spelers / Trainers	20.000,00	32.000,00	20.000,00	20.000,00	35.000,00	18.000,00	18.000,00	40.000,00	20.000,00	20.000,00	40.000,00
Vergoedingen Spelers 1e ploeg/trainers alle ploegen	87.900,00	73.500,00	78.000,00	78.000,00	80.000,00	82.000,00	82.000,00	82.000,00	82.000,00	84.000,00	84.000,00
Vrijwilligersvergoedingen hulp <i>Scorcaf�</i>	3.500,00	2.500,00	2.500,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Auteursrechten muziek	1.085,00	1.100,00	1.200,00	1.500,00	1.600,00	1.700,00	1.750,00	1.800,00	1.900,00	1.950,00	2.000,00
Administratie en <i>publi Caf�</i>	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.750,00	1.750,00
Voetbalbond	8.610,00	9.000,00	10.000,00	11.000,00	11.000,00	12.000,00	12.240,00	12.484,80	12.734,50	12.989,19	13.248,97
Kosten evenementen <i>by</i> werking	13.000,00	11.500,00	13.000,00	10.500,00	10.500,00	12.000,00	12.360,00	12.730,80	13.112,72	13.506,11	13.911,29
<b>TOTAAL</b>	<b>295.075,00</b>	<b>309.440,50</b>	<b>300.667,24</b>	<b>296.964,40</b>	<b>318.171,77</b>	<b>309.585,82</b>	<b>314.464,59</b>	<b>341.279,13</b>	<b>326.334,06</b>	<b>333.684,17</b>	<b>358.964,44</b>
Verschil kosten / opbrengsten	35.395,00	27.117,70	40.402,02	42.898,06	23.268,49	35.921,14	36.685,41	11.397,87	28.393,03	20.866,66	2.164,40
Afschrijvingen vastliggend / roerend	-13.120,00	-13170	-13170	-13190	-13120	-13250	-13170	-4230	-4230	-1500	-1500
Boekhoudkundig Resultaat Winst (+) / Verlies (-)	22.275,00	13.947,70	27.232,02	29.508,06	10.148,49	22.671,14	23.515,41	7.167,87	24.163,03	19.366,66	664,40
Naar cashflow = + afschrijvingen	13120	13170	13170	13190	13120	13250	13170	4230	4230	1500	1500
<b>CASH FLOW</b>	<b>35.395,00</b>	<b>27.117,70</b>	<b>40.402,02</b>	<b>42.898,06</b>	<b>23.268,49</b>	<b>35.921,14</b>	<b>36.685,41</b>	<b>11.397,87</b>	<b>28.393,03</b>	<b>20.866,66</b>	<b>2.164,40</b>
Kapitaal aflossingen t/o gemeente		13180	13180	13180	13180	13180	13180	13180	13180	13180	13180
Kapitaal aflossingen bestaande leningen	11.850,00	11850	11850	16250	12500	7500	7500	0	0	0	0
Saldo Bouwschuld t/o familie V uit liquide middelen				7000	7000	7000	7000				
Totaal Kapitaalaflossingen	11.850,00	25.030,00	25.030,00	36.430,00	32.680,00	27.680,00	27.680,00	13.180,00	13.180,00	13.180,00	13.180,00
Saldo Cash Flow	23.545,00	2.087,70	15.372,02	6.268,06	-9.411,51	8.241,14	9.005,41	-1.782,13	15.213,03	7.686,66	-11.015,60
<b>Overdracht netto resultaat naar Reserves</b>	<b>22.275,00</b>	<b>13.947,70</b>	<b>27.232,02</b>	<b>29.508,06</b>	<b>10.148,49</b>	<b>22.671,14</b>	<b>23.515,41</b>	<b>7.167,87</b>	<b>24.163,03</b>	<b>19.366,66</b>	<b>664,40</b>
<b>Balans</b>	<b>2024</b>										
Balans reserve (cumul vorige jaren + boekj)	113.928,00	136.203,00	150.150,70	177.382,72	206.890,78	217.039,26	239.710,41	263.225,82	270.393,69	294.556,72	313.923,38
Saldo Cash Flow = NA betaling kapitaalaflossingen = overdracht											

**Artikel 2**

Het college van burgemeester en schepenen wordt gemachtigd voor de uitvoering van dit besluit, onder de ondertekening van de leningsovereenkomst en het uitvoeren en het opvolgen van de leningsovereenkomst tussen de gemeente enerzijds en de Koninklijke Sporting Club Oostrozebeke anderzijds.

**4. Mivalti vzw - algemene vergadering: aanduiding vertegenwoordiger en plaatsvervanger - GR/2025/024**

De raad,

**Aanleiding**

Schrijven van 17 februari 2025 betreffende de wedersamenstelling van Mivalti vzw (2025-2030).

**Juridische overweging**

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, het laatst gewijzigd bij decreet van 6 december 2024 tot wijziging van artikel 6 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, wat betreft een verbeterende akte als gevolg van een arrest dat de verkiezingsuitslag wijzigt.

**Feiten, context en argumentatie**

Naar aanleiding van de gemeenteraadsverkiezingen op 3 oktober 2024 werd op 3 december 2024 de nieuwe gemeenteraad geïnstalleerd.

Het gemeentebestuur mag zich in bovengenoemde vereniging laten vertegenwoordigen in de algemene vergadering van Mivalti vzw.

De vertegenwoordiger kan een raadslid, een schepen of een burgemeester zijn.

De frequenties van samenkomst van de Algemene vergadering is 2 x per jaar (mei/juni en november/december). Het mandaat is onbezoldigd.

De samenstelling van de ledengroep 'Lokale Besturen' zal bestaan uit vertegenwoordigers van Tielt (3), Wingene (2), Ardooie (1), Dentergem (1), Oostrozebeke (1), Pittem (1) en Wielsbeke (1).

- **Oostrozebeke.nu** draagt mevrouw Holsbeke, raadslid, voor als kandidaat vertegenwoordiger van de gemeente Oostrozebeke, en mevrouw Geldhof, schepen, voor als plaatsvervanger van de gemeente Oostrozebeke in de algemene vergadering van Mivalti vzw.
- **INSPRAAK.nu** draagt mevrouw Cnockaert, raadslid, voor als kandidaat vertegenwoordiger van de gemeente Oostrozebeke, en de heer Vandenbroucke, raadslid, voor als plaatsvervanger van de gemeente Oostrozebeke in de algemene vergadering van Mivalti vzw.
- **Vlaams Belang** Oostrozebeke draagt de heer Coppens, raadslid, voor als vertegenwoordiger van de gemeente Oostrozebeke, en de heer Impens, raadslid, voor als plaatsvervanger van de gemeente Oostrozebeke in de algemene vergadering van Mivalti vzw.

De gemeenteraad gaat over tot de geheime stemming tijdens de openbare zitting.

Toelichting door mevrouw Geldhof, schepen.

#### **Financiële impact**

niet van toepassing

#### **Amendement**

niet van toepassing

#### **Tussenkomen**

niet van toepassing

#### **Aanwezig**

Hans Claerhout, Luc Derudder, Olivier De Marez, Carine Geldhof, Jonas Van D'huynslager, Ilse Vervaeck, Michiel Beils, Dirk Rogge, Annelies Gevaert, Dirk De Keyzer, Veerle Holsbeke, Robbe Coorevits, Jean Pierre Vande Maele, Koen De Mets, Wim Behaeghe, Dary Cnockaert, Glenn Coppens, Yoerick Impens, Carl Vereecke

Besluit,

De gemeenteraad gaat over tot geheime stemming.

18 stembrieven werden geteld, waarvan:

- 12 ja-stemmen voor mevrouw Holsbeke;
- 4 ja-stemmen voor mevrouw Cnockaert;
- 2 ja-stemmen voor de heer Coppens;
- geen blanco-stemmen.

Mevrouw Holsbeke, raadslid, heeft hierbij de volstrekte meerderheid bekomen en wordt derhalve voorgedragen als vertegenwoordiger van de gemeente Oostrozebeke in de algemene vergadering van Mivalti vzw.

- 12 ja-stemmen voor mevrouw Geldhof;
- 4 ja-stemmen voor de heer Vandenbroucke;
- 2 ja-stemmen voor de heer Impens;
- geen blanco-stemmen.

Mevrouw Geldhof, schepen, heeft hierbij de volstrekte meerderheid bekomen en wordt derhalve voorgedragen als plaatsvervangend vertegenwoordiger van de gemeente Oostrozebeke in de algemene vergadering van Mivalti vzw.

#### **Artikel 1**

De gemeenteraad beslist om de mevrouw Holsbeke, raadslid, wonende te 8780 Oostrozebeke, Halewijnstraat, 7, veerlekeh@hotmail.com, aan te duiden als vertegenwoordiger in de algemene vergadering van Mivalti vzw voor de legislatuur 2025-2030.

#### **Artikel 2**

De gemeenteraad beslist om mevrouw Geldhof, schepen, wonende te 8780 Oostrozebeke, Dentergemstraat, 97, carine.geldhof@oostrozebeke.be, aan te duiden als plaatsvervanger in de algemene vergadering van Mivalti vzw voor de legislatuur 2025-2030.

#### **Artikel 3**

Een uittreksel van dit besluit wordt verzonden naar Mivalti vzw, Gruuthusestraat 36, 8700 Tielt, met e-mail: info@mivalti.be.

## **5. Adviesraad bibliotheek: vaststellen samenstelling en goedkeuren huishoudelijk reglement - GR/2025/011**

De raad,

#### **Aanleiding**

De installatievergadering van de bibliotheekraad op datum 13 maart 2025 en de goedkeuring van het huishoudelijk reglement van de bibliotheekraad.

### **Juridische overweging**

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, het laatst gewijzigd bij decreet van 6 december 2024 tot wijziging van artikel 6 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, wat betreft een verbeterende akte als gevolg van een arrest dat de verkiezingsuitslag wijzigt.

Besluit van de gemeenteraad van 2 mei 2019 betreffende huishoudelijk reglement gemeentelijke bibliotheekraad: vaststellen.

Besluit van de gemeenteraad van 6 maart 2025 betreffende erkenningsbesluit gemeentelijke adviesraden: vaststellen.

### **Feiten, context en argumentatie**

Volgens artikel 304 van het decreet over het lokaal bestuur kan alleen de gemeenteraad overgaan tot de organisatie van raden en overlegstructuren, die als opdracht hebben op regelmatige en systematische wijze het gemeentebestuur te adviseren.

Volgens artikel 10 van het huishoudelijk reglement van de bibliotheekraad bedraagt de duur van de mandaten normaal zes jaar, behoudens herverkiezing.

De mandaten lopen tot de installatie van het nieuwe bestuur. Het nieuwe bestuur wordt verkozen binnen de vier maanden na de installatie van de nieuwe gemeenteraad.

De installatievergadering van de bibliotheekraad ging door op 13 maart 2025.

Een voorstel van huishoudelijk reglement werd opgemaakt door de bibliotheekraad. Het voorstel werd door de leden van de bibliotheekraad goedgekeurd met éénparigheid van stemmen.

Zoals bepaald in artikel 23 van het huishoudelijk reglement van de bibliotheekraad legt de bibliotheekraad dit reglement voor aan de gemeenteraad.

Het is niet verplicht om een bestuur en een algemene vergadering in te richten bij een adviesraad.

Dit werd bij de opstart van de sectorale adviesraden overgenomen uit de vzw-structuur.

Op vandaag stellen we vast dat bij vele adviesraden de leden van het bestuur en de leden van de algemene vergadering dezelfde zijn.

Hierdoor is er geen meerwaarde aan de algemene vergadering op zich.

In het uitgewerkt voorstel huishoudelijk reglement is er geen sprake meer van twee organen.

De adviesraad op zich wordt opgericht met daaraan verbonden alle gekende opdrachten.

- **Oostrozebeke.nu** stelt volgende persoon voor om af te vaardigen als waarnemer in de bibliotheekraad: mevrouw Holsbeke, raadslid;
- **INSPRAAK.nu** stelt volgende persoon voor om af te vaardigen als waarnemer in de bibliotheekraad: de heer Behaeghe, raadslid;
- **Vlaams Belang Oostrozebeke** wenst geen afgevaardigde als waarnemer in de bibliotheekraad aan te duiden.

Aangaande de samenstelling van de bibliotheekraad en de aanduiding van de waarnemers gaat de gemeenteraad over tot publieke stemming.

Toelichting door de heer Van D'huynslager, schepen.

### **Financiële impact**

De uitgave is voorzien in het exploitatiebudget 2025, actie 621, budgetrekening 0703-00/6150009.

### **Amendement**

niet van toepassing

### **Tussenkomen**

niet van toepassing

### **Aanwezig**

Hans Claerhout, Luc Derudder, Olivier De Marez, Carine Geldhof, Jonas Van D'huynslager, Ilse Vervaeck, Michiel Beils, Dirk Rogge, Annelies Gevaert, Dirk De Keyzer, Veerle Holsbeke, Robbe Coorevits, Jean Pierre Vande Maele, Koen De Mets, Wim Behaeghe, Dary Cnockaert, Glenn Coppens, Yoerick Impens, Carl Vereecke

Besluit,

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1

De samenstelling van de bibliotheekraad wordt als volgt vastgesteld:

- de heer Freddy Vanhaelst (Okra);
- de heer Geert Debo (gebruiker);
- de heer Geert Depoortere (gebruiker);
- mevrouw Gisèle Delsoir (gebruiker);
- mevrouw Ivette Viaene (gebruiker);
- mevrouw Lieve Malisse (Ginsteschool);
- mevrouw Maya De Wulf (Markant);
- mevrouw Nancy Coussens (VBS Mandelbloesem);
- mevrouw Valerie Vanhee (gebruiker)

Artikel 2

De gemeenteraad beslist om volgende personen namens de gemeentelijke fracties voor te dragen als waarnemers:

- voor **Oostrozebeke.nu**: mevrouw Holsbeke, raadslid;
- voor **INSPRAAK.nu**: de heer Behaeghe, raadslid;
- voor **Vlaams Belang Oostrozebeke**: geen waarnemer.

Artikel 3

Het huishoudelijk reglement van de bibliotheekraad vastgesteld in zitting van de gemeenteraad van

2 mei 2019 wordt opgeheven.

Artikel 4

Het huishoudelijk reglement van de bibliotheekraad wordt goedgekeurd.

### **Hoofdstuk I : DOEL**

#### **Artikel 1**

De bibliotheekraad heeft als doel het bijstaan van de inrichtende overheid bij het beheer van de gemeentelijke openbare bibliotheek.

De bibliotheekraad heeft hiertoe adviesrecht over alle aspecten van de inhoudelijke werking en organisatie van de bibliotheek en in het bijzonder de beleidsplanning.

Dit advies kan uitgebracht worden op eigen initiatief of op vraag van het gemeentebestuur.

Om zijn functie te kunnen uitoefenen heeft de bibliotheekraad recht op informatie ten aanzien van alle beleidsbeslissingen van de inrichtende overheid betreffende de bibliotheek.

### **Hoofdstuk II: SAMENSTELLING**

#### **Artikel 2**

De bibliotheekraad is samengesteld uit stemgerechtigde leden en waarnemers.

#### **Artikel 3**

Stemgerechtigde leden zijn:

- afgevaardigden van elke private of publieke organisatie (vereniging, dienst, instelling) met een actieve culturele werking in de gemeente;
- individuele gebruikers;
- onafhankelijke bibliotheekdeskundigen.

Een stemgerechtigd lid mag geen politiek mandaat vervullen, noch belast zijn met een overheidsfunctie waarin toezicht over culturele aangelegenheden (o.a. bibliotheek) wordt uitgeoefend.

Elk lid heeft één stem.

#### **Artikel 4**

Waarnemende leden zijn:

- de schepen van bibliotheek;
- de door de algemeen directeur aangewezen ambtenaar die het secretariaat verzorgt;
- één door elke politieke fractie van de gemeente aangewezen gemeenteraadslid.

De bibliotheekraad kan beslissen om, in functie van de agenda, beroep te doen op externe deskundigen.

Deze deskundigen kunnen enkel als raadgevende waarnemers deelnemen aan de vergadering en hebben geen stemrecht.

#### **Artikel 5**

Elke organisatie (zoals beschreven in artikel 3) wijst vrij een vertegenwoordiger aan, die:

- lid is van de organisatie die hij/zij vertegenwoordigt;
- slechts één organisatie mag vertegenwoordigen.

