



# OOSTROZEBEKE

iedereen mee!

uittreksel uit het notulenboek van de  
gemeenteraad

Zitting van 4 juni 2026

**Aanwezig** Hans Claerhout, raadslid-voorzitter  
Luc Derudder, burgemeester  
Olivier De Marez, Carine Geldhof, Jonas Van D'huynslager, schepenen  
Ilse Vervaeck, voorzitter BCSD  
Michiel Beils, Dirk Rogge, Annelies Gevaert, Dirk De Keyzer, Veerle Holsbeke, Robbe Coorevits,  
Jean Pierre Vande Maele, Koen De Mets, Wim Behaeghe, Dary Cnockaert, Koen  
Vandenbroucke, Glenn Coppens, Inge Noyez, raadsleden  
Carl Vereecke, algemeen directeur

**Verontschuldigd**

**Afwezig**

**Gecoördineerd retributiereglement:** voorwaarden: aanvullen en wijzigen - **GR/2026/019**

De raad,

## **Aanleiding**

Brief van IVIO van 2 maart 2026 betreffende retributiereglement ophalen en verwerken huishoudelijk afval en het met huishoudelijk afval vergelijkbaar bedrijfsafval.

## **Juridische overweging**

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, het laatst gewijzigd bij decreet van 24 oktober 2025 tot wijziging van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, wat betreft een remediëringstraject na een forensische audit.

Wet van 4 mei 2023 houdende invoeging van boek XIX "Schulden van de consument" in het Wetboek van economisch recht, het laatst gewijzigd bij wet van 5 november 2023 houdende diverse bepalingen inzake economie. Besluit van de gemeenteraad van 5 oktober 2017 betreffende invullen van het begrip dagelijks bestuur: hervaststellen. Besluit van de gemeenteraad van 6 februari 2025 betreffende reglement tot delegatie van bevoegdheden aan het college van burgemeester en schepenen: vaststellen.

Besluit van de gemeenteraad van 4 december 2025 betreffende gecoördineerd retributiereglement: voorwaarden: aanvullen en wijzigen.

Besluit van de gemeenteraad van 4 december 2025 betreffende gecoördineerd retributiereglement: tarieven: wijzigen.

## **Feiten, context en argumentatie**

### **Aanpassing hoofdstuk 5:**

De ophaling van het restafval en GFT in bakken startte begin 2026.

Artikel 5.1.1.2. omtrent indexering van de tarieven wordt gewijzigd en aangevuld/verduidelijkt.

Deze indexering wordt voor het eerst toegepast op 1 januari 2027.

Ondanks het feit de afrondingen van de opgehaalde gewichten wettelijk bepaald zijn volgens internationale standaard- en ijkingsbesluiten, is het aan te raden om deze bepalingen voor alle volledigheid op te nemen in het gecoördineerd retributiereglement, deel voorwaarden.

Deze voorwaarden worden opgenomen in een nieuw artikel 5.1.1.3.

De bepalingen in deze aanvullingen gaan onmiddellijk in.

Toelichting door mevrouw Vervaeck, schepen.

### **Persoonsgebonden gegevens**

niet van toepassing

### **Financiële impact**

Inkomsten zijn voorzien in het meerjarenplan 2026-2031.

### **Amendement**

niet van toepassing

### **Tussenkomen**

De heren Vande Maele en Vanden Broucke, raadsleden.

De heer De Marez, 1ste schepen.

### **Aanwezig**

Hans Claerhout, Luc Derudder, Olivier De Marez, Carine Geldhof, Jonas Van D'huynslager, Ilse Vervaeck, Michiel Beils, Dirk Rogge, Annelies Gevaert, Dirk De Keyzer, Veerle Holsbeke, Robbe Coorevits, Jean Pierre Vande Maele, Koen De Mets, Wim Behaeghe, Dary Cnockaert, Koen Vandenbroucke, Glenn Coppens, Inge Noyez, Carl Vereecke

Besluit,

Met 14 stemmen voor (Hans Claerhout, Luc Derudder, Olivier De Marez, Carine Geldhof, Jonas Van D'huynslager, Ilse Vervaeck, Michiel Beils, Dirk Rogge, Annelies Gevaert, Dirk De Keyzer, Veerle Holsbeke, Robbe Coorevits, Glenn