Wijzigingen in vertegenwoordiging moeten gemeld worden aan de voorzitter of de verantwoordelijke ambtenaar.

#### **Artikel 6**

Nieuwe leden (organisaties, gebruikers of deskundigen) dienen een schriftelijke aanvraag in bij het bestuur.

Bij goedkeuring door de meerderheid van de leden, worden ze stemgerechtigd lid.

#### **Artikel 7**

Mandaten duren normaal zes jaar en lopen tot het nieuwe bestuur is geïnstalleerd. Verkiezingen vinden plaats binnen vier maanden na de installatie van de nieuwe gemeenteraad.

Wanneer een mandaat van een gebruiker of deskundige van de bibliotheekraad tussentijds vacant wordt (door ontslag, overlijden of uitsluiting), kan de bibliotheekraad een opvolger aanduiden, die het mandaat van zijn voorganger voltooit.

Bij vacatie van de functie van voorzitter wijst de bibliotheekraad een plaatsvervanger aan, die het mandaat van zijn voorganger voltooit.

#### **Artikel 8**

Een organisatie of deskundige kan schriftelijk ontslag nemen.

Een ontslag van een organisatie moet ondertekend zijn door de voorzitter en twee bestuursleden.

#### **Artikel 9**

Een stemgerechtigd lid verliest het mandaat van lid van de bibliotheekraad door:

- het niet meer voldoen aan één van de voorwaarden gesteld in artikels 3 en 5 van het huishoudelijk reglement;
- twee niet gemotiveerde afwezigheden op de vergaderingen van de bibliotheekraad.

#### **Artikel 10**

De uitsluiting van een lid of vereniging vereist een twee derde meerderheid.

#### **Artikel 11**

Aftredende leden zijn herkiesbaar.

### **Hoofdstuk III: WERKING**

#### **Artikel 12**

Onder de leden van de bibliotheekraad wordt een voorzitter gekozen. De verkozen kandidaat moet de gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen behalen.

Zo niet, dan heeft een herstemming plaats over de twee kandidaten die de meeste stemmen hebben behaald.

#### **Artikel 13**

De bibliotheekraad komt tenminste twee maal per jaar samen. Indien tenminste één derde van de leden hierom verzoekt is de voorzitter verplicht de bibliotheekraad samen te roepen binnen de 14 kalenderdagen.

Een schriftelijke uitnodiging wordt tenminste vijf kalenderdagen tevoren verstuurd met vermelding van de agenda.

#### **Artikel 14**

De agenda wordt samengesteld door de voorzitter en de secretaris.

Op de agenda wordt elk voorstel ingeschreven dat tenminste 14 dagen voor de samenkomst schriftelijk door een lid van de bibliotheekraad wordt ingediend bij de voorzitter.

Over onderwerpen die niet op de agenda voorkomen, kan niet geldig worden beraadslaagd tenzij twee derde van de aanwezige leden akkoord gaat.

#### **Artikel 15**

De bibliotheekraad kan geldig beraadslagen indien tenminste drie stemgerechtigde leden aanwezig zijn.

Is dit niet het geval, dan wordt binnen 14 kalenderdagen een nieuwe vergadering gepland, waarbij minstens drie stemgerechtigde leden aanwezig moeten zijn om rechtsgeldige besluiten te nemen.

#### **Artikel 16**

De beslissingen van de bibliotheekraad worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen, behalve bij uitsluiting van leden, wijziging van het huishoudelijk reglement en bij ontbinding van de bibliotheekraad.

In die gevallen is een twee derde meerderheid van de stemmen nodig.

#### **Artikel 17**

Bij een gelijk aantal stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend. Bij geheime stemming en een gelijk aantal stemmen volgt een herstemming.

Blijft de uitslag gelijk, dan wordt binnen 21 kalenderdagen een buitengewone algemene vergadering samengeroepen.

#### **Artikel 18**

Onthoudingen en ongeldige stemmen worden niet meegerekend bij het bepalen van de gewone meerderheid.

#### **Artikel 19**

Stemmen is geheim bij persoonsgebonden beslissingen of wanneer twee vijfde van de aanwezige stemgerechtigde leden hierom vraagt.

#### **Artikel 20**

Van elke bijeenkomst wordt een ontwerpverslag opgesteld.

Dit ontwerpverslag wordt binnen de 5 werkdagen na de vergadering onder de stemgerechtigde leden verspreid.

De stemgerechtigde leden beschikken over een termijn van 10 werkdagen om hun opmerkingen over het ontwerpverslag te formuleren.

Na deze termijn wordt het verslag aan het college van burgemeester en schepenen bezorgd.

#### **Artikel 21**

Om geldig te zijn moeten alle documenten uitgaande van de bibliotheekraad ondertekend zijn door de voorzitter en één van de andere leden van de bibliotheekraad.

#### **Artikel 22**

De bibliotheekraad is transparant en toegankelijk:

- de verslagen kunnen worden opgevraagd bij de verantwoordelijke ambtenaar;
- vergaderingen zijn openbaar;
- de verslagen worden gepubliceerd op de gemeentelijke website.

### **Hoofdstuk IV: FINANCIËLE SITUATIE**

#### **Artikel 23**

De bibliotheekraad wordt erkend door de gemeenteraad en legt wijzigingen in het reglement ter goedkeuring voor.

#### **Artikel 24**

De financiële ondersteuning van de bibliotheekraad valt onder het gemeentebestuur en wordt toegekend volgens de geldende regelgeving.

Individuele leden mogen geen financiële producten beheren namens de raad.

#### **Artikel 25**

Het college van burgemeester en schepenen ontvangt:

- een ledenlijst na de installatievergadering;
- schriftelijke kennisgeving bij wijzigingen in de samenstelling.

#### **Artikel 26**

Voor speciale activiteiten vraagt de bibliotheekraad vooraf budget aan bij het college, inclusief een dossier waarin:

- het nut van deze activiteit wordt aangetoond;
- de kosten verantwoord worden.

#### **Artikel 27**

Voor reguliere activiteiten van de bibliotheekraad voorziet het gemeentebestuur jaarlijks een budget.

## **6. Culturele raad: vaststellen samenstelling en goedkeuren huishoudelijk reglement - GR/2025/023**

De raad,

### **Aanleiding**

De installatievergadering van de culturele raad op 11 februari 2025 en de wijziging van het huishoudelijk reglement van de culturele raad.

### **Juridische overweging**

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, het laatst gewijzigd bij decreet van 6 december 2024 tot wijziging van artikel 6 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, wat betreft een verbeterende akte als gevolg van een arrest dat de verkiezingsuitslag wijzigt.

Besluit van de gemeenteraad van 4 april 2019 betreffende huishoudelijk reglement culturele raad: vaststellen.

Besluit van de gemeenteraad van 6 maart 2025 betreffende erkenningsbesluit gemeentelijke adviesraden: vaststellen.

### **Feiten, context en argumentatie**

Volgens artikel 304 van het decreet over het lokaal bestuur kan alleen de gemeenteraad overgaan tot de organisatie van raden en overlegstructuren die als opdracht hebben op regelmatige en systematische wijze het gemeentebestuur te adviseren.

Volgens artikel 12 van het huishoudelijk reglement van de culturele raad bedraagt de duur van de mandaten normaal zes jaar, behoudens herverkiezing.

De mandaten lopen tot de installatie van het nieuwe bestuur.

Het nieuwe bestuur wordt verkozen binnen de vier maanden na de installatie van de nieuwe gemeenteraad.

De installatievergadering van de culturele raad ging door op 11 februari 2025.

Een voorstel van huishoudelijk reglement werd opgemaakt door de culturele raad.

Het voorstel werd door de leden van de culturele raad goedgekeurd met 25 ja-stemmen.

Er worden 0 nee-stemmen en 0 onthoudingen.

Zoals bepaald in artikel 13 van het huishoudelijk reglement van de culturele raad legt de culturele raad dit reglement voor aan de gemeenteraad.

Alhoewel het niet verplicht is om een bestuur en een algemene vergadering in te richten bij een adviesraad, is de keuze gemaakt om dit wel te doen voor de culturele raad.

Dit werd zo uitgewerkt in het voorstel van huishoudelijk reglement.

De adviesraad op zich wordt opgericht met daaraan verbonden alle gekende opdrachten.

- **Oostrozebeke.nu** stelt volgende persoon voor om af te vaardigen als waarnemer in de culturele raad: de heer Beils, raadslid.
- **INSPRAAK.nu** stelt volgende persoon voor om af te vaardigen als waarnemer in de culturele raad: de heer Behaeghe, raadslid.
- **Vlaams Belang Oostrozebeke** wenst geen afgevaardigde als waarnemer in de culturele raad aan te duiden.

Aangaande de samenstelling van de culturele raad en de aanduiding van de waarnemers gaat de gemeenteraad over tot publieke stemming.

Toelichting door mevrouw Vervaeck, schepen.

### **Financiële impact**

De uitgave is voorzien in het exploitatiebudget 2025, actie 621, budgetrekening 0709-00/6143008/600.

### **Amendement**

niet van toepassing

### **Tussenkomen**

niet van toepassing

### **Aanwezig**

Hans Claerhout, Luc Derudder, Olivier De Marez, Carine Geldhof, Jonas Van D'huynslager, Ilse Vervaeck, Michiel Beils, Dirk Rogge, Annelies Gevaert, Dirk De Keyzer, Veerle Holsbeke, Robbe Coorevits, Jean Pierre Vande Maele, Koen De Mets, Wim Behaeghe, Dary Cnockaert, Glenn Coppens, Yoerick Impens, Carl Vereecke

Besluit,

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### **Artikel 1**

De samenstelling van de culturele raad wordt als volgt vastgesteld:

#### **Uit de verenigingen:**

- Cascade: Christophe Dujardyn;
- Die Rooselaer: Bernard Lauwers;
- Feestcomité De Ginste: Sanne Mahieu;
- Harmonie: Pieterjan Casaert;
- Terpsichore: Françoise Leyssens;
- Toneel De Groeiende Ginste: Filip Vanstaen;
- Toneel Meer Vreugde: Linda Devolder;
- V@mo: Els Lecluyse;
- Beweging.net: Marleen Martin-Debacker;

- Fodicolor: Ronny Mabbe;
- Femma: Lieve Opsomer;
- Ferm: Karoline Vanoverschelde;
- Landelijke gilde: Bert De Brabandere;
- Markant: Aline Holvoet;
- Neos: Kris Blondeel;
- Okra: Rosette Soetaert;
- Kunstkring: Jan Maes;
- S-plus: Nadine Spiessens;
- Unizo: Brecht Dujardyn;
- Pasar: Luc Vancoillie;
- 't Kantje: Ludgarde Vroman;
- Rode Kruis: Peter De Smet;
- Samana: Rita Moreels;
- Oudercomité Mandelbloesem: Mieke Vermeire;
- Oudercomité Ginste: Matthias Lefebvre.

#### **Deskundigen:**

- Lode Pattyn;
- Aad De Marez;
- Hans Beils;

#### **Artikel 2**

De gemeenteraad beslist om volgende personen namens de gemeentelijke fracties voor te dragen als waarnemers:

- **voor Oostrozebeke.nu:** de heer Beils, raadslid;
- **voor INSPRAAK.nu:** de heer Behaeghe, raadslid;
- **voor Vlaams Belang Oostrozebeke:** geen waarnemer.

#### **Artikel 3**

Het huishoudelijk reglement van de culturele raad vastgesteld in zitting van de gemeenteraad van 4 april 2019 wordt opgeheven.

#### **Artikel 4**

Het huishoudelijk reglement van de culturele raad wordt goedgekeurd.

### **HUISHOUDELIJK REGLEMENT VAN DE GEMEENTELIJKE CULTURELE RAAD**

#### **Hoofdstuk 1: Doel**

##### **Artikel 1**

De culturele raad zet zich in voor een breed en toegankelijk cultuurbeleid in onze gemeente. Om dit te bereiken:

- Brengen we adviezen uit over culturele onderwerpen, zowel op eigen initiatief als op verzoek van het gemeentebestuur (uitgezonderd jeugd- en sportbeleid);
- Stimuleren we samenwerking en overleg tussen verenigingen, organisaties en instellingen binnen de culturele sector;
- Onderzoeken en documenteren we het culturele leven en de behoeften in onze gemeente;
- Organiseren we initiatieven die bijdragen aan culturele beleving en welzijn;
- Werken we mee aan het beheer van gemeentelijke culturele infrastructuur, binnen de geldende wetgeving.

#### **Hoofdstuk 2: Samenstelling en structuur**

##### **Artikel 2**

De culturele raad bestaat uit een algemene vergadering en een bestuur.

#### **Hoofdstuk 3: Algemene vergadering**

##### **Artikel 3**

De algemene vergadering bestaat uit stemgerechtigde leden en waarnemers.

##### **Artikel 4**

Stemgerechtigde leden zijn:

- Vertegenwoordigers van verenigingen, diensten of instellingen met een actieve culturele werking in de gemeente;
- Professionele organisaties die zich bezighouden met cultuur in de gemeente;
- Onafhankelijke cultuurdeskundigen.

Stemgerechtigde leden mogen geen lid zijn van de gemeenteraad, noch belast zijn met een gemeentelijke overheidsfunctie, waarin toezicht over culturele aangelegenheden wordt uitgeoefend.

##### **Artikel 5**

Waarnemende leden zijn:

- De schepenen van cultuur;
- De door de algemeen directeur aangewezen ambtenaar die het secretariaat verzorgt;
- Een gemeenteraadslid per politieke fractie.

##### **Artikel 6**

Elke organisatie (zoals beschreven in artikel 4) wijst vrij een vertegenwoordiger aan, die:

- Lid is van de organisatie, die hij/zij vertegenwoordigt;
- Slechts één organisatie mag vertegenwoordigen.

Wijzigingen in vertegenwoordiging moeten gemeld worden aan de voorzitter of de verantwoordelijke ambtenaar.

##### **Artikel 7**

Nieuwe leden (organisaties of deskundigen) dienen een schriftelijke aanvraag in bij het bestuur. Bij goedkeuring door de meerderheid van het bestuur, worden ze stemgerechtigd lid.

#### **Artikel 8**

De algemene vergadering beslist over:

- Wijzigingen in het reglement en eventuele ontbinding van de culturele raad;
- Benoeming en ontslag van bestuursleden;
- Uitsluiting van leden.

#### **Artikel 9**

De culturele raad is transparant en toegankelijk:

- Verslagen kunnen worden opgevraagd bij de verantwoordelijke ambtenaar;
- Algemene vergaderingen zijn openbaar;
- Verslagen worden gepubliceerd op de gemeentelijke website.

Bezoekers hebben geen spreekrecht, tenzij de voorzitter toestemming geeft.

### **Hoofdstuk 4: Bestuur**

#### **Artikel 10**

De algemene vergadering kiest een voorzitter en minimaal vijf bestuursleden via geheime stemming.

#### **Artikel 11**

De schepenen van cultuur en de verantwoordelijke ambtenaar maken als waarnemers deel uit van het bestuur.

#### **Artikel 12**

Mandaten duren normaal zes jaar en lopen tot het nieuwe bestuur is geïnstalleerd. Verkiezingen vinden plaats binnen vier maanden na de installatie van de nieuwe gemeenteraad.

Bij tussentijdse vacatures:

- Wijst de algemene vergadering een opvolger aan.
- Benoemt het bestuur een tijdelijke voorzitter tot de eerstvolgende algemene vergadering.

### **Hoofdstuk 5: Financiële situatie**

#### **Artikel 13**

De culturele raad wordt erkend door de gemeenteraad en legt wijzigingen in het reglement ter goedkeuring voor.

#### **Artikel 14**

De financiële middelen van de culturele raad vallen onder beheer van het gemeentebestuur en worden toegekend volgens de geldende regelgeving. Individuele leden mogen geen financiële producten beheren namens de raad.

#### **Artikel 15**

Het college van burgemeester en schepenen ontvangt:

- Een ledenlijst na de installatievergadering.
- Schriftelijke updates bij wijzigingen in de samenstelling.

#### **Artikel 16**

Voor speciale activiteiten vraagt de culturele raad vooraf budget aan bij het college, inclusief een dossier waarin:

- Het nut van de activiteit wordt aangetoond;
- De kosten verantwoord worden.

#### **Artikel 17**

Voor reguliere activiteiten van de culturele raad voorziet het gemeentebestuur jaarlijks een budget.

### **Hoofdstuk 6: Reglement van inwendige orde**

#### **Artikel 18**

In het reglement van inwendige orde worden praktische zaken vastgelegd die niet in dit reglement zijn opgenomen.

Wijzigingen worden goedgekeurd door de algemene vergadering en voorbereid door het bestuur.

## **7. Jeugdraad: vaststellen samenstelling en goedkeuren huishoudelijk reglement - GR/2025/012**

De raad,

### **Aanleiding**

De installatievergadering van de jeugdraad op 26 februari 2025 en de opmaak van het huishoudelijk reglement van de jeugdraad.

### **Juridische overweging**

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, het laatst gewijzigd bij decreet van 6 december 2024 tot wijziging van artikel 6 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, wat betreft een verbeterende akte als gevolg van een arrest dat de verkiezingsuitslag wijzigt.

Besluit van de gemeenteraad van 2 mei 2019 betreffende huishoudelijk reglement jeugdraad: vaststellen. Besluit van de gemeenteraad van 6 maart 2025 betreffende erkenningsbesluit gemeentelijke adviesraden: vaststellen.

### **Feiten, context en argumentatie**

Volgens artikel 304 van het decreet over het lokaal bestuur kan alleen de gemeenteraad overgaan tot de organisatie van raden en overlegstructuren die als opdracht hebben op regelmatige en systematische wijze het gemeentebestuur te adviseren.

Volgens artikel 10 van het huishoudelijk reglement van de jeugdraad bedraagt de duur van de mandaten normaal zes jaar, behoudens herverkiezing.

De mandaten lopen tot de installatie van het nieuwe bestuur. Het nieuwe bestuur wordt verkozen binnen de vier maanden na de installatie van de nieuwe gemeenteraad. De installatievergadering van jeugdraad ging door op 26 februari 2025.

Een voorstel van huishoudelijk reglement werd opgemaakt door de jeugdraad.

Het voorstel werd door de leden van de jeugdraad unaniem goedgekeurd.

Er worden geen nee-stemmen en geen onthoudingen.

Zoals bepaald in artikel 11 van het huishoudelijk reglement van de jeugdraad legt de jeugdraad dit reglement voor aan de gemeenteraad.

Het is niet verplicht om een bestuur en een algemene vergadering in te richten bij een adviesraad.

Dit werd bij de opstart van de sectorale adviesraden overgenomen uit de vzw-structuur.

Op vandaag stellen we vast dat bij vele adviesraden de leden van het bestuur en de leden van de algemene vergadering dezelfde zijn.

Hierdoor is er geen meerwaarde aan de algemene vergadering op zich.

In het uitgewerkt voorstel huishoudelijk reglement is er geen sprake meer van twee organen.

De adviesraad op zich wordt opgericht met daaraan verbonden alle gekende opdrachten.

- **Oostrozebeke.nu** stelt volgende persoon voor om af te vaardigen als waarnemer in de jeugdraad: de heer Coorevits, raadslid;
- **INSPRAAK.nu** stelt volgende persoon voor om af te vaardigen als waarnemer in de jeugdraad: mevrouw Cnockaert, raadslid;
- **Vlaams Belang Oostrozebeke** stelt volgende persoon voor om af te vaardigen als waarnemer in de jeugdraad: de heer Coppens, raadslid.

Aangaande de samenstelling van de jeugdraad en de aanduiding van de waarnemers gaat de gemeenteraad over tot publieke stemming.

Toelichting door de heer Van D'huynslager, schepen.

#### **Financiële impact**

De uitgave is voorzien in het exploitatiebudget 2025, actie 911, budgetrekening 0750-00/6143008/911.

#### **Amendement**

niet van toepassing

#### **Tussenkomen**

niet van toepassing

#### **Aanwezig**

Hans Claerhout, Luc Derudder, Olivier De Marez, Carine Geldhof, Jonas Van D'huynslager, Ilse Vervaeck, Michiel Beils, Dirk Rogge, Annelies Gevaert, Dirk De Keyzer, Veerle Holsbeke, Robbe Coorevits, Jean Pierre Vande Maele, Koen De Mets, Wim Behaeghe, Dary Cnockaert, Glenn Coppens, Yoerick Impens, Carl Vereecke

Besluit,

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

#### **Artikel 1**

De samenstelling van de jeugdraad wordt als volgt vastgesteld:

- Emiel Velghe (Chiro);
- Helena Devos (Chiro);
- Raf Dewulf (KSA);
- Mauro Vandekerckhove (KSA);
- Kasper Tack (speelpleinwerking);
- Wout Dewulf (speelpleinwerking);
- Bert Vanstaen (KLJ);
- Pauline Dujardyn (KLJ);
- Nona Houfflyn (jeugdhuis);
- Thorin Bourez (jeugdhuis).

#### **Artikel 2**

De gemeenteraad beslist om volgende personen namens de gemeentelijke fracties voor te dragen als waarnemers:

- voor **Oostrozebeke.nu**: de heer Coorevits, raadslid;
- voor **INSPRAAK.nu**: mevrouw Cnockaert, raadslid;
- voor **Vlaams Belang Oostrozebeke**: de heer Coppens, raadslid.

#### **Artikel 3**

Het huishoudelijk reglement van de jeugdraad vastgesteld in zitting van de gemeenteraad van 2 mei 2019 wordt opgeheven.

#### **Artikel 4**

Het huishoudelijk reglement van de jeugdraad wordt goedgekeurd.

### **Hoofdstuk I : DOEL**

#### **Artikel 1**

De jeugdraad heeft als doel:

- a. Overleg en samenwerking te bevorderen tussen verenigingen, instellingen en diensten (hierna: organisaties) voor jeugdwerk en individuele jongeren.
- b. Adviseren van de gemeentelijke overheid, zowel op eigen initiatief als op verzoek, over:
  - o het jeugdbeleid;

- o planning en uitbouw van infrastructuur;
- o subsidiëring van jeugdorganisaties.
- c. Fungeren als contactpunt tussen de jeugd en de gemeentelijke overheid.
- d. Onderzoeken, bestuderen en behartigen van specifieke jeugdproblematiek binnen de gemeente.
- e. Coördineren van initiatieven van diverse organisaties.
- f. Deelnemen in het beheer van gemeentelijke jeugdinfrastructuur, conform de geldende wetgeving.
- g. Contact onderhouden met plaatselijke onderwijsinstellingen ter bevordering van jeugdactiviteiten.

## **Hoofdstuk II: Samenstelling en structuur**

### **Artikel 2**

De jeugdraad bestaat uit:

- a. Stemgerechtigde leden;
- b. Waarnemers.

### **Artikel 3**

Stemgerechtigde leden zijn:

- a. Afgevaardigden van private of publieke organisaties (vereniging, dienst, instelling) met een actieve betrokkenheid bij jeugd in de gemeente;
- b. Afgevaardigden van professionele organisaties die actief zijn in de gemeente op vlak van jeugd;
- c. Deskundigen op het gebied van jeugd(beleid).

*Een stemgerechtigd lid mag geen lid van de gemeenteraad zijn, noch belast zijn met een gemeentelijke overheidsfunctie, waarin toezicht over jeugd aangelegenheden wordt uitgeoefend.*

### **Artikel 4**

Waarnemende leden zijn:

- a. De schepenen van jeugd;
- b. Een door het college van burgemeester en schepenen aangewezen ambtenaar die het secretariaat waarneemt;
- c. Een vertegenwoordiger van elke politieke fractie in de gemeenteraad.

### **Artikel 5**

Elke organisatie wijst twee leden aan die:

- a. Lid zijn van de organisatie die zij vertegenwoordigen;
- b. Niet meer dan één organisatie mogen vertegenwoordigen.

Deskundigen kunnen geen vervanger aanduiden.

### **Artikel 6**

Organisaties of deskundigen die lid willen worden, dienen een schriftelijke aanvraag in bij het bestuur. Het bestuur beslist met gewone meerderheid over de erkenning. Erkende leden krijgen stemrecht.

### **Artikel 7**

De jeugdraad is bevoegd voor:

- a. Wijzigingen van het huishoudelijk reglement en eventuele ontbinding van de jeugdraad;
- b. Aanstelling en ontslag van leden.

### **Artikel 8**

De jeugdraad waarborgt openbaarheid via:

- a. Openbare vergaderingen, tenzij anders bepaald;
- b. Opvraagbare verslagen bij de verantwoordelijke ambtenaar;
- c. Publicatie van uitnodigingen en verslagen op de gemeentelijke website.

*Toeschouwers hebben geen spreekrecht tenzij anders toegestaan door de voorzitter.*

### **Artikel 9**

De voorzitter wordt verkozen uit de stemgerechtigde leden via geheime stemming.

### **Artikel 10**

- Mandaten duren zes jaar en lopen tot de installatie van een nieuwe jeugdraad;
- Binnen vier maanden na installatie van de nieuwe gemeenteraad wordt een nieuwe jeugdraad verkozen;
- Bij tussentijdse vacatures wordt een opvolger aangeduid;
- Als de voorzitter voortijdig aftreedt, wordt een plaatsvervanger benoemd tot de eerstvolgende vergadering.

## **Hoofdstuk III: Erkenning**

### **Artikel 11**

De jeugdraad wordt erkend door de gemeenteraad en legt het huishoudelijk reglement en wijzigingen ter goedkeuring voor.

### **Artikel 12**

Het college van burgemeester en schepenen ontvangt een ledenlijst na de installatievergadering. Bij wijzigingen in de samenstelling van de jeugdraad ontvangt het schepencollege hiervan een schriftelijke melding.

### **Artikel 13**

Voor **buitengewone activiteiten** van de jeugdraad moeten vooraf kredieten worden aangevraagd bij het college van burgemeester en schepenen. De aanvraag moet bevatten:

- a. De relevantie van de activiteit;
- b. Een verantwoording van de kosten.

### **Artikel 14**

Voor **gewone activiteiten** binnen de adviesfunctie van de jeugdraad voorziet de gemeente jaarlijks budget op de begroting.

## **Hoofdstuk IV: Reglement van Inwendige Orde**

## **Artikel 15**

Het reglement van inwendige orde regelt aangelegenheden die niet door dit huishoudelijk reglement worden bepaald.

Wijzigingen worden goedgekeurd bij gewone meerderheid van de aanwezige stemgerechtigde leden.

## **8. Lokaal overleg kinderopvang: vaststellen samenstelling en goedkeuren huishoudelijk reglement - GR/2025/022**

De raad,

### **Aanleiding**

De installatievergadering van het lokaal overleg kinderopvang op 20 februari 2025 en de wijziging van het huishoudelijk reglement van het lokaal overleg kinderopvang.

### **Juridische overweging**

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, het laatst gewijzigd bij decreet van 6 december 2024 tot wijziging van artikel 6 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, wat betreft een verbeterende akte als gevolg van een arrest dat de verkiezingsuitslag wijzigt.

Besluit van de gemeenteraad van 4 april 2019 betreffende huishoudelijk reglement Lokaal Overleg

Kinderopvang: goedkeuren.

Besluit van de gemeenteraad van 3 maart 2025 betreffende erkenningsbesluit gemeentelijke adviesraden: vaststellen.

### **Feiten, context en argumentatie**

Volgens artikel 304 van het decreet over het lokaal bestuur kan alleen de gemeenteraad overgaan tot de organisatie van raden en overlegstructuren die als opdracht hebben op regelmatige en systematische wijze het gemeentebestuur te adviseren.

Volgens artikel 3.3 van het huishoudelijk reglement van het lokaal overleg kinderopvang bedraagt de duur van de mandaten normaal zes jaar, behoudens herverkiezing.

De mandaten lopen tot de installatie van het nieuwe bestuur. Het nieuwe bestuur wordt verkozen binnen de vier maanden na de installatie van de nieuwe gemeenteraad.

De installatievergadering van het lokaal overleg kinderopvang ging door op 20 februari 2025.

Een voorstel van huishoudelijk reglement werd opgemaakt door het lokaal overleg kinderopvang.

Tijdens de installatievergadering waren er nog enkele vragen waardoor er geen unaniem besluit mogelijk was over de aanpassing van het huishoudelijk reglement.

Na aanpassing in de samenstelling om aan de 2/3de geslachtsregel te voldoen, werd het voorstel bezorgd aan alle leden van het lokaal overleg kinderopvang.

Via digitale stemming werd het huishoudelijk reglement goedgekeurd, met 22 ja-stemmen voor en 1 onthouding.

Zoals bepaald in artikel 4.1 van het huishoudelijk reglement legt het lokaal overleg kinderopvang dit reglement voor aan de gemeenteraad.

Het is niet verplicht om een bestuur en een algemene vergadering in te richten bij een adviesraad.

Dit werd bij de opstart van de sectorale adviesraden overgenomen uit de vzw-structuur.

Op vandaag stellen we vast dat bij vele adviesraden de leden van het bestuur en de leden van de algemene vergadering dezelfde zijn.

Hierdoor is er geen meerwaarde aan de algemene vergadering op zich.

In het uitgewerkt voorstel huishoudelijk reglement is er geen sprake meer van twee organen.

De adviesraad op zich wordt opgericht met daaraan verbonden alle gekende opdrachten.

- **Oostrozebeke.nu** stelt volgende persoon voor om af te vaardigen als waarnemer in het lokaal overleg kinderopvang: mevrouw Holsbeke, raadslid.

- **INSPRAAK.nu** stelt volgende persoon voor om af te vaardigen als waarnemer in het lokaal overleg kinderopvang: mevrouw Cnockaert, raadslid.

- **Vlaams Belang Oostrozebeke** stelt volgende persoon voor om af te vaardigen als waarnemer in het lokaal overleg kinderopvang: de heer Impens, raadslid.

Aangaande de samenstelling van het lokaal overleg kinderopvang en de aanduiding van de waarnemers gaat de gemeenteraad over tot publieke stemming.

Toelichting door mevrouw Vervaeck, schepen.

### **Financiële impact**

De uitgave is voorzien in het exploitatiebudget 2025, actie 621, budgetrekening 0945-00/6143008/410.

### **Amendement**

niet van toepassing

### **Tussenkomen**

niet van toepassing

### **Aanwezig**

Hans Claerhout, Luc Derudder, Olivier De Marez, Carine Geldhof, Jonas Van D'huynslager, Ilse Vervaeck, Michiel Beils, Dirk Rogge, Annelies Gevaert, Dirk De Keyzer, Veerle Holsbeke, Robbe Coorevits, Jean Pierre Vande Maele, Koen De Mets, Wim Behaeghe, Dary Cnockaert, Glenn Coppens, Yoerick Impens, Carl Vereecke

Besluit,

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

## Artikel 1

De samenstelling van het lokaal overleg kinderopvang wordt als volgt vastgesteld:

- Vancauwenberghe Pauline, dienst voor onthaalgezinnen i-mens;
- De Meulenaere Sandy, dienst voor onthaalgezinnen Felies;
- Vervaeck Ilse, schepen van kinderopvang;
- Coucke Bieke, deskundige jeugd;
- Mallisse Lieve, directeur VBS Ginsteschool;
- Tack Griet, BKO De Wiemkes;
- Retsin Griet, oudercomité VBS Mandelbloesem;
- De Prat Stijn, oudercomité VBS Mandelbloesem;
- Degraeve Leen, onthaalouder Pioentje;
- Zanki Fatiha, onthaalouder Ukkiez;
- Serlet Wouter, oudercomité Ginsteschool;
- Vermeire Stijn, oudercomité Ginsteschool;
- Meulebrouck Nikita, oudercomité Ginsteschool;
- De Clerck Rosemarie, oudercomité Ginsteschool;
- Deseyn Kathleen, onthaalouder;
- Balduck Nancy, Vrouwenkring De Ginste;
- Maes Kim, onthaalouder Pioentje;
- Verhue Lisa-Marie, VBS Mandelbloesem;
- Craeynest Thibaut, VBS Mandelbloesem;
- Debaere Michiel, speelpleinwerking;
- Beulque Nathan, speelpleinwerking;
- Tack Kasper, speelpleinwerking;
- Decuypere Kaat, agentschap Opgroeien;
- Buyse Elien, gemeentebestuur Oostrozebeke.

## Artikel 2

De gemeenteraad beslist om volgende personen namens de gemeentelijke fracties voor te dragen als waarnemers:

- voor **Oostrozebeke.nu**: mevrouw Holsbeke, raadslid.
- voor **INSPRAAK.nu**: mevrouw Cnockaert, raadslid.
- voor **Vlaams Belang Oostrozebeke**: de heer Impens, raadslid.