Coppens, Inge Noyez), 5 onthoudingen (Jean Pierre Vande Maele, Koen De Mets, Wim Behaeghe, Dary Cnockaert, Koen Vandenbroucke)

## Artikel 1

Het gecoördineerd retributiereglement wordt als volgt vastgesteld:

### **Hoofdstuk 1 - INLEIDENDE BEPALINGEN**

#### Artikel 1.1.1.1

Ons besluit van 19 december 2013 betreffende gecoördineerd retributiereglement: vaststellen en de latere wijzigingen (gemeenteraad van 4 september 2014, 5 maart 2015, 4 juni 2015, 3 september 2015, 4 februari 2016, 2 juni 2016) worden opgeheven per 1 juli 2016.

De voorwaarden voor de retributies worden vastgelegd door de gemeenteraad.

#### Artikel 1.1.1.2

Een vereniging wordt erkend als een erkende vereniging indien de vereniging:

- ofwel lid is van een Oostrozebeekse gemeentelijke adviesraad;
- ofwel jaarlijks gesubsidieerd wordt door het gemeentebestuur van Oostrozebeke;
- ofwel op basis van een gemotiveerde aanvraag, zich door het college heeft laten erkennen als erkende vereniging. De erkenning geldt voor één legislatuur. De criteria om erkend te worden, staan opgelijst in de diverse subsidiereglementen.

Alle andere verenigingen worden als niet erkende vereniging beschouwd.

#### Artikel 1.1.1.3

Onder een dagperiode wordt verstaan:

- dagperiode 1: voormiddag van 8.30 u. tot uiterlijk 12.30 u.;
- dagperiode 2: namiddag van 13.00 u. tot uiterlijk 18.30 u.;
- dagperiode 3: de avond van 19.00 u. tot uiterlijk 24 u.;
- een periode met maximumduur van 5 u. (opeenvolgende uren).

#### Artikel 1.1.1.4

Indien de deelnameprijs gebaseerd wordt op een berekening wordt het bekomen bedrag als volgt afgerond:

- < 50 eurocent: naar de vorige eenheid;
- ≥ 50 eurocent: naar de volgende eenheid.

#### Artikel 1.1.1.5

Jaarlijks worden de prijzen voor het gebruik van lokalen, terreinen of bergingen aangepast aan de index van de consumptieprijzen. Het betreft de onderafdeling 8.3.1, 8.3.2.1 en 8.3.3, de afdeling 8.4, de afdelingen 9.4, 9.5 (met uitzondering van de artikels 9.5.1.2 en 9.5.1.3), afdeling 9.6, afdeling 9.7 en artikel 17.1.1.1.

Jaarlijks worden de deelnameprijzen voor activiteiten aangepast aan de index van de consumptieprijzen. Het betreft hoofdstuk 12.

Zesjaarlijks wordt bij aanvang van het schooljaar de prijs van de zwembeurten aangepast aan de gezondheidsindex. Het betreft onderafdeling 12.4.

De aangepaste prijzen zijn van toepassing vanaf 1 september.

De formule is de volgende:

Basisprijs x indexcijfer der consumptieprijzen van de maand januari van het jaar/indexcijfer van de consumptieprijzen van de maand juni 2019.

Voor onderafdeling 12.4: prijs van toepassing schooljaar voor ingebruikname x gezondheidsindex augustus kalenderjaar aanpassing / gezondheidsindex augustus jaar datum van ingebruikname.

De prijs wordt afgerond op 50 eurocent.

- < 50 eurocent: naar 0,50;
- ≥ 50 eurocent: naar de volgende eenheid.

De tarieven die van toepassing zijn, staan op de website of worden opgenomen in de communicatie van het gemeentebestuur.

Het tarief van toepassing op het ogenblik van de opmaak van de factuur of eindfactuur wordt toegepast.

Het ter beschikking stellen van zalen met drankafname in de culturele infrastructuur in onderhevig aan btw.

De prijzen voor het gebruik van zalen in de culturele infrastructuur zijn steeds inclusief btw.

Bij gebruik van een zaal zonder drankafname wordt standaard een forfait voor drank aangerekend.

Deze forfait van 5% zit vervat in de prijs.

#### Artikel 1.1.1.6

Overgangsbepaling: De vorderingen of contracten, welke opgemaakt werden, op basis van het bestaande retributiereglement blijven behouden en worden niet aangepast aan het gewijzigd tarief.

### **Hoofdstuk 2 - ALGEMENE ZAKEN**

Voor het afleveren van administratieve prestaties wordt een retributie aangerekend.

### **Hoofdstuk 3 - FOTOKOPIEDIENST**

#### Artikel 3.1.1.1

De vermelde prijzen zijn de prijs per blad.

#### Artikel 3.1.1.2

De kopieën genomen in het kader van het decreet op de openbaarheid worden aangerekend aan het tarief van de verenigingen. Dit geldt ook voor de afschriften van de akten en stukken betreffende het bestuur van de gemeente in toepassing van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad. In uitzonderlijke gevallen wordt door het schepencollege de kostprijs bepaald.

#### Afdeling 3.2 Verenigingen

#### Artikel 3.2.1.1

Deze tarieven zijn enkel van toepassing voor erkende verenigingen bij aanvragen via de fotokopiedienst. De tarieven voor particulieren zijn van toepassing, indien geen gebruik gemaakt wordt van de fotokopiedienst.

### **Hoofdstuk 4 - BEGRAAFPLAATSEN**

[...]

### **Hoofdstuk 5 - AFVAL**

#### Artikel 5.1.1.1

Met ingang van 1 januari 2026 is een retributie verschuldigd voor het ophalen en verwerken van huishoudelijk en met huishoudelijk vergelijkbare afvalstoffen.

De afvalstoffen worden aangeboden in de door IVIO voorziene afvalbakken of zakken, of aangebracht naar een IVIO-inzamelcontainer, waarbij een retributie wordt betaald, die minstens gelijk is aan de prijs per kilogram voor de toegepaste diftar restafval en GFT en de prijs voor de reguliere afvalzak voor het PMD.

#### Artikel 5.1.1.2 indexering

De bedragen, vermeld in artikel 5.1.1.1. van het gecoördineerd retributiereglement: tarieven zijn gekoppeld aan de evolutie van de gezondheidsindex (basisjaar 2025).

Deze bedragen worden telkens op 1 januari van het aanslagjaar aangepast en dit voor het eerst op 1 januari 2027.

Die aanpassing gebeurt door vermenigvuldiging met de coëfficiënt, die wordt verkregen door het indexcijfer van de maand september van het jaar dat voorafgaat aan het aanslagjaar, te delen door het indexcijfer van de maand september van het jaar dat voorafgaat aan de inwerkingtreding van dit reglement (1 januari 2026).

Het zo verkregen bedrag wordt afgerond op twee decimalen na de komma volgens de rekenkundige afronding (kleiner dan 5 afronding naar beneden, groter of gelijk aan 5, afronding naar boven).

Hierbij wordt er voor restafval rekening gehouden met de minimum- en maximumtarieven die vastgelegd zijn in het VLAREMA.

#### Artikel 5.1.1.3 Weging ijking en afronding

De weging van afval gebeurt met geijkte en periodiek gecontroleerde weegsystemen conform de Metrologiewet en de toepasselijke Europese normen, meer bepaald OIML R51 Klasse Y(b) voor automatische weegwerktuigen.

De door het meetsysteem geregistreeerde massa is bindend.

De aangerekende hoeveelheid wordt uitgedrukt in kilogram en afgerond per 0,50 kg.

Drempel:

- waarden kleiner dan 0,25 kg boven/onder de halve kilo worden afgerond naar de dichtstbijzijnde halve kilo naar beneden;
- waarden gelijk of groter dan 0,25 kg worden afgerond naar de dichtstbijzijnde halve kilo naar boven.

#### Artikel 5.1.1.4

De scholen worden vrijgesteld van betaling van PMD zak 120 liter (blauw). Deze vrijstelling gebeurt door het leveren van PMD-zakken door het gemeentebestuur in de loop van de maand juni.

#### Artikel 5.1.1.5

De gemeente geeft opdracht aan de intergemeentelijke vereniging IVIO te zorgen voor de verdeling van de afvalzakken en -bakken in het IVIO-werkingsgebied.

De burgers bevoorraden zich bij de verdeelpunten voor PMD-zakken, aangeduid door de gemeente in overleg met de intergemeentelijke vereniging IVIO.