## Artikel 3

Het huishoudelijk reglement van het lokaal overleg kinderopvang vastgesteld in zitting van de gemeenteraad van 4 april 2019 wordt opgeheven.

## Artikel 4

Het huishoudelijk reglement van het lokaal overleg kinderopvang wordt goedgekeurd.

### Hoofdstuk I: DOEL

#### Artikel 1.1

Het Lokaal Overleg Kinderopvang heeft als doel het lokaal bestuur te adviseren bij het realiseren van het lokaal beleid kinderopvang op basis van het meerjarenplan.

- a. Het Lokaal Overleg Kinderopvang adviseert hetzij op eigen initiatief, hetzij op verzoek betreffende:
  - de opmaak van het beleid kinderopvang in het meerjarenplan en eventuele bijstellingen ervan;
  - de uitvoering van het beleid kinderopvang in het meerjarenplan en eventuele bijstellingen ervan;
  - de uitbouw van opvangvoorzieningen binnen de gemeente.
- b. Het Lokaal Overleg Kinderopvang informeert gebruikers over het totale opvangaanbod in de gemeente;
- c. Het Lokaal Overleg Kinderopvang is een bestendig aanspreekpunt tussen gebruikers, verschillende actoren en de gemeentelijke overheid;
- d. Het Lokaal Overleg Kinderopvang onderzoekt, bestudeert en behartigt de specifieke problemen welke zich voor de kinderopvang in het algemeen stellen op gemeentelijk vlak;
- e. Het Lokaal Overleg Kinderopvang werkt mee aan het lokaal loket kinderopvang.

Het lokaal bestuur kan het Lokaal Overleg Kinderopvang aanvullende opdrachten geven.

### Hoofdstuk II: SAMENSTELLING

#### Artikel 2.1

Het Lokaal Overleg Kinderopvang is minstens samengesteld uit:

- vertegenwoordiging van het lokaal bestuur;
- vertegenwoordiging van diverse lokale actoren: al wie plaatselijk een functie vervult in de opvang van kinderen en al wie een invulling geeft aan de vrije tijd van kinderen voor en zolang ze naar de basisschool gaan;
- vertegenwoordiging van gebruikers: al wie plaatselijk een beroep doet op kinderopvang en behoefte heeft aan kinderopvang of een vertegenwoordiger van een organisatie die representatief is voor gebruikers inzake kinderopvang.

#### Artikel 2.2

Elke actor of individuele persoon die lid van de gemeentelijke adviesraad Lokaal Overleg Kinderopvang wenst te worden, richt een schriftelijke aanvraag aan het Lokaal Overleg Kinderopvang. Na erkenning wordt de organisatie of individuele persoon stemgerechtigd.

#### Artikel 2.3

Een stemgerechtigd lid mag geen lid van de gemeenteraad zijn, noch belast zijn met een gemeentelijke overheidsfunctie, waarin toezicht over kinderopvang aangelegenheden wordt uitgeoefend:

- o Vertegenwoordigers van verenigingen, diensten of instellingen met actieve werking rond kinderopvang of invulling van vrije tijd voor schoolkinderen in de gemeente.
- o Professionele organisaties die zich bezighouden met kinderopvang in de gemeente
- o Gebruikers/vertegenwoordigers van gebruiksorganisaties.
- o Onafhankelijke deskundigen.

Naast de stemgerechtigde leden zetelen in het Lokaal Overleg Kinderopvang eveneens waarnemende leden:

- o de door de algemeen directeur aangewezen ambtenaar die het secretariaat van het lokaal overleg kinderopvang waarneemt;
- o de vertegenwoordiging van het lokaal bestuur: een afgevaardigde van het gemeentebestuur, bij voorkeur de bevoegde schepen;
- o één gemeenteraadslid per politieke fractie.

#### **Artikel 2.4**

Tot de bevoegdheid van het Lokaal Overleg Kinderopvang behoren:

- o de wijziging van het huishoudelijk reglement en de ontbinding van het Lokaal Overleg Kinderopvang;
- o aanstelling en ontslag van de voorzitter en stemgerechtigde leden.

#### **Artikel 2.5**

De openbaarheid van de vergadering en documenten worden gewaarborgd door:

- o de verslagen die kunnen geraadpleegd worden op de website ([www.oostrozebeke.be](http://www.oostrozebeke.be));
- o de openbaarheid van de zittingen.
- o geïnteresseerden kunnen verslagen opvragen bij de ambtenaar.

### **Hoofdstuk III: VOORZITTERSCHAP**

#### **Artikel 3.1**

Het Lokaal Overleg Kinderopvang bestaat uit de voorzitter, de secretaris, waarnemende leden en stemgerechtigde leden.

De voorzitter van het Lokaal Overleg Kinderopvang wordt gekozen door en de stemgerechtigde leden.

#### **Artikel 3.2**

De voorzitter van het Lokaal Overleg Kinderopvang heeft geen binding met welke voorziening ook, die in de gemeente een opvangfunctie vervult en vervult geen politiek mandaat binnen de gemeenteraad.

#### **Artikel 3.3**

De duur van de mandaten bedraagt normaal zes jaar, behoudens herverkiezing.

De mandaten lopen tot de installatie van het nieuwe Lokaal Overleg Kinderopvang en worden verkozen binnen de vier maand volgend op de installatie van de nieuwe gemeenteraad.

#### **Artikel 3.4**

Bij vacatie of wanneer een mandaat van het Lokaal Overleg Kinderopvang tussentijds vacant wordt, wijst het Lokaal Overleg Kinderopvang een plaatsvervanger aan, die het mandaat van zijn voorganger voltooit.

### **Hoofdstuk IV: ERKENNING EN ONDERSTEUNING**

#### **Artikel 4.1**

Het Lokaal Overleg Kinderopvang wordt erkend door de gemeenteraad en legt zijn huishoudelijk reglement, en de latere wijzigingen ervan, ter goedkeuring voor.

De erkenning van de adviesraad Lokaal Overleg Kinderopvang werd vastgesteld in het erkenningsbesluit van de gemeentelijke adviesraden.

## **9. Adviesraad voor landbouw: vaststellen samenstelling en goedkeuren huishoudelijk reglement - GR/2025/020**

De raad,

#### **Aanleiding**

De installatievergadering van de landbouwwaad op datum 21 januari 2025 en de wijziging van het huishoudelijk reglement van de landbouwwaad.

#### **Juridische overweging**

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, het laatst gewijzigd bij decreet van 6 december 2024 tot wijziging van artikel 6 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, wat betreft een verbeterende akte als gevolg van een arrest dat de verkiezingsuitslag wijzigt.

Besluit van de gemeenteraad van 4 april 2019 betreffende Huishoudelijk reglement van de gemeentelijke adviesraad voor milieu en natuur: goedkeuren.

Besluit van de gemeenteraad van 6 maart 2025 betreffende erkenningsbesluit gemeentelijke adviesraden: vaststellen.

#### **Feiten, context en argumentatie**

Volgens artikel 304 van het decreet over het lokaal bestuur kan alleen de gemeenteraad overgaan tot de organisatie van raden en overlegstructuren die als opdracht hebben op regelmatige en systematische wijze het gemeentebestuur te adviseren.

Volgens artikel 10 van het huishoudelijk reglement van de landbouwwaad bedraagt de duur van de mandaten normaal zes jaar, behoudens herverkiezing.

De mandaten lopen tot de installatie van het nieuwe bestuur.

Het nieuwe bestuur wordt verkozen binnen de vier maanden na de installatie van de nieuwe gemeenteraad.

De installatievergadering van landbouwwraad ging door op 20 januari 2025.

Een voorstel van huishoudelijk reglement werd opgemaakt door de landbouwwraad.

Het voorstel werd door de leden van de landbouwwraad goedgekeurd met unanimititeit (11 ja-stemmen) goedgekeurd.

Zoals bepaald in artikel 13 van het huishoudelijk reglement van de landbouwwraad legt de landbouwwraad dit reglement voor aan de gemeenteraad.

Het is niet verplicht om een bestuur en een algemene vergadering in te richten bij een adviesraad.

Dit werd bij de opstart van de sectorale adviesraden overgenomen uit de vzw-structuur.

Op vandaag stellen we vast dat bij vele adviesraden de leden van het bestuur en de leden van de algemene vergadering dezelfde zijn.

Hierdoor is er geen meerwaarde aan de algemene vergadering op zich.

In het uitgewerkt voorstel huishoudelijk reglement is er geen sprake meer van twee organen.

De adviesraad op zich wordt opgericht met daaraan verbonden alle gekende opdrachten.

- **Oostrozebeke.nu** stelt volgende persoon voor om af te vaardigen als waarnemer in de landbouwwraad: de heer Claerhout, raadslid;
- **INSPRAAK.nu** stelt volgende persoon voor om af te vaardigen als waarnemer in de landbouwwraad: de heer Vande Maele, raadslid;
- **Vlaams Belang Oostrozebeke** stelt volgende persoon voor om af te vaardigen als waarnemer in de landbouwwraad: de heer Coppens, raadslid.

Aangaande de samenstelling van de landbouw en de aanduiding van de waarnemers gaat de gemeenteraad over tot publieke stemming.

Toelichting door mevrouw Geldhof, schepen.

#### **Financiële impact**

De uitgave is voorzien in het exploitatiebudget 2025, actie 621, budgetrekening 0530-00/6143008.

#### **Amendement**

niet van toepassing

#### **Tussenkomen**

niet van toepassing

#### **Aanwezig**

Hans Claerhout, Luc Derudder, Olivier De Marez, Carine Geldhof, Jonas Van D'huynslager, Ilse Vervaeck, Michiel Beils, Dirk Rogge, Annelies Gevaert, Dirk De Keyzer, Veerle Holsbeke, Robbe Coorevits, Jean Pierre Vande Maele, Koen De Mets, Wim Behaeghe, Dary Cnockaert, Glenn Coppens, Yoerick Impens, Carl Vereecke

Besluit,

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

#### **Artikel 1**

De samenstelling van de landbouwwraad wordt als volgt vastgesteld:

- Jeroen Claerhout;
- Robbert-Jan Coens;
- Peter Coucke;
- Tine Deketele;
- Marino Delmotte;
- Caroline Desmet;
- Geert Jonckheere;
- Joke kerckhof;
- Matthias Lefebvre;
- Stefaan Naeyaert;
- Stefanie Tack;
- Bart Vandaele;
- Annelien Vanderheeren;
- Charles Vanhaecke;
- Claudine Van Neste;
- Filip Velghe;
- Eline Veys.

#### **Artikel 2**

De gemeenteraad beslist om volgende personen namens de gemeentelijke fracties voor te dragen als waarnemers:

- voor **Oostrozebeke.nu**: de heer Claerhout, raadslid;
- voor **INSPRAAK.nu**: de heer Vande Maele, raadslid;
- voor **Vlaams Belang Oostrozebeke**: de heer Coppens, raadslid.

#### **Artikel 3**

Het huishoudelijk reglement van de landbouwwraad vastgesteld in zitting van de gemeenteraad van 2 juni 2022 wordt opgeheven.

#### **Artikel 4**

Het huishoudelijk reglement van de landbouwwraad wordt goedgekeurd.

Huishoudelijk reglement van de gemeentelijke landbouwwraad:

## **Hoofdstuk I: Doel**

### **Artikel 1**

De Landbouwwraad heeft tot doel:

- a. overleg en samenwerking tot stand brengen op gebied van landbouw in het algemeen en tussen verschillende verenigingen, instellingen en diensten;
- b. het geven van advies, hetzij op eigen initiatief, hetzij op verzoek, aan de gemeentelijke overheid betreffende het landbouwbeleid;
- c. een bestendig contactcentrum zijn tussen verschillende verenigingen en instellingen en de gemeentelijke overheid;
- d. het onderzoeken, bestuderen, behartigen van de specifieke problemen, die zich voor de landbouw in het algemeen stellen op gemeentelijk vlak.

## **Hoofdstuk II: Samenstelling en structuur**

### **Artikel 2**

De Landbouwwraad is samengesteld uit stemgerechtigde leden en waarnemers.

### **Artikel 3**

Stemgerechtigde leden zijn:

- a. afgevaardigden van een private of publieke organisatie (vereniging, dienst, instelling) die werkt met vrijwilligers en een actieve werking kan aantonen in de gemeente of een deel van de gemeente;
- b. afgevaardigden van een professionele private of publieke organisatie (vereniging, dienst, instelling) die een actieve werking kan aantonen de gemeente of een deel van de gemeente;
- c. zij, die door de leden, bedoeld in par. a) van dit artikel worden gecoöpteerd.

Een stemgerechtigd lid mag geen lid van de gemeenteraad of van het college van burgemeester en schepenen zijn, noch belast zijn met een gemeentelijke overheidsfunctie, waarin aangelegenheden voor milieu, landbouw en natuur wordt uitgeoefend.

### **Artikel 4**

Naast de stemgerechtigde leden zetelen in de Landbouwwraad eveneens waarnemende leden:

- a. de schepenen van landbouw;
- b. de door de algemeen directeur aangewezen ambtenaar, die het secretariaat van de adviesraad landbouw waarneemt;
- c. een door elke politieke fractie van de gemeente aangewezen gemeenteraadslid;
- d. leden, die wegens hun functie toegevoegd worden.

### **Artikel 5**

Elke organisatie wijst, volledig vrij, één vertegenwoordiger aan.

Deze voldoen aan de volgende voorwaarden:

- a. minimum de leeftijd van 16 jaar hebben;
- b. zij moeten lid zijn van de organisatie, die zij vertegenwoordigen;
- c. zij mogen niet meer dan één organisatie vertegenwoordigen.
- d. voor zover zij stemgerechtigd zijn mogen zij geen lid zijn van de gemeenteraad of van het college van burgemeester en schepenen, noch belast zijn met een gemeentelijke overheidsfunctie, waarin aangelegenheden voor milieu, landbouw en natuur wordt uitgeoefend.

De gecoöpteerde leden moeten aan de volgende voorwaarden voldoen:

- a. minimum de leeftijd van 16 jaar hebben;
- b. geen lid zijn van de gemeenteraad of van het college van burgemeester en schepenen, noch belast zijn met een gemeentelijke overheidsfunctie, waarin aangelegenheden voor milieu, landbouw en natuur wordt uitgeoefend.

### **Artikel 6**

Elke organisatie of individuele persoon, die lid van de gemeentelijke adviesraad voor landbouw wenst te worden, richt een schriftelijke aanvraag aan de voorzitter van de Landbouwwraad.

Indien ze beantwoordt aan de gestelde normen van artikel 3 en 5 van onderhavig reglement, kan de organisatie of individuele persoon toetreden tot de Landbouwwraad.

De Landbouwwraad beslist met gewone meerderheid over het al dan niet erkennen van nieuwe leden. Na aanvaarding wordt de organisatie of individuele persoon stemgerechtigd.

### **Artikel 7**

De openbaarheid van de Landbouwwraad en documenten worden gewaarborgd door:

- a. de verslagen kunnen door geïnteresseerden opgevraagd worden bij de bevoegde ambtenaar (zie supra artikel 4 b);
- b. de openbaarheid van de zittingen van de Landbouwwraad;
- c. de verslagen worden gepubliceerd op de gemeentelijke website.

### **Artikel 8**

De Landbouwwraad is samengesteld uit tenminste 7 stemgerechtigde leden.

### **Artikel 9**

De voorzitter van de Landbouwwraad wordt gekozen door de stemgerechtigde leden.

De voorzitter van de Landbouwwraad mag geen politiek mandaat bekleden in de gemeenteraad van Oostrozebeke.

### **Artikel 10**

De duur van de mandaten bedraagt normaal zes jaar, behoudens herverkiezing.

De mandaten lopen tot de installatie van de nieuwe Landbouwwraad.

De nieuwe Landbouwwraad wordt verkozen binnen de vier maanden na de installatie van de nieuwe gemeenteraad.

Wanneer een mandaat van een lid van de Landbouwwaad tussentijds vacant wordt, wijst de Landbouwwaad een opvolger aan, die het mandaat van zijn voorganger voltooit.

Bij vacatie van de functie van voorzitter wijst de Landbouwwaad een plaatsvervanger aan, die het mandaat van zijn voorganger voltooit.