De containers worden bekomen via het hoofdkantoor van IVIO of na afspraak via het recyclagepark.

Thuislevering is mogelijk mits het betalen van een leveringskost. Er kunnen kosten gerekend worden voor herstellingen, vervangingen en wissel.

Ook deze kosten, zoals opgeijst als bijlage aan de gebruikersvoorwaarden, worden jaarlijks geïndexeerd.

#### Artikel 5.1.1.6

De gemeente machtigt de opdrachthoudende vereniging IVIO om de retributie-inkomsten, verschuldigd voor het ophalen en verwerken van huishoudelijk afval, in haar naam te innen.

#### Artikel 5.1.1.7

De retributie wordt contant ingevorderd tegen afgifte van de betreffende zakken voor wat betreft PMD.

Voor restafval en gft laden de burgers een saldo op de diftarrekening, via het digitaal portaal of via onze recyclageparken.

Per ophaling wordt het omgerekend bedrag in euro/kg afgetrokken van het opgeladen saldo.

De totaal betaalde retributie komt de gemeenten toe en wordt verrekend op hun jaarlijkse bijdrage.

Artikel 5.1.1.8

[...]

Artikel 5.1.1.9

[...]

Artikel 5.1.1.10 overgangsmaatregel

Na omschakeling naar restafval en GFT in bakken kunnen gele restafvalzakken met opschrift IVIO de eerstvolgende twee ophaalbeurten nog aangeboden worden via de reguliere huis aan huis inzameling. Tot één juni 2026 mogen de restafvalzakken met het opschrift IVIO verder aangeboden worden op het recyclagepark zonder meerprijs.

Daarna kan men nog terecht met de zak op het recyclagepark mits betaling van een opleg ten bedrage van het verschil tussen de aankoop prijs van de zak en het verrekend diftatarief.

## **Hoofdstuk 6 - HUWELIJKSPLECHTIGHEDEN**

Artikel 6.1.1.2

De huwelijken, volgens tarief 1, zijn deze die plaatsvinden op de vastgestelde dagen en uren, namelijk op donderdag en vrijdag tussen 16.30 u. en 18.30 u.

Artikel 6.1.1.3

De huwelijken, volgens tarief 2, zijn deze die plaatsvinden

- o op maandag, dinsdag, woensdag, donderdag en vrijdag tussen 9 u. en 16.30 u.
- o zaterdag van 9 u. tot en met 14.30 u.

Op zaterdag na 14.30 u. en op zondag worden geen huwelijken voltrokken.

Artikel 6.1.1.4

De verschillende retributies zullen door de toekomstige echtgenoten bij het opmaken van het dossier betaald worden. In geval het huwelijk door onvoorziene omstandigheden niet kan plaatsvinden, zal de retributie worden terugbetaald.

## **Hoofdstuk 7 - KERMISSEN**

Afdeling 7.1 Standplaats op de kermis

Onderafdeling 7.1.1 Standplaats op de kermis – abonnementen

[...]

Onderafdeling 7.1.2 Standplaats op de kermis – losse plaatsen

[...]

Artikel 7.1.2.1

Het standgeld wordt berekend op basis van de ingenomen oppervlakte van de attractie: (btw niet van toepassing)

## **Hoofdstuk 8 - CULTURELE INFRASTRUCTUUR**

Artikel 8.1.1.1

De culturele infrastructuur omvat het gemeenschapscentrum "O.C. Mandelroos", gemeenschapszaal "Tjuf" en de "Ginstezaal".

[...]

Afdeling 8.2 Algemeen

Artikel 8.2.1.1

Het gebruik van de culturele infrastructuur is gratis voor activiteiten, vergaderingen of opleidingen georganiseerd door:

- o het gemeentebestuur van Oostrozebeke;
- o het OCMW van Oostrozebeke;
- o de erkende Oostrozebeekse gemeentelijke adviesraden;
- o de Oostrozebeekse scholen, zo het om activiteiten gaat door en/of voor de kinderen;
- o het Rode Kruis afdeling Oostrozebeke beperkt tot bloedinzamelingen;
  - § de politiezone MIDOW beperkt tot vergaderingen en opleidingen en de oppensioenstelling van een personeelslid of als het organisaties zijn in het belang van het politiepersoneel of de Oostrozebeekse bevolking of de bevolking van de politiezone;
  - § de brandweerzone MIDWEST beperkt tot vergaderingen en opleidingen of als het organisaties zijn in het belang van het brandweerpersoneel of de Oostrozebeekse bevolking of de bevolking van de brandweerzone;
  - § intergemeentelijke samenwerkingsverbanden, waarbij de gemeente Oostrozebeke en/of OCMW Oostrozebeke zijn aangesloten of deel van uitmaken beperkt tot vergaderingen en opleidingen;

§ de politieke fracties, die deel uitmaken van de gemeenteraad beperkt tot de gesloten fractievergaderingen.

Voor reservatieaanvragen, die niet vallen onder de hoger vermelde punten, vallen:

- de politieke fracties van Oostrozebeke onder de prijsgroep niet erkende vereniging;
  - § instanties gelokaliseerd in het sociaal huis en instanties met een toelage van de gemeente onder de prijsgroep erkende vereniging;
  - § de kerkelijke federatie Oostrozebeke-Wielsbeke onder de prijsgroep erkende vereniging;
  - § instanties die lessenreeksen organiseren voor de inwoners van Oostrozebeke onder de prijsgroep particulier.

#### Artikel 8.2.1.2

Op de tarieven van de volledige Eenaemezaal met of zonder podium wordt een vermindering van 50 % toegestaan voor erkende en niet erkende verenigingen indien deze zaal minimum drie keer ter beschikking gesteld wordt binnen het werkjaar van de vereniging (activiteiten in één keer aan te vragen).

De geplande activiteiten moeten voor eigen leden zijn of voor een ruimer publiek. Vergaderingen, repetities, klaarzetten of opruimen komen niet in aanmerking.

De geplande activiteiten moeten ook effectief doorgaan.

Een annulatie telt niet mee als activiteit.

In geval van een annulatie wordt de factuur herberekend.

De vermindering wordt niet toegestaan voor fuiven.

#### Artikel 8.2.1.3

Straatcomités, klasjaren en wijkfeesten van Oostrozebeke (geen persoonlijk initiatief) en politieke fracties die deel uitmaken van de gemeenteraad mogen eenmaal per jaar de culturele infrastructuur huren aan tarief erkende vereniging.

Er mogen geen fuiven georganiseerd worden door straatcomités, klasjaren en wijkfeesten.

Wordt beschouwd als een wijkfeest of straatcomité:

- minstens drie organisatoren, woonachtig in de betreffende wijk of straat;
- enkel voor de mensen van de wijk of straat;
- alle inwoners van de betreffende wijk of straat moeten uitgenodigd zijn.

Wordt beschouwd als een klasjaar:

- voor de viering van een reünie per veelvoud van vijf (bv. 5 – 10 – 15 – 20 - ... jaar)

#### Artikel 8.2.1.4

Organisaties ten voordele van een goed doel mogen éénmaal per jaar de culturele infrastructuur huren aan tarief erkende vereniging. Er moet een budget bezorgd worden bij de aanvraag (ten laatste drie maanden voor de Eenaemezaal en ten laatste één maand voor de andere zalen) en een afrekening uiterlijk twee maanden na de activiteit.

### Hoofdstuk 9 - GEMEENTELIJK SPORTCENTRUM "DE MANDELMEERSEN"

Afdeling 9.1 Sportactiviteiten ingericht door de gemeente

[...]

Afdeling 9.2 Recreatiesportkoffers

#### Artikel 9.2.1.1

Recreatiesportkoffers kunnen gehuurd worden door

- erkende verenigingen;
- instellingen en diensten en niet erkende verenigingen met een werking in Oostrozebeke.
- Oostrozebeekse scholen, OCMW Oostrozebeke en RSO

Afdeling 9.3 Volksspelen

#### Artikel 9.3.1.1

Volksspelen kunnen gehuurd worden door:

- erkende verenigingen;
- instellingen en diensten van Oostrozebeke, inwoners van Oostrozebeke en gemeentebesturen;
- niet-erkende verenigingen, instellingen, diensten en privé-personen;
- Oostrozebeekse scholen, OCMW Oostrozebeke en RSO

Afdeling 9.4 Huur sportinfrastructuur voor sportactiviteiten

#### Artikel 9.4.1.2

Het college van burgemeester en schepenen kan, in afwijking van de tarieven vastgesteld voor de huur van de sporthallen, zaal met parketvloer, vergaderzaal, voetbalvelden, tennisvelden, douches en kleedkamers, aan individuen die voldoen aan de voorwaarden van de huurovereenkomsten een voordeliger tarief toekennen. De toegestane vermindering mag maximum 50 % bedragen.