### **Hoofdstuk III: Rekeningen**

#### **Artikel 11**

De financiële ondersteuning voor het realiseren van het doel van Landbouwwaad zoals beschreven in hoofdstuk I zijn in het beheer van het gemeentebestuur en wordt toegekend volgens de bepalingen in artikel 10 van het erkenningsbesluit van de gemeentelijke adviesraden.

De leden en hun eventuele rechtsopvolgers hebben geen recht in naam van de Landbouwwaad rekeningen of financiële producten te beheren.

#### **Artikel 12**

De leden en hun eventuele rechtsopvolgers hebben geen deel in het vermogen van de Landbouwwaad, hebben geen recht op een aandeel in de behaalde winsten en kunnen geen opbrengsten halen uit de Landbouwwaad, waardoor zij zich individueel verrijken.

Bij uittreding, uitsluiting of overlijden kunnen zij nooit teruggave of vergoeding vorderen voor gestorte bijdragen of gedane inbrengen.

Bij ontbinding van de Landbouwwaad, om welke reden ook, moet het vermogen van de Landbouwwaad worden bestemd tot een doel dat aansluit bij het doel van de Landbouwwaad en mag het niet worden uitgekeerd aan de leden.

Het doel waarvan hierboven sprake is, wordt door de gemeenteraad aangewezen, op advies van de Landbouwwaad.

### **Hoofdstuk IV: Erkenning**

#### **Artikel 13**

De Landbouwwaad wordt erkend door de gemeenteraad en legt zijn huishoudelijk reglement, en de latere wijzigingen ervan, ter goedkeuring voor.

#### **Artikel 14**

Aan het college van burgemeester en schepenen wordt:

- a. na de installatievergadering een lijst met vermelding van de naam en het adres van de leden, de organisatie die zij vertegenwoordigen en hun functie in de gemeentelijke Landbouwwaad overgemaakt;
- b. elke wijziging in de samenstelling van de Landbouwwaad wordt schriftelijk ter kennis gebracht.

#### **Artikel 15**

15.1

Voor buitengewone activiteiten welke de Landbouwwaad zelf op touw zet, worden de nodige kredieten vooraf aan het college van burgemeester en schepenen aangevraagd.

Opdat de Landbouwwaad deze kredieten zou kunnen gebruiken moet hij een omstandig dossier samenstellen, waaruit blijkt:

- a. het nut van deze activiteit;
- b. het verantwoord zijn van de grote uitgave;
- c. de onmogelijkheid om deze kosten zelf te dragen.

Binnen een maand na deze activiteit moet alle bewijsmateriaal toegevoegd worden zoals toelichting bij de rekeningen en het vaststellen van de werken of de activiteit.

15.2.

Voor gewone activiteiten, die behoren tot de adviesverlenende opdracht van de Landbouwwaad en tot het stimuleren en het garanderen van de representatie van de leden in de adviesraad, wordt door het gemeentebestuur jaarlijks de nodige kredieten voorzien in het meerjarenplan.

### **Hoofdstuk V: Reglement van inwendige orde**

#### **Artikel 16**

In het reglement van inwendige orde wordt alles geregeld wat niet door het huishoudelijk reglement wordt bepaald.

Dit reglement en wijzigingen ervan worden opgemaakt en goedgekeurd door de Landbouwwaad bij gewone meerderheid van de aanwezige stemgerechtigde leden.

## **10. Adviesraad voor milieu en natuur: vaststellen samenstelling en goedkeuren huishoudelijk reglement - GR/2025/013**

De raad,

### **Aanleiding**

De installatievergadering van de miniraad op datum 17 maart 2025 en de wijziging van het huishoudelijk reglement van de miniraad.

### **Juridische overweging**

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, het laatst gewijzigd bij decreet van 6 december 2024 tot wijziging van artikel 6 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, wat betreft een verbeterende akte als gevolg van een arrest dat de verkiezingsuitslag wijzigt.

Besluit van de gemeenteraad van 4 april 2019 betreffende Huishoudelijk reglement van de gemeentelijke adviesraad voor milieu en natuur: goedkeuren.

Besluit van de gemeenteraad van 6 maart 2025 betreffende erkenningsbesluit gemeentelijke adviesraden: vaststellen.

### **Feiten, context en argumentatie**

Volgens artikel 304 van het decreet over het lokaal bestuur kan alleen de gemeenteraad overgaan tot de organisatie van raden en overlegstructuren, die als opdracht hebben op regelmatige en systematische wijze het gemeentebestuur te adviseren.

Volgens artikel 10 van het huishoudelijk reglement van de minaraad bedraagt de duur van de mandaten normaal zes jaar, behoudens herverkiezing.

De mandaten lopen tot de installatie van het nieuwe bestuur.

Het nieuwe bestuur wordt verkozen binnen de vier maanden na de installatie van de nieuwe gemeenteraad.

De installatievergadering van minaraad ging door op 17 maart 2025.

Een voorstel van huishoudelijk reglement werd opgemaakt door de minaraad.

Het voorstel werd door de leden van de minaraad goedgekeurd met éénparigheid van stemmen.

Zoals bepaald in artikel 13 van het huishoudelijk reglement van de minaraad legt de minaraad dit reglement voor aan de gemeenteraad.

Het is niet verplicht om een bestuur en een algemene vergadering op te richten bij een adviesraad.

Dit werd bij de opstart van de sectorale adviesraden overgenomen uit de vzw-structuur.

Op vandaag stellen we vast dat bij vele adviesraden de leden van het bestuur en de leden van de algemene vergadering dezelfde zijn.

Hierdoor is er geen meerwaarde aan de algemene vergadering op zich.

In het uitgewerkt voorstel huishoudelijk reglement is er geen sprake meer van twee organen.

De adviesraad op zich wordt opgericht met daaraan verbonden alle gekende opdrachten.

- **Oostrozebeke.nu** stelt volgende persoon voor om af te vaardigen als waarnemer in de minaraad: de heer Coorevits, raadslid;
- **INSPRAAK.nu** stelt volgende persoon voor om af te vaardigen als waarnemer in de minaraad: de heer Behaeghe, raadslid;
- **Vlaams Belang Oostrozebeke** stelt volgende persoon voor om af te vaardigen als waarnemer in de minaraad: de heer Impens, raadslid.

Aangaande de samenstelling van de minaraad en de aanduiding van de waarnemers gaat de gemeenteraad over tot publieke stemming.

Toelichting door mevrouw Geldhof, schepen.

### **Financiële impact**

De uitgave is voorzien in het exploitatiebudget 2025, actie 911, budgetrekening 0390-00/6143008/600.

### **Amendement**

niet van toepassing

### **Tussenkomen**

niet van toepassing

### **Aanwezig**

Hans Claerhout, Luc Derudder, Olivier De Marez, Carine Geldhof, Jonas Van D'huynslager, Ilse Vervaeck, Michiel Beils, Dirk Rogge, Annelies Gevaert, Dirk De Keyzer, Veerle Holsbeke, Robbe Coorevits, Jean Pierre Vande Maele, Koen De Mets, Wim Behaeghe, Dary Cnockaert, Glenn Coppens, Yoerick Impens, Carl Vereecke

Besluit,

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### **Artikel 1**

De samenstelling van de minaraad wordt als volgt vastgesteld:

- Guido Allemeersch;
- Luc Biebouw;
- Peter Coucke;
- Michel Coussens;
- Els Denys;
- Els Lecluyse;
- Guido Maes;
- Guido Vangroenweghe;
- Bart Vanpoucke;
- Lander Van Nieuwenhuysse;
- Mieke Vercruysse;
- Mieke Vuylsteke.

### **Artikel 2**

De gemeenteraad beslist om volgende personen namens de gemeentelijke fracties voor te dragen als waarnemers:

- voor **Oostrozebeke.nu**: de heer Coorevits, raadslid;
- voor **INSPRAAK.nu**: de heer Behaeghe, raadslid;
- voor **Vlaams Belang Oostrozebeke**: de heer Impens, raadslid.

### **Artikel 3**

Het huishoudelijk reglement van de minaraad vastgesteld in zitting van de gemeenteraad van 4 april 2019 wordt opgeheven.

### **Artikel 4**

Het huishoudelijk reglement van de minaraad wordt goedgekeurd.

#### **Hoofdstuk I: doel**

##### **Artikel 1**

Er wordt een gemeentelijke adviesraad voor milieu en natuur opgericht, de Minaraad genoemd.

De Minaraad heeft tot doel:

- a. overleg en samenwerking tot stand brengen op gebied van milieu en natuur in het algemeen tussen verschillende verenigingen – instellingen en diensten;
- b. het geven van advies, hetzij op eigen initiatief, hetzij op verzoek, aan de gemeentelijke overheid betreffende:
  - de gemeentelijke plannen, die van belang zijn voor het behoud en de ontwikkeling van de natuurlijke structuur en de algemene natuurkwaliteit in de gemeente;
  - milieubeleid;
  - afvalbeleid;
- c. een bestendig contactcentrum zijn tussen verschillende verenigingen en instellingen en de gemeentelijke overheid;
- d. het onderzoeken, bestuderen, behartigen van de specifieke problemen welke zich voor het milieu en de natuur in het algemeen stellen op gemeentelijk vlak.

#### **Hoofdstuk II: samenstelling en structuur**

##### **Artikel 2**

De Minaraad is samengesteld uit stemgerechtigde leden en waarnemers.

##### **Artikel 3**

Stemgerechtigde leden zijn:

- a. afgevaardigden van elke private of publieke organisatie (vereniging, dienst, instelling), die werkt met vrijwilligers en een actieve werking kan aantonen in de gemeente of een deel van de gemeente;
- b. afgevaardigden van elke professionele private of publieke organisatie (vereniging, dienst, instelling), die een actieve werking kan aantonen de gemeente of een deel van de gemeente;
- c. één vertegenwoordiger per school;
- d. zij, die door de leden, bedoeld in par. a) van dit artikel worden gecoöpteerd;

Een stemgerechtigd lid mag geen politiek mandaat in de gemeenteraad van Oostrozebeke vervullen.

##### **Artikel 4**

Naast de stemgerechtigde leden zetelen in de Minaraad eveneens waarnemende leden:

- a. de schepen van milieu en natuur;
- b. de door de algemeen directeur aangewezen ambtenaar, die het secretariaat van de adviesraad voor milieu en natuur waarneemt;
- c. één door elke politieke fractie van de gemeente aangewezen gemeenteraadslid;
- d. leden, die wegens hun functie toegevoegd worden.

##### **Artikel 5**

Elke organisatie wijst, volledig vrij, één vertegenwoordiger aan.

Deze voldoen aan de volgende voorwaarden:

- a. minimum 16 jaar;
- b. zij moeten lid zijn van de organisatie die zij vertegenwoordigen;
- c. zij mogen niet meer dan één organisatie vertegenwoordigen.
- d. voor zover zij stemgerechtigd zijn mogen zij geen politiek mandaat vervullen, noch belast zijn met een overheidsfunctie, waarin toezicht over milieu- en natuuraangelegenheden wordt uitgeoefend.

De gecoöpteerde leden moeten aan de volgende voorwaarden voldoen:

- a. minimum 16 jaar;
- b. zij mogen geen politiek mandaat vervullen noch belast zijn met een overheidsfunctie, waarin toezicht over aangelegenheden voor milieu of natuur wordt uitgeoefend.

##### **Artikel 6**

Elke organisatie of individuele persoon, die lid van de gemeentelijke adviesraad voor milieu en natuur wenst te worden, richt een schriftelijke aanvraag aan de voorzitter van de Minaraad.

Indien ze beantwoordt aan de gestelde normen van artikel 3 en 5 van onderhavig reglement, kan de organisatie of individuele persoon toetreden tot de Minaraad.

Het Minaraad beslist met gewone meerderheid over het al dan niet erkennen van nieuwe leden.

Na aanvaarding wordt de organisatie of individuele persoon stemgerechtigd.

##### **Artikel 7**

De openbaarheid van de Minaraad en documenten worden gewaarborgd door:

- a. de verslagen kunnen door geïnteresseerden opgevraagd worden bij de ambtenaar (zie artikel 4 b);
- b. de openbaarheid van de zittingen van de Minaraad;
- c. de verslagen worden gepubliceerd op de gemeentelijke website.

##### **Artikel 8**

De Minaraad is samengesteld uit tenminste 7 stemgerechtigde leden.

##### **Artikel 9**

De voorzitter van de Minaraad wordt gekozen door de stemgerechtigde leden.

De voorzitter van de Minaraad mag geen politiek mandaat bekleden.

##### **Artikel 10**

De duur van de mandaten bedraagt normaal zes jaar, behoudens herverkiezing.

De mandaten lopen tot de installatie van de nieuwe Minaraad.

De nieuwe Minaraad wordt verkozen binnen de vier maand na de installatie van de nieuwe

gemeenteraad.

Wanneer een mandaat van een lid van de Minaraad tussentijds vacant wordt, wijst de Minaraad een opvolger aan, die het mandaat van zijn voorganger voltooit.

Bij vacatie van de functie van voorzitter wijst de Minaraad een plaatsvervanger aan, die het mandaat van zijn voorganger voltooit.

### **Hoofdstuk III: Rekeningen**

#### **Artikel 11**

De financiële ondersteuning voor het realiseren van het doel van Minaraad zoals beschreven in hoofdstuk I zijn in het beheer van het gemeentebestuur en wordt toegekend volgens de bepalingen in artikel 10 van het erkenningsbesluit van de gemeentelijke adviesraden.

De leden en hun eventuele rechtsopvolgers hebben geen recht in naam van de Minaraad rekeningen of financiële producten te beheren.

#### **Artikel 12**

De leden en hun eventuele rechtsopvolgers hebben geen deel in het vermogen van de Minaraad, hebben geen recht op een aandeel in de behaalde winsten en kunnen geen opbrengsten halen uit de Minaraad, waardoor zij zich individueel verrijken.

Bij uittreding, uitsluiting of overlijden kunnen zij nooit teruggave of vergoeding vorderen voor gestorte bijdragen of gedane inbrengen.

Bij ontbinding van de Minaraad, om welke reden ook, moet het vermogen van de Minaraad worden bestemd tot een doel dat aansluit bij het doel van de Minaraad en mag het niet worden uitgekeerd aan de leden.

Het doel waarvan hierboven sprake is, wordt door de gemeenteraad aangewezen, op advies van de Minaraad.

### **Hoofdstuk IV: erkenning**

#### **Artikel 13**

De Minaraad wordt erkend door de gemeenteraad en legt zijn huishoudelijk reglement, en de latere wijzigingen ervan, ter goedkeuring voor.

#### **Artikel 14**

Aan het college van burgemeester en schepenen wordt:

- a. na de installatievergadering wordt een lijst met vermelding van de naam en het adres van de leden, de organisatie die zij vertegenwoordigen en hun functie in de gemeentelijke Minaraad overgemaakt;
- b. elke wijziging in de samenstelling van de Minaraad wordt schriftelijk ter kennis gebracht.

#### **Artikel 15**

##### **Artikel 15.1**

Voor buitengewone activiteiten, die de Minaraad zelf op touw zet, worden de nodige kredieten vooraf aan het college van burgemeester en schepenen aangevraagd.

Opdat de Minaraad deze kredieten zou kunnen gebruiken moet er een omstandig dossier samengesteld worden, waaruit blijkt:

- a. het nut van deze activiteit;
- b. het verantwoord zijn van de grote uitgave;
- c. de onmogelijkheid om deze kosten zelf te dragen.

Binnen een maand na deze activiteit moet alle bewijsmateriaal toegevoegd worden zoals: inzicht in de rekeningen en het vaststellen van de werken of de activiteit.

##### **Artikel 15.2.**

Voor gewone activiteiten welke behoren tot adviesverlenende opdracht van de Minaraad en het stimuleren en garanderen van de representatie van de leden in de adviesraad wordt door het gemeentebestuur jaarlijks de nodige kredieten voorzien in het meerjarenplan.

### **Hoofdstuk V: reglement van inwendige orde**

#### **Artikel 16**

In het reglement van inwendige orde wordt alles geregeld wat niet door het huishoudelijk reglement wordt bepaald.

Dit reglement en wijzigingen ervan worden opgemaakt en goedgekeurd door de Minaraad bij gewone meerderheid van de aanwezige stemgerechtigde leden.

## **11. Adviesraad voor lokale economie: vaststellen samenstelling en goedkeuren huishoudelijk reglement - GR/2025/030**

De raad,

### **Aanleiding**

De installatievergadering van de lokaal economische raad op datum van 17 februari 2025 en de opmaak van het huishoudelijk reglement van de lokaal economische raad.