#### Artikel 9.4.1.3

Een voordeliger tarief wordt toegekend aan de Oostrozebeekse schoolgaande jeugd, jonger dan 20 jaar die tijdens de weekdagen van de schoolvakanties de vrije uren van de sportinfrastructuur huren		
--	--	--

Afdeling 9.5 Huurovereenkomsten

#### Artikel 9.5.1.1

De huurprijzen van de huurovereenkomsten voor erkende en niet-erkende verenigingen worden bepaald op een percentage van de werkelijke huurprijs volgens schalen:

#### Artikel 9.5.1.4

Er wordt een minimum huurprijs van een huurcontract bepaald.		
--	--	--

#### Artikel 9.5.1.5

KSCOR betaalt een vaste huurprijs/maand voor gebruik van de voetbalvelden voor trainingen en wedstrijden met uitzondering van tornooien. Bij onbespeelbaarheid van de voetbalvelden door weersomstandigheden of door overmacht kan KSCOR tijdens de vrije uren van de sporthal binnen trainen.		
---	--	--

#### Artikel 9.5.1.6

KSCOR-jeugd betaalt een vaste huurprijs/maand voor gebruik van de voetbalvelden voor trainingen en wedstrijden met uitzondering van tornooien. Bij onbespeelbaarheid van de voetbalvelden door weersomstandigheden of door overmacht kan KSCOR-jeugd en KSCOR tijdens de vrije uren van de sporthal binnen trainen.		
--	--	--

#### Artikel 9.5.1.7

Tennisclub Oostrozebeke betaalt een vaste huurprijs voor de periode van 1 april tot 31 oktober voor het gebruik van de buitentennisvelden met uitzondering van tornooien		
--	--	--

Afdeling 9.6 Gebruik sportinfrastructuur voor andere dan sportactiviteiten

Onderafdeling 9.6.1 Huur binnensportinfrastructuur en van de speelweide voor andere dan sportactiviteiten

De binnensportinfrastructuur en de speelweide kan door erkende verenigingen gehuurd worden voor andere dan sportactiviteiten.

Onderafdeling 9.6.2 Gebruik van de sportinfrastructuur voor commerciële doeleinden

#### Artikel 9.6.2.1

Commerciële activiteiten zijn activiteiten gebaseerd op het maken van winst voor personen of commerciële organisaties/verenigingen.

#### Artikel 9.6.2.2

Er wordt een onderscheid gemaakt in tarief voor Oostrozebeekse inwoners en niet-Oostrozebeekse inwoners.		
--	--	--

### Hoofdstuk 10 - GEMEENTELIJKE OPENBARE BIBLIOTHEEK

Afdeling 10.1 Lidgeld

#### Artikel 10.1.1.1

Om lid te zijn van de gemeentelijke openbare bibliotheek wordt een lidmaatschap aangerekend.

#### Artikel 10.2.1.1

[...]

Afdeling 10.2 Leengeld

Per exemplaar wordt een leengeld betaald.

#### Artikel 10.2.1.5 Promotie

In het kader van de promotie van de bibliotheek kunnen bonnen uitgedeeld worden voor gratis uitleningen.

In het kader van de promotie van de boekenverkoop kunnen bonnen uitgedeeld worden voor gratis boeken uit de boekenverkoop.

Afdeling 10.6 Cursussen

#### Artikel 10.6.1.1 Cursusgeld

Cursussen georganiseerd door het gemeentebestuur van Oostrozebeke kunnen enkel gevolgd worden door inwoners van Oostrozebeke en door de medewerkers van de Dienstenwinkel Oostrozebeke.