### **Juridische overweging**

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, het laatst gewijzigd bij decreet van 6 december 2024 tot wijziging van artikel 6 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, wat betreft een verbeterende akte als gevolg van een arrest dat de verkiezingsuitslag wijzigt.

Besluit van de gemeenteraad van 3 april 2025 betreffende huishoudelijk reglement van de lokaal economische raad: vaststellen.

Besluit van de gemeenteraad van 6 maart 2025 betreffende erkenningsbesluit gemeentelijke adviesraden:

vaststellen.

### **Feiten, context en argumentatie**

Volgens artikel 304 van het decreet over het lokaal bestuur kan alleen de gemeenteraad overgaan tot de organisatie van raden en overlegstructuren, die als opdracht hebben op regelmatige en systematische wijze het gemeentebestuur te adviseren.

Volgens artikel 10 van het huishoudelijk reglement van de lokaal economische raad bedraagt de duur van de mandaten normaal zes jaar, behoudens herverkiezing.

De mandaten lopen tot de installatie van het nieuwe bestuur. Het nieuwe bestuur wordt verkozen binnen de vier maanden na de installatie van de nieuwe gemeenteraad.

De installatievergadering van de lokaal economische raad ging door op 17 februari 2025.

Een voorstel van huishoudelijk reglement werd opgemaakt door de lokaal economische raad.

Het voorstel werd door de leden van de lokaal economische raad met unanimitieit (12 ja-stemmen) goedgekeurd.

Zoals bepaald in artikel 13 van het huishoudelijk reglement van de lokaal economische raad legt de lokaal economische raad dit reglement voor aan de gemeenteraad.

Het is niet verplicht om een bestuur en een algemene vergadering in te richten bij een adviesraad.

Dit werd bij de opstart van de sectorale adviesraden overgenomen uit de vzw-structuur.

Op vandaag stellen we vast dat bij vele adviesraden de leden van het bestuur en de leden van de algemene vergadering dezelfde zijn.

Hierdoor is er geen meerwaarde aan de algemene vergadering op zich.

In het uitgewerkt voorstel huishoudelijk reglement is er geen sprake meer van twee organen.

De adviesraad op zich wordt opgericht met daaraan verbonden alle gekende opdrachten.

- **Oostrozebeke.nu** stelt volgende persoon voor om af te vaardigen als waarnemer in de lokaal economische raad: mevrouw Gevaert, raadslid;
- **INSPRAAK.nu** stelt volgende persoon voor om af te vaardigen als waarnemer in de lokaal economische raad: de heer De Mets, raadslid;
- **Vlaams Belang Oostrozebeke** stelt volgende persoon voor om af te vaardigen als waarnemer in de lokaal economische raad: de heer Coppens, raadslid.

Aangaande de samenstelling van de lokaal economische raad en de aanduiding van de waarnemers gaat de gemeenteraad over tot publieke stemming.

Toelichting door de heer De Marez, 1ste schepen.

### **Financiële impact**

De uitgave is voorzien in het exploitatiebudget 2025, actie 642, budgetrekening 0500-00/6143008.

### **Amendement**

niet van toepassing

### **Tussenkomsten**

niet van toepassing

### **Aanwezig**

Hans Claerhout, Luc Derudder, Olivier De Marez, Carine Geldhof, Jonas Van D'huynslager, Ilse Vervaeck, Michiel Beils, Dirk Rogge, Annelies Gevaert, Dirk De Keyzer, Veerle Holsbeke, Robbe Coorevits, Jean Pierre Vande Maele, Koen De Mets, Wim Behaeghe, Dary Cnockaert, Glenn Coppens, Yoerick Impens, Carl Vereecke

Besluit,

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### **Artikel 1**

De samenstelling van de lokaal economische raad wordt als volgt vastgesteld:

- Jarne Delbaere;
- Filip Vanluchene;
- Kenny Beke;
- Maaïke Vanhaverbeke;
- Evelyn Vanspeybrouck;
- Frank Clement;
- Bjorn Puype;
- Andy Verschelde;
- Charlotte Van Compernelle;
- Christine Wambeke;
- Andy Tack;
- Dieter Bonte;
- Mieke Vaneckhoute;
- Evelyne Marysse.

### **Artikel 2**

De gemeenteraad beslist om volgende personen namens de gemeentelijke fracties voor te dragen als waarnemers:

- voor **Oostrozebeke.nu**: mevrouw Gevaert, raadslid;
- voor **INSPRAAK.nu**: de heer De Mets, raadslid;
- voor **Vlaams Belang Oostrozebeke**: de heer Coppens, raadslid.

### Artikel 3

Het huishoudelijk reglement van de lokaal economische raad vastgesteld in zitting van de gemeenteraad van 31 maart 2022 wordt opgeheven.

### Artikel 4

Het huishoudelijk reglement van de lokaal economische raad wordt goedgekeurd.

#### **Hoofdstuk I: doel**

##### **Artikel 1**

Er wordt een gemeentelijke adviesraad voor lokale economie opgericht, de lokaal economische raad genoemd.

De lokaal economische raad heeft tot doel:

- a. Overleg en samenwerking tot stand brengen op gebied van lokale economie in het algemeen en tussen verschillende actoren, instellingen en diensten;
- b. Het geven van advies, hetzij op eigen initiatief, hetzij op verzoek, aan de gemeentelijke overheid betreffende het lokaal economisch beleid;
- c. Een bestendig contactcentrum zijn en het stimuleren van de dialoog en samenwerking tussen de lokale handelaars, KMO's, zelfstandigen en ondernemers en het gemeentelijk beleid;
- d. Het onderzoeken, bestuderen, behartigen van de specifieke problemen welke zich voor de lokale economie in het algemeen stellen op gemeentelijk vlak.

#### **Hoofdstuk II: samenstelling en structuur**

##### **Artikel 2**

De lokaal economische raad is samengesteld uit stemgerechtigde leden en waarnemers.

##### **Artikel 3**

Stemgerechtigde leden zijn:

- a. afgevaardigden van elke private of publieke organisatie (vereniging, dienst, instelling) die werkt met vrijwilligers en een actieve werking kan aantonen in de gemeente of een deel van de gemeente;
- b. afgevaardigden van elke professionele private of publieke organisatie (vereniging, dienst, instelling) die een actieve werking kan aantonen in de gemeente of een deel van de gemeente;
- c. afgevaardigden van de verschillende belangengroepen zoals detailhandel, horeca, ambachten, vrije beroepen, industrie, KMO & grote ondernemingen die een actieve werking kunnen aantonen in de gemeente of een deel van de gemeente;
- d. zij, die door de leden, bedoeld in par. a) van dit artikel worden gecoöpteerd.

Een stemgerechtigd lid mag geen lid van de gemeenteraad zijn, noch belast zijn met een gemeentelijke overheidsfunctie, waarin toezicht over economische aangelegenheden wordt uitgeoefend.

##### **Artikel 4**

Naast de stemgerechtigde leden zetelen in de lokaal economische raad eveneens waarnemende leden:

- a. de schepen van lokale economie;
- b. de door de algemeen directeur aangewezen ambtenaar die het secretariaat van de lokaal economische raad waarneemt;
- c. één door elke politieke fractie van de gemeente aangewezen gemeenteraadslid;
- d. leden die wegens hun functie toegevoegd worden.

##### **Artikel 5**

Elke organisatie wijst, volledig vrij, één vertegenwoordiger aan.

Deze voldoen aan de volgende voorwaarden:

- a. minimum 16 jaar;
- b. zij moeten lid zijn van de organisatie die zij vertegenwoordigen;
- c. zij mogen niet meer dan één organisatie vertegenwoordigen.
- d. voor zover zij stemgerechtigd zijn mogen zij geen lid van de gemeenteraad zijn, noch belast zijn met een gemeentelijke overheidsfunctie, waarin toezicht over economische aangelegenheden wordt uitgeoefend.

De gecoöpteerde leden moeten aan de volgende voorwaarden voldoen:

- a. minimum 16 jaar;
- b. zij mogen geen lid van de gemeenteraad zijn, noch belast zijn met een gemeentelijke overheidsfunctie, waarin toezicht over economische aangelegenheden wordt uitgeoefend.

##### **Artikel 6**

Elke organisatie of individuele persoon die lid van de lokaal economische raad wenst te worden, richt een schriftelijke aanvraag aan de voorzitter van de lokaal economische raad.

Indien ze beantwoordt aan de gestelde normen van artikel 3 en 5 van onderhavig reglement, kan de organisatie of individuele persoon toetreden tot de lokaal economische raad.

De lokaal economische raad beslist met gewone meerderheid over het al dan niet erkennen van nieuwe leden.

Na aanvaarding wordt de organisatie of individuele persoon stemgerechtigd.

##### **Artikel 7**

De openbaarheid van de lokaal economische raad en documenten worden gewaarborgd door:

- a. de verslagen kunnen door geïnteresseerden opgevraagd worden bij de ambtenaar (zie artikel 4 b);
- b. de openbaarheid van de zittingen van de lokaal economische raad;
- c. de verslagen worden gepubliceerd op de gemeentelijke website.

##### **Artikel 8**

De lokaal economische raad is samengesteld uit tenminste 7 stemgerechtigde leden met een evenwichtige spreiding uit de verschillende belangengroepen zoals detailhandel, horeca, ambachten, vrije beroepen, industrie, KMO & grote ondernemingen, Unizo, Markant en Voka.

#### **Artikel 9**

De voorzitter van de lokaal economische raad wordt gekozen door de stemgerechtigde leden.  
De voorzitter van de lokaal economische raad mag geen politiek mandaat bekleden in de gemeenteraad van Oostrozebeke.

#### **Artikel 10**

De duur van de mandaten bedraagt normaal zes jaar, behoudens herverkiezing.

De mandaten lopen tot de installatie van de nieuwe lokaal economische raad.

De nieuwe lokaal economische raad wordt verkozen binnen de vier maand na de installatie van de nieuwe gemeenteraad.

Wanneer een mandaat van een lid van de lokaal economische raad tussentijds vacant wordt, wijst de lokaal economische raad een opvolger aan, die het mandaat van zijn voorganger voltooit.

Bij vacatie van de functie van voorzitter wijst de lokaal economische raad een plaatsvervanger aan, die het mandaat van zijn voorganger voltooit.

#### **Hoofdstuk III: Rekeningen**

##### **Artikel 11**

De financiële ondersteuning voor het realiseren van het doel van lokaal economische raad zoals beschreven in hoofdstuk I zijn in het beheer van het gemeentebestuur en wordt toegekend volgens de bepalingen in artikel 9 van het erkenningsbesluit van de gemeentelijke adviesraden.

De leden en hun eventuele rechtsopvolgers hebben geen recht in naam van de lokaal economische raad rekeningen of financiële producten te beheren.

##### **Artikel 12**

De leden en hun eventuele rechtsopvolgers hebben geen deel in het vermogen van de lokaal economische raad, hebben geen recht op een aandeel in de behaalde winsten en kunnen geen opbrengsten halen uit de lokaal economische raad waardoor zij zich individueel verrijken.

Bij uitreding, uitsluiting of overlijden kunnen zij nooit teruggave of vergoeding vorderen voor gestorte bijdragen of gedane inbrengen.

Bij ontbinding van de lokaal economische raad, om welke reden ook, moet het vermogen van de lokaal economische raad worden bestemd tot een doel dat aansluit bij het doel van de lokaal economische raad en mag het niet worden uitgekeerd aan de leden.

Het doel waarvan hierboven sprake is, wordt door de gemeenteraad aangewezen, op advies van de lokaal economische raad.

#### **Hoofdstuk IV: erkenning**

##### **Artikel 13**

De lokaal economische raad wordt erkend door de gemeenteraad en legt zijn huishoudelijk reglement, en de latere wijzigingen ervan, ter goedkeuring voor.

##### **Artikel 14**

Aan het college van burgemeester en schepenen wordt:

- a. na de installatievergadering wordt een lijst met vermelding van de naam en het adres van de leden, de organisatie die zij vertegenwoordigen en hun functie in de gemeentelijke lokaal economische raad overgemaakt;
- b. elke wijziging in de samenstelling van de lokaal economische raad wordt schriftelijk ter kennis gebracht.

##### **Artikel 15**

###### **Artikel 15.1**

Voor buitengewone activiteiten welke de lokaal economische raad zelf op touw zet, worden de nodige kredieten vooraf aan het college van burgemeester en schepenen aangevraagd.

Opdat de lokaal economische raad deze kredieten zou kunnen gebruiken moet hij een omstandig dossier samenstellen waaruit blijkt:

- a. het nut van deze activiteit;
- b. het verantwoord zijn van de grote uitgave;
- c. de onmogelijkheid om deze kosten zelf te dragen.

Binnen een maand na deze activiteit moet alle bewijsmateriaal toegevoegd worden zoals: inzicht in de rekeningen en het vaststellen van de werken of de activiteit.

###### **Artikel 15.2.**

Voor gewone activiteiten welke behoren tot advies verlenende opdracht van de lokaal economische raad en het stimuleren en garanderen van de representatie van de leden in de adviesraad wordt door het gemeentebestuur jaarlijks de nodige kredieten voorzien in het meerjarenplan.

#### **Hoofdstuk V: reglement van inwendige orde**

##### **Artikel 16**

In het reglement van inwendige orde wordt alles geregeld wat niet door het huishoudelijk reglement wordt bepaald.

Dit reglement en wijzigingen ervan worden opgemaakt en goedgekeurd door de lokaal economische raad bij gewone meerderheid van de aanwezige stemgerechtigde leden.

## **12. Gemeentelijke adviesraad voor veilig verkeer: vaststellen samenstelling en goedkeuren huishoudelijk reglement - GR/2025/025**

De raad,

## **Aanleiding**

De installatievergadering van de gemeentelijke adviesraad voor veilig verkeer op 25 februari 2025 en de wijziging van het huishoudelijk reglement van de gemeentelijke adviesraad voor veilig verkeer.

## **Juridische overweging**

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, het laatst gewijzigd bij decreet van 6 december 2024 tot wijziging van artikel 6 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, wat betreft een verbeterende akte als gevolg van een arrest dat de verkiezingsuitslag wijzigt.

Besluit van de gemeenteraad van 2 mei 2019 betreffende huishoudelijk reglement van de gemeentelijke adviesraad voor veilig verkeer: goedkeuren.

Besluit van de gemeenteraad van 6 maart 2025 betreffende erkenningsbesluit gemeentelijke adviesraden: vaststellen.

## **Feiten, context en argumentatie**

Volgens artikel 304 van het decreet over het lokaal bestuur kan alleen de gemeenteraad overgaan tot de organisatie van raden en overlegstructuren die als opdracht hebben op regelmatige en systematische wijze het gemeentebestuur te adviseren.

Volgens artikel 11 van het huishoudelijk reglement van de gemeentelijke adviesraad voor veilig verkeer bedraagt de duur van de mandaten normaal zes jaar, behoudens herverkiezing.

De mandaten lopen tot de installatie van het nieuwe bestuur. Het nieuwe bestuur wordt verkozen binnen de vier maanden na de installatie van de nieuwe gemeenteraad.

De installatievergadering van gemeentelijke adviesraad voor veilig verkeer ging door op 25 februari 2025.

Een voorstel van huishoudelijk reglement werd opgemaakt door de gemeentelijke adviesraad voor veilig verkeer.

Het voorstel werd door de leden van de gemeentelijke adviesraad voor veilig verkeer goedgekeurd met 5 ja-stemmen.

Er waren geen nee-stemmen en geen onthoudingen.

Zoals bepaald in artikel 12 van het huishoudelijk reglement van de gemeentelijke adviesraad voor veilig verkeer legt de gemeentelijke adviesraad voor veilig verkeer dit reglement voor aan de gemeenteraad.

Het is niet verplicht om een bestuur en een algemene vergadering in te richten bij een adviesraad.

Dit werd bij de opstart van de sectorale adviesraden overgenomen uit de vzw-structuur.

Op vandaag stellen we vast dat bij vele adviesraden de leden van het bestuur en de leden van de algemene vergadering dezelfde zijn.

Hierdoor is er geen meerwaarde aan de algemene vergadering op zich.

In het uitgewerkt voorstel huishoudelijk reglement is er geen sprake meer van twee organen.

De adviesraad op zich wordt opgericht met daaraan verbonden alle gekende opdrachten.

- **Oostrozebeke.nu** stelt volgende persoon voor om af te vaardigen als waarnemer in de gemeentelijke adviesraad voor veilig verkeer: de heer De Keyzer, raadslid.
- **INSPRAAK.nu** stelt volgende persoon voor om af te vaardigen als waarnemer in de gemeentelijke adviesraad voor veilig verkeer: de heer Vandenbroucke, raadslid.
- **Vlaams Belang Oostrozebeke** stelt volgende persoon voor om af te vaardigen als waarnemer in de gemeentelijke adviesraad voor veilig verkeer: de heer Impens, raadslid.

Aangaande de samenstelling van de gemeentelijke adviesraad voor veilig verkeer en de aanduiding van de waarnemers gaat de gemeenteraad over tot publieke stemming.

Toelichting door de heer Van D'huynslager, schepen.

## **Financiële impact**

De uitgave is voorzien in het exploitatiebudget 2025, actie 911, budgetrekening 0200-00/6143008/500.

## **Amendement**

niet van toepassing

## **Tussenkomsten**

niet van toepassing

## **Aanwezig**

Hans Claerhout, Luc Derudder, Olivier De Marez, Carine Geldhof, Jonas Van D'huynslager, Ilse Vervaeck, Michiel Beils, Dirk Rogge, Annelies Gevaert, Dirk De Keyzer, Veerle Holsbeke, Robbe Coorevits, Jean Pierre Vande Maele, Koen De Mets, Wim Behaeghe, Dary Cnockaert, Glenn Coppens, Yoerick Impens, Carl Vereecke

Besluit,

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

## **Artikel 1**

De samenstelling van de gemeentelijke adviesraad voor veilig verkeer wordt als volgt vastgesteld:

- André Vanveerdeghem;
- Rafaël Duyvejonck;
- Guy De Pourcq;
- Lucretse Tack;
- Karl De Clerck;
- Marleen Martin-Debacker.

## **Artikel 2**

De gemeenteraad beslist om volgende personen namens de gemeentelijke fracties voor te dragen als waarnemers:

- voor **Oostrozebeke.nu**: de heer De Keyzer, raadslid.
- voor **INSPRAAK.nu**: de heer Vandenbroucke, raadslid.
- voor **Vlaams Belang Oostrozebeke**: de heer Impens, raadslid.

#### Artikel 3

Het huishoudelijk reglement van de gemeentelijke adviesraad voor veilig verkeer vastgesteld in zitting van de gemeenteraad van 2 mei 2019 wordt opgeheven.

#### Artikel 4

Het huishoudelijk reglement van de gemeentelijke adviesraad veilig verkeer wordt als volgt vastgesteld:

##### **Hoofdstuk I : DOEL**

###### Artikel 1

De gemeentelijke adviesraad voor veilig verkeer heeft in het algemeen tot doel de verkeersveiligheid te bevorderen in het belang van alle inwoners van de gemeente.

De concrete doelstellingen zijn onder meer de volgende

- het tot stand brengen van overleg en samenwerking tussen de verenigingen, diensten, instellingen en andere organisaties op het gebied van verkeersveiligheid.
- het geven van advies, hetzij op eigen initiatief, hetzij op verzoek, aan de gemeentelijke overheid en aan particuliere instanties inzake verkeersveiligheid en inzake planning en uitbouw van de desbetreffende infrastructuur.
- een bestendig contactcentrum zijn tussen verschillende verenigingen en instellingen en de gemeentelijke overheid.
- het onderzoeken, bestuderen, behartigen van de specifieke problemen welke zich voor de verkeersveiligheid in het algemeen stellen op gemeentelijk vlak.
- een permanent contact verzekeren met alle plaatselijke onderwijsinstellingen met het oog op het stimuleren van de verkeersveiligheid op de wegen in het algemeen.

##### **Hoofdstuk II: SAMENSTELLING EN STRUCTUUR**

###### Artikel 2

De gemeentelijke adviesraad voor veilig verkeer is samengesteld uit stemgerechtigde leden en waarnemers.

###### Artikel 3

Stemgerechtigde leden zijn:

- afgevaardigden van elke private of publieke organisatie (vereniging, dienst, instelling) die werkt met vrijwilligers en een actieve werking kan aantonen in de gemeente of een deel van de gemeente;
- deskundigen inzake verkeersveiligheid

Een stemgerechtigd lid mag geen politiek mandaat vervullen, noch belast zijn met een overheidsfunctie waarin toezicht over verkeersaangelegenheden wordt uitgeoefend.

###### Artikel 4

Naast de stemgerechtigde leden zetelen in de gemeentelijke adviesraad voor veilig verkeer eveneens volgende waarnemende leden:

- het lid van het college van burgemeester en schepenen met de bevoegdheid mobiliteit;
- de door de algemeen directeur aangewezen ambtenaar, die het secretariaat van de gemeentelijke adviesraad voor veilig verkeer waarneemt;
- één lid van de politiezone, waartoe de gemeente Oostrozebeke behoort;
- één door elke politieke fractie van de gemeente aangewezen gemeenteraadslid.

###### Artikel 5

Elke organisatie wijst, volledig vrij, één vertegenwoordiger aan.

Deze voldoen aan de volgende voorwaarden:

- zij moeten lid zijn van de organisatie die zij vertegenwoordigen;
- zij mogen niet meer dan één organisatie vertegenwoordigen;

###### Artikel 6

Elke organisatie of individueel persoon, die lid van de gemeentelijke adviesraad voor veilig verkeer wenst te worden, dient een schriftelijke aanvraag te richten aan de voorzitter van de gemeentelijke adviesraad voor verkeer.

Indien ze beantwoordt aan de gestelde normen van erkenning, kan de organisatie of individueel persoon toetreden tot de gemeentelijke adviesraad voor veilig verkeer.

Het bestuur beslist met gewone meerderheid over het al dan niet erkennen van nieuwe leden.

Na erkenning wordt de organisatie of individueel persoon stemgerechtigd.

###### Artikel 7

Tot de bevoegdheid van de gemeentelijke adviesraad behoren:

- de wijziging van het huishoudelijk reglement en de ontbinding van de gemeentelijke adviesraad voor veilig verkeer;
- aanstelling en ontslag van leden;
- het uitsluiten van leden.

###### Artikel 8

De openbaarheid van de gemeentelijke adviesraad voor veilig verkeer en documenten worden gewaarborgd door:

- de verslagen kunnen door geïnteresseerden opgevraagd worden bij de ambtenaar (zie artikel 4 b)
- de openbaarheid van de zittingen van de gemeentelijke adviesraad voor veilig verkeer
- de verslagen worden gepubliceerd op de gemeentelijke website.

###### Artikel 9

De gemeentelijke adviesraad voor veilig verkeer is samengesteld uit tenminste 3 stemgerechtigde

leden.

#### Artikel 10

De voorzitter van de gemeentelijke adviesraad voor veilig verkeer wordt gekozen door de stemgerechtigde leden. De voorzitter van de gemeentelijke adviesraad voor veilig verkeer mag geen politiek mandaat bekleden.

#### Artikel 11

De duur van de mandaten bedraagt normaal zes jaar, behoudens herverkiezing. De mandaten lopen tot de installatie van de nieuwe gemeentelijke adviesraad voor veilig verkeer.

De nieuwe gemeentelijke adviesraad voor veilig verkeer wordt verkozen binnen de vier maand volgend op de installatie van de nieuwe gemeenteraad.

Wanneer een mandaat van een lid van de gemeentelijke adviesraad voor veilig verkeer tussentijds vacant wordt, wijst de gemeentelijke adviesraad voor veilig verkeer een opvolger aan, die het mandaat van zijn voorganger voltooit.

Bij vacatie van de functie van voorzitter wijst de gemeentelijke adviesraad een opvolger aan, die het mandaat van zijn voorganger voltooit.

#### Artikel 12

De adviesraad voor veilig verkeer wordt erkend door de gemeenteraad en legt zijn huishoudelijk reglement, en de latere wijzigingen ervan, ter goedkeuring voor.

#### Artikel 13

Aan het college van burgemeester en schepenen wordt:

- o na de installatievergadering, waarover sprake in artikel 11, een lijst met vermelding van de naam en het adres van de leden, de organisatie die zij vertegenwoordigen en hun functie in de gemeentelijke adviesraad voor veilig verkeer overgemaakt;
- o elke wijziging in samenstelling van de gemeentelijke adviesraad voor veilig verkeer schriftelijk ter kennis gebracht.

#### Artikel 14

Voor buitengewone activiteiten welke de gemeentelijke adviesraad voor veilig verkeer zelf op touw zet, moeten de nodige kredieten vooraf aan het college van burgemeester en schepenen aangevraagd worden.

Opdat de gemeentelijke adviesraad voor veilig verkeer van deze kredieten zou kunnen gebruik maken moet hij een omstandig dossier samenstellen waaruit blijkt:

- a. het nut van deze activiteit;
- b. het verantwoord zijn van de grote uitgave.

#### Artikel 15

Voor gewone activiteiten welke behoren tot adviesverlenende opdracht van de gemeentelijke adviesraad voor veilig verkeer en het stimuleren en garanderen van de representatie van de leden in de adviesraad wordt door het gemeentebestuur jaarlijks de nodige kredieten voorzien in het meerjarenplan.

### Hoofdstuk III : REGLEMENT VAN INWENDIGE ORDE

#### Artikel 16

In het reglement van inwendige orde wordt alles geregeld wat niet door het huishoudelijk reglement wordt bepaald. Dit reglement en wijzigingen erin wordt opgemaakt en goedgekeurd door de gemeentelijke adviesraad voor veilig verkeer bij gewone meerderheid van de aanwezige stemgerechtigde leden.

### 13. Seniorenraad: vaststellen samenstelling en goedkeuren huishoudelijk reglement - GR/2025/016

De raad,

#### **Aanleiding**

De installatievergadering van de seniorenraad op 18 februari 2025 en de opmaak van het huishoudelijk reglement van de seniorenraad.

#### **Juridische overweging**

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, het laatst gewijzigd bij decreet van 6 december 2024 tot wijziging van artikel 6 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, wat betreft een verbeterende akte als gevolg van een arrest dat de verkiezingsuitslag wijzigt.

Besluit van de gemeenteraad van 4 april 2019 betreffende huishoudelijk reglement seniorenraad: vaststellen.

Besluit van de gemeenteraad van 6 maart 2025 betreffende erkenningsbesluit gemeentelijke adviesraden: vaststellen.

#### **Feiten, context en argumentatie**

Volgens artikel 304 van het decreet over het lokaal bestuur kan alleen de gemeenteraad overgaan tot de organisatie van raden en overlegstructuren die als opdracht hebben op regelmatige en systematische wijze het gemeentebestuur te adviseren.

Volgens artikel 12 van het huishoudelijk reglement van de seniorenraad bedraagt de duur van de mandaten normaal zes jaar, behoudens herverkiezing.

De mandaten lopen tot de installatie van het nieuwe bestuur.

Het nieuwe bestuur wordt verkozen binnen de vier maanden na de installatie van de nieuwe gemeenteraad.

De installatievergadering van seniorenraad ging door op 18 februari 2025.

Een voorstel van huishoudelijk reglement werd opgemaakt door de seniorenraad.  
Het voorstel werd door de leden van de seniorenraad goedgekeurd met 19 ja-stemmen.  
Er waren 0 nee-stemmen en 0 onthoudingen.

Zoals bepaald in artikel 14 van het huishoudelijk reglement van de seniorenraad legt de seniorenraad dit reglement voor aan de gemeenteraad.

Alhoewel het niet verplicht is om een bestuur en een algemene vergadering in te richten bij een adviesraad, is de keuze gemaakt om dit wel te doen voor de seniorenraad.

De adviesraad op zich wordt opgericht met daaraan verbonden alle gekende opdrachten.

- **Oostrozebeke.nu** stelt volgende persoon voor om af te vaardigen als waarnemer in de seniorenraad: de heer De Keyzer, raadslid.
- **INSPRAAK.nu** stelt volgende persoon voor om af te vaardigen als waarnemer in de seniorenraad: de heer Behaeghe, raadslid.
- **Vlaams Belang Oostrozebeke** wenst geen afgevaardigde als waarnemer in de seniorenraad aan te duiden.

Aangaande de samenstelling van de seniorenraad en de aanduiding van de waarnemers gaat de gemeenteraad over tot publieke stemming.

Toelichting door mevrouw Geldhof, schepen.

#### **Financiële impact**

De uitgave is voorzien in het exploitatiebudget 2025, actie 911, budgetrekening 0709-01-6143008.

#### **Amendement**

niet van toepassing

#### **Tussenkomen**

niet van toepassing

#### **Aanwezig**

Hans Claerhout, Luc Derudder, Olivier De Marez, Carine Geldhof, Jonas Van D'huynslager, Ilse Vervaeck, Michiel Beils, Dirk Rogge, Annelies Gevaert, Dirk De Keyzer, Veerle Holsbeke, Robbe Coorevits, Jean Pierre Vande Maele, Koen De Mets, Wim Behaeghe, Dary Cnockaert, Glenn Coppens, Yoerick Impens, Carl Vereecke

Besluit,

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

#### Artikel 1

De samenstelling van de seniorenraad wordt als volgt vastgesteld:

- Scherpereel Jan (vrijwilligerswerking WZC);
- Degraeve Erika (vrijwilligerswerking WZC);
- Verbeke Martine (Okra);
- Bossuyt Marc (Okra);
- Vanpraet Annemie (Neos);
- Behaeghe Carmen (Neos);
- Martin-Debacker Marleen (beweging.net);
- Vannieuwenborgh Conny (Ferm);
- Soetaert Rosette (Samana);
- Van Colen Rudy (beweging.net);
- Mabbe Ronny (Fodicor);
- Dobbels Freddy (V@mo);
- Deguffroy Guido (deskundige);
- Vanhaelst Freddy (deskundige);
- Musschoot Gaby (deskundige);
- Lobbestael Renaat (deskundige);
- Seys Cyriel (deskundige);
- Depoortere Geert (deskundige);
- Duyck Isaline (LDC, CDV);
- Sergeant Vanessa (thuiszorgcoördinator OCMW);
- Hoorne Kimberly (ergo WZC).

#### Artikel 2

De gemeenteraad beslist om volgende personen namens de gemeentelijke fracties voor te dragen als waarnemers:

- voor **Oostrozebeke.nu**: de heer De Keyzer, raadslid.
- voor **INSPRAAK.nu**: de heer Behaeghe, raadslid.
- voor **Vlaams Belang Oostrozebeke**: geen waarnemer.

#### Artikel 3

Het huishoudelijk reglement van de seniorenraad vastgesteld in zitting van de gemeenteraad van 4 april 2019 wordt opgeheven.

#### Artikel 4

Het huishoudelijk reglement van de seniorenraad wordt goedgekeurd.

### **HUISHOUDELIJK REGLEMENT VAN DE SENIORENRAAD**

#### **Hoofdstuk I: Doel**

##### **Artikel 1**

De seniorenraad wordt opgericht met als doel:

- o op eigen initiatief of op verzoek advies te geven aan de gemeenteraad;
- o kwesties die senioren in de gemeente (direct of indirect) aangaan te behandelen;
- o samenwerking binnen seniorenorganisaties en zorginitiatieven te bevorderen door overleg en coördinatie;
- o voorlichting en activiteiten voor senioren te stimuleren en, indien nodig, zelf te organiseren.

## **Hoofdstuk II: Samenstelling en Structuur**

### **Artikel 2**

De seniorenraad bestaat uit een algemene vergadering en een bestuur.

## **Hoofdstuk III: Algemene Vergadering**

### **Artikel 3**

De algemene vergadering bestaat uit stemgerechtigde leden en waarnemers.

### **Artikel 4**

Stemgerechtigde leden zijn:

- o afgevaardigden van private of publieke organisaties (verenigingen, diensten, instellingen) met een actieve seniorenwerking binnen de gemeente;
- o afgevaardigden van professionele organisaties met een actieve seniorenwerking binnen de gemeente;
- o deskundigen op het gebied van seniorenzaken die in Oostrozebeke wonen.

**Voorwaarden:** Een stemgerechtigd lid mag geen lid van de gemeenteraad zijn, noch belast zijn met een gemeentelijke overheidsfunctie, waarin toezicht over seniorenangelegenheden wordt uitgeoefend.

### **Artikel 5**

Naast de stemgerechtigde leden zijn er waarnemende leden:

- o de schepen van senioren;
- o de door de algemeen directeur aangewezen ambtenaar die het secretariaat verzorgt;
- o een gemeenteraadslid van elke politieke fractie.

### **Artikel 6**

Elke organisatie wijst afgevaardigden aan:

- o Organisaties die uitsluitend activiteiten voor senioren organiseren, wijzen twee afgevaardigden aan;
- o Organisaties die incidenteel activiteiten voor senioren organiseren, wijzen één afgevaardigde aan.

**Voorwaarden** voor afgevaardigden:

- o minimaal 55 jaar oud;
- o lid zijn van de organisatie die ze vertegenwoordigen;
- o slechts één organisatie vertegenwoordigen;
- o inwoner van Oostrozebeke.

### **Artikel 7**

Organisaties of individuele deskundigen die lid willen worden van de seniorenraad dienen een schriftelijke aanvraag in bij het bestuur. Het bestuur beslist bij gewone meerderheid over de toelating.

### **Artikel 8**

De algemene vergadering heeft de volgende bevoegdheden:

- o het wijzigen van het huishoudelijk reglement en ontbinden van de seniorenraad;
- o aanstelling en ontslag van bestuursleden;
- o het uitsluiten van leden.

### **Artikel 9**

Openbaarheid van de seniorenraad en documenten wordt gewaarborgd door:

- o het beschikbaar stellen van verslagen bij de ambtenaar;
- o openbare zittingen van de seniorenraad;
- o publicatie van verslagen op de gemeentelijke website.

**Opmerking:** Het publiek heeft geen spreekrecht, tenzij de voorzitter hiervoor toestemming geeft.

## **Hoofdstuk IV: Bestuur van de Seniorenraad**

### **Artikel 10**

De algemene vergadering kiest uit de stemgerechtigde leden een voorzitter en minstens 5 bestuursleden door geheime stemming. Organisaties die uitsluitend activiteiten voor senioren organiseren moeten vertegenwoordigd zijn.

### **Artikel 11**

De schepen van senioren en de ambtenaar maken deel uit van het bestuur als waarnemende leden.

### **Artikel 12**

Mandaten duren normaal zes jaar, tenzij herverkiezing plaatsvindt. Bij een tussentijdse vacature wijst de algemene vergadering een opvolger aan. Het nieuwe bestuur wordt verkozen binnen de vier maand na de installatie van de nieuwe gemeenteraad.

In het geval de voorzitter niet verder zijn functie kan opnemen, benoemt het bestuur een tijdelijke vervanger tot de volgende algemene vergadering.

## **Hoofdstuk V: Financiën**

### **Artikel 13**

De financiële ondersteuning voor de seniorenraad wordt beheerd door het gemeentebestuur. Leden mogen geen rekeningen of financiële producten beheren in naam van de seniorenraad.

## **Hoofdstuk VI: Erkenning**

### **Artikel 14**

De seniorenraad wordt erkend door de gemeenteraad en legt zijn huishoudelijk reglement en wijzigingen ter goedkeuring voor.

### **Artikel 15**

Na de installatievergadering (zie artikel 12) wordt een ledenlijst met namen, adressen en functies ingediend bij het college van burgemeester en schepenen. Wijzigingen in de samenstelling worden schriftelijk doorgegeven.

### **Artikel 16.1**

Voor buitengewone activiteiten vraagt de seniorenraad vooraf financiële steun aan bij het college van burgemeester en schepenen. Het dossier moet aantonen:

- o het nut van de activiteit;
- o de rechtvaardiging van de uitgaven;
- o de onmogelijkheid om deze kosten zelf te dragen.

Binnen een maand na uitvoering van de activiteit dient een afrekening te worden overhandigd.

### **Artikel 16.2**

Voor gewone activiteiten die behoren tot de adviesverlening en representatie van de leden, voorziet het gemeentebestuur jaarlijks een budget.

## **Hoofdstuk VII: Reglement van Inwendige Orde**

### **Artikel 17**

Het reglement van inwendige orde regelt alle zaken die niet door dit huishoudelijk reglement worden bepaald.

Wijzigingen worden goedgekeurd door de algemene vergadering bij gewone meerderheid van aanwezige stemgerechtigde leden en voorbereid door het bestuur.

## **14. Adviesraad sport: vaststellen samenstelling en goedkeuren huishoudelijk reglement - GR/2025/019**

De raad,

### **Aanleiding**

De installatievergadering van de sportraad op datum 12 februari 2025 en de wijziging van het huishoudelijk reglement van de sportraad.

### **Juridische overweging**

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, het laatst gewijzigd bij decreet van 6 december 2024 tot wijziging van artikel 6 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, wat betreft een verbeterende akte als gevolg van een arrest dat de verkiezingsuitslag wijzigt.

Besluit van de gemeenteraad van 4 april 2019 betreffende huishoudelijk reglementsportraad: wijzigen: goedkeuren.

Besluit van de gemeenteraad van 6 maart 2025 betreffende erkenningsbesluit gemeentelijke adviesraden: vaststellen.

### **Feiten, context en argumentatie**

Volgens artikel 304 van het decreet over het lokaal bestuur kan alleen de gemeenteraad overgaan tot de organisatie van raden en overlegstructuren, die als opdracht hebben op regelmatige en systematische wijze het gemeentebestuur te adviseren.

Volgens artikel 12 van het huishoudelijk reglement van de sportraad bedraagt de duur van de mandaten normaal zes jaar, behoudens herverkiezing.

De mandaten lopen tot de installatie van het nieuwe bestuur.

Het nieuwe bestuur wordt verkozen binnen de vier maanden na de installatie van de nieuwe gemeenteraad.

De installatievergadering van sportraad ging door op 12 februari 2025.

Een voorstel van huishoudelijk reglement werd opgemaakt door de sportraad.

Het voorstel werd door de leden van de sportraad goedgekeurd met 13 ja-stemmen.

Er waren geen nee-stemmen en geen onthoudingen.

Zoals bepaald in artikel 13 van het huishoudelijk reglement van de sportraad legt de sportraad dit reglement voor aan de gemeenteraad.

Alhoewel het niet verplicht is om een bestuur en een algemene vergadering in te richten bij een adviesraad, is de keuze gemaakt om dit wel te doen voor de sportraad.

Dit werd zo uitgewerkt in het voorstel van huishoudelijk reglement.

De adviesraad op zich wordt opgericht met daaraan verbonden alle gekende opdrachten.

- **Oostrozebeke.nu** stelt volgende persoon voor om af te vaardigen als waarnemer in de sportraad: de heer Rogge, raadslid.
- **INSPRAAK.nu** stelt volgende persoon voor om af te vaardigen als waarnemer in de sportraad: de heer De Mets, raadslid.
- **Vlaams Belang Oostrozebeke** stelt volgende persoon voor om af te vaardigen als waarnemer in de sportraad: de heer Coppens, raadslid.

Aangaande de samenstelling van de sportraad en de aanduiding van de waarnemers gaat de gemeenteraad over tot publieke stemming.

Toelichting door de heer Van D'huynslager, schepenen.

### **Financiële impact**

De uitgave is voorzien in het exploitatiebudget 2025, actie 911 budgetrekening 0741-00/6143008/600.

### **Amendement**

niet van toepassing

### **Tussenkomen**

niet van toepassing

## **Aanwezig**

Hans Claerhout, Luc Derudder, Olivier De Marez, Carine Geldhof, Jonas Van D'huynslager, Ilse Vervaeck, Michiel Beils, Dirk Rogge, Annelies Gevaert, Dirk De Keyzer, Veerle Holsbeke, Robbe Coorevits, Jean Pierre Vande Maele, Koen De Mets, Wim Behaeghe, Dary Cnockaert, Glenn Coppens, Yoerick Impens, Carl Vereecke

Besluit,

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

## **Artikel 1**

De samenstelling van de sportraad wordt als volgt vastgesteld:

### **Uit de verenigingen:**

- Basketveteranen: Tom Vermaete;
- BBC Rozenbeka: Stefanie Declerck;
- BC De Grottestoters: Marc Decock;
- Bowlingclub Keep Fit: Mario Verhulst;
- De Verenigde Vrienden: Dirk Deconynck;
- FC De Ginste: Mathieu Verbrugghe;
- Femma Sport: Christine Saelens;
- Flo Mark Bullets: Lorenze Vercruysse;
- Handbooggilde Sint-Sebastiaan: Aloïs Allaert;
- KSCOR jeugd: Philippe Naessens;
- KSCOR dames: Stephe Vantieghem;
- Minivoetbal Maes Pils: Tom Declerck;
- Okra-sport: Geert Depoortere;
- Oostro Lady's: Maria Ott;
- Orobad: Gery Vandermeulen;
- Recreatiesportclub: Liliane Debo;
- Tennisclub: Guido Vangroenweghe;
- Triple 20 Riverside: Stefaan Devos;
- deskundige: Rudi Vannieuwenborgh.

### **Deskundige**

Rudi Vannieuwenborgh

## **Artikel 2**

De gemeenteraad beslist om volgende personen namens de gemeentelijke fracties voor te dragen als waarnemers:

- voor **Oostrozebeke.nu**: de heer Rogge, raadslid.
- voor **INSPRAAK.nu**: de heer De Mets, raadslid.
- voor **Vlaams Belang Oostrozebeke**: de heer Coppens, raadslid.

## **Artikel 3**

Het huishoudelijk reglement van de sportraad vastgesteld in zitting van de gemeenteraad van 4 april 2019 wordt opgeheven.

## **Artikel 4**

Het huishoudelijk reglement van de sportraad wordt goedgekeurd.

## **Hoofdstuk I: DOEL**

### **Artikel 1**

De sportraad heeft als doel sport, beweging en recreatie te bevorderen voor alle inwoners van de gemeente.

Dit draagt bij aan het algemeen welzijn en de lichamelijke en mentale gezondheid. De sportraad zet zich in voor:

- a. het beheer en gebruik van gemeentelijke sport- en recreatievoorzieningen volgens de geldende regelgeving;
- b. het coördineren en stimuleren van sportactiviteiten en samenwerking tussen verenigingen, diensten en instellingen;
- c. het geven van advies aan de gemeente en andere instanties over sportbeleid en infrastructuur;
- d. onderzoek en verspreiding van informatie over sport en recreatie;
- e. het nemen van initiatieven om sportdeelname en opleidingen te bevorderen;
- f. overleg en samenwerking met andere raden binnen de gemeente.

## **Hoofdstuk II: SAMENSTELLING EN STRUCTUUR**

### **Artikel 2**

De sportraad vertegenwoordigt competitiesport, recreatiesport en andere sportieve initiatieven.

De raad bestaat uit een algemene vergadering en een bestuur.

## **Hoofdstuk III: ALGEMENE VERGADERING**

### **Artikel 3**

De algemene vergadering bestaat uit stemgerechtigde leden en waarnemers.

### **Artikel 4**

- a. afgevaardigden van sportverenigingen, diensten of instellingen die met vrijwilligers werken en actief zijn in de gemeente;
- b. afgevaardigden van professionele sportorganisaties die actief zijn in de gemeente;

c. deskundigen op het gebied van sport.  
Stemgerechtigde leden mogen geen gemeenteraadslid zijn en zijn niet werkzaam of hebben geen toezichhoudende functie binnen de sportsector.

#### **Artikel 5**

Waarnemende leden zijn:

- a. de schepenen van sport;
- b. de door de algemeen directeur aangewezen ambtenaar die het secretariaat waarneemt;
- c. een gemeenteraadslid per politieke fractie.

#### **Artikel 6**

Elke organisatie wijst vrij één vertegenwoordiger aan, die:

- a. lid is van de betreffende organisatie;
- b. niet meerdere organisaties vertegenwoordigt.

Deskundigen (artikel 4c) kunnen geen vervanger aanduiden.

#### **Artikel 7**

Organisaties of deskundigen die lid willen worden, dienen een schriftelijke aanvraag in bij het bestuur. Het bestuur beslist met gewone meerderheid over de erkenning. Erkende leden krijgen stemrecht.

#### **Artikel 8**

De algemene vergadering beslist over:

- a. wijzigingen in het huishoudelijk reglement en ontbinding van de sportraad;
- b. aanstelling en ontslag van bestuurders;
- c. uitsluiting van leden.

#### **Artikel 9**

De transparantie van de sportraad wordt gewaarborgd door:

- a. openbare verslagen die bij de ambtenaar kunnen worden opgevraagd;
- b. openbare vergaderingen van de algemene vergadering;
- c. publicatie van verslagen op de gemeentelijke website.

Bezoekers hebben geen spreekrecht, tenzij de voorzitter dit toestaat.

### **Hoofdstuk IV: BESTUUR VAN DE SPORTRAAD**

#### **Artikel 10**

De algemene vergadering kiest bij geheime stemming een voorzitter en minimaal zes bestuursleden uit de stemgerechtigde leden.

#### **Artikel 11**

De schepenen van sport en de ambtenaar (artikel 5b) zijn waarnemende bestuursleden.

#### **Artikel 12**

Mandaten duren zes jaar en lopen tot de installatie van een nieuw bestuur.

Een nieuw bestuur wordt gekozen binnen vier maanden na de installatie van de gemeenteraad.

Bij een tussentijdse vacature wijst de algemene vergadering een opvolger aan.

Bij tussentijdse vacature van de voorzitter benoemt het bestuur een plaatsvervanger tot de eerstvolgende algemene vergadering.

### **Hoofdstuk V: ERKENNING**

#### **Artikel 13**

De gemeenteraad erkent de sportraad en keurt het huishoudelijk reglement en wijzigingen goed.

#### **Artikel 14**

Het college van burgemeester en schepenen ontvangt:

- a. na de installatievergadering een ledenlijst met hun functies;
- b. updates over wijzigingen in de samenstelling.

#### **Artikel 15**

Voor speciale activiteiten van de sportraad wordt vooraf budget aangevraagd bij het college van burgemeester en schepenen. De aanvraag bevat:

- a. de motivatie en relevantie van de activiteit;
- b. een verantwoording van de kosten.

#### **Artikel 16**

Voor reguliere activiteiten binnen de adviesfunctie en vertegenwoordiging van de sportraad voorziet de gemeente jaarlijks budget.

### **Hoofdstuk VI: REGELEMENT INWENDIGE ORDE**

#### **Artikel 17**

Het reglement van interne orde bepaalt alles wat niet in het huishoudelijk reglement is vastgelegd.

Wijzigingen worden goedgekeurd door de algemene vergadering met gewone meerderheid en voorbereid door het bestuur van de sportraad.

## **15. Vragen - GR/2024/115**

De raad,

#### **Aanleiding**

De e-mails van raadslid Glenn Coppens van 31 maart 2025 namens de fractie Vlaams Belang Oostrozebeke.

De e-mail van raadslid Jean Pierre Vande Maele van 1 april 2025 namens de fractie INSPRAAK.nu.

#### **Juridische overweging**

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, het laatst gewijzigd bij decreet van

6 december 2024 tot wijziging van artikel 6 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, wat betreft een verbeterende akte als gevolg van een arrest dat de verkiezingsuitslag wijzigt.  
Besluit van de gemeenteraad van 7 maart 2019 betreffende huishoudelijk reglement van de gemeenteraad, het laatst gewijzigd bij besluit van de gemeenteraad van 27 januari 2022, inzonderheid artikel 12.

**Feiten, context en argumentatie**

De vragen van de raadsleden Glenn Coppens, Yoerick Impens, Jean Pierre Vande Maele en Koen De Mets.

De antwoorden van Jonas Van D'huynslager, Olivier De Marez, Ilse Vervaeck schepenen en de burgemeester.

**Financiële impact**

niet van toepassing

**Amendement**

niet van toepassing

**Tussenkomen**

niet van toepassing

**Aanwezig**

Hans Claerhout, Luc Derudder, Olivier De Marez, Carine Geldhof, Jonas Van D'huynslager, Ilse Vervaeck, Michiel Beils, Dirk Rogge, Annelies Gevaert, Dirk De Keyzer, Veerle Holsbeke, Robbe Coorevits, Jean Pierre Vande Maele, Koen De Mets, Wim Behaeghe, Dary Cnockaert, Glenn Coppens, Yoerick Impens, Carl Vereecke

Besluit,

Er wordt geen besluit genomen.

Carl Vereecke  
Algemeen directeur

Hans Claerhout  
Raadslid-voorzitter