In het cursusgeld is per les één koffie of frisdrank inbegrepen en de syllabus;

#### Artikel 10.6.1.2 Voorwaarden

- o de cursist betaalt het volledige bedrag van de lessenreeks als inschrijvingsgeld;
- o dit inschrijvingsgeld wordt niet terugbetaald behoudens overmacht;

### Hoofdstuk 11 - GEMEENTELIJKE UITLEENDIENST

#### Artikel 11.1.1.1

Volgnummer: 6/8

Servies en bestek van het gemeenschapscentrum "O.C. Mandelroos" worden steeds afgenomen en betaald per bak.

#### Artikel 11.1.1.3

Voor de huurprijs van toestellen die aan slijtage onderworpen zijn, wordt volgend principe gehanteerd: 0,5 % van de aankoopprijs (21 % btw).

#### Artikel 11.1.1.4

Bij laattijdig terugbrengen van het uitgeleende materiaal wordt een schadevergoeding gevraagd per dag per set:		
--	--	--

#### Artikel 11.1.1.5

Het OCMW Oostrozebeke, de gemeentelijke adviesraden en de Oostrozebeekse scholen zijn vrijgesteld van het betalen van zowel de huurprijs als de waarborg.

Erkende en niet-erkende verenigingen zijn vrijgesteld van het betalen van huurprijs voor bestek en vaatwerk voor gebruik van dit materiaal tijdens vergaderingen en repetities.

Erkende en niet-erkende verenigingen krijgen een korting van 50 % op de huurprijs van bestek en vaatwerk indien men minimum drie keer binnen het werkjaar van een vereniging een activiteit heeft, waarbij bestek en vaatwerk wordt gehuurd (vergaderingen en repetities tellen niet mee - gebruik in één keer aan te vragen).

De politieke fracties die deel uitmaken van de gemeenteraad beperkt tot de gesloten fractievergaderingen, die doorgaan in de culturele infrastructuur, zijn vrijgesteld van het betalen van de huurprijs en waarborg voor een dataprojector.

#### Artikel 11.1.1.6

Voor de ontlending van materialen, zowel binnen als buiten het gemeenschapscentrum "O.C. Mandelroos" moet geen waarborg betaald worden.

#### Artikel 11.1.1.7

Voor het vervoer voor erkende en niet erkende verenigingen wordt per rit een uurloon aangerekend. Erkende verenigingen betalen niet voor de ritten waarbij de vlaggenmasten en/of de luifel tent wordt vervoerd. Transport gebeurt enkel binnen de grenzen van de gemeente Oostrozebeke.

Dit artikel geldt niet voor het OCMW Oostrozebeke, de gemeentelijke adviesraden en de Oostrozebeekse scholen.

#### Artikel 11.1.1.8

Per activiteit moet leengeld betaald worden.

Voor nadars en verkeerssignalisatie is dit beperkt tot drie kalenderdagen, dag van ophalen en terugbrengen niet inbegrepen.

#### Artikel 11.1.1.9

Het gemeentebestuur van Oostrozebeke stelt 1600 herbruikbare bekertjes gratis ter beschikking voor activiteiten van verenigingen en particulieren binnen de culturele infrastructuur. Erkende verenigingen mogen de 1600 herbruikbare bekertjes gratis gebruiken voor activiteiten en evenementen buiten de culturele infrastructuur. De organisatie van wijkfeesten valt onder de noemer "erkende vereniging". Buurt- en straatfeesten vallen onder de noemer "particulier".

De aanvraag van de herbruikbare bekertjes kan via de website van Oostrozebeke of aan het loket van "O.C. Mandelroos".

De herbruikbare bekertjes worden per box aangeboden. Een box bevat 200 herbruikbare bekertjes.

De aanvraag kan ten vroegste één jaar en ten laatste één maand voor de activiteit worden aangevraagd. De eerste aanvrager geniet de voorkeur.

De herbruikbare bekertjes worden ten vroegste twee werkdagen voor de activiteit afgehaald, ten laatste één dag na de activiteit worden de herbruikbare bekertjes teruggebracht. De ontlener zorgt ervoor dat alle herbruikbare bekertjes afgewassen en afgedroogd terug in de bakken worden geplaatst.

Waarborg gebruik herbruikbare bekertjes: cash te betalen bij afhalen		
Kost per verloren of beschadigde beker		
Kost per opbergbox in geval niet proper inleveren van herbruikbare bekertjes		
Schade aan opbergbox herbruikbare beker		
Boete bij laattijdig inleveren (per opbergbox)		

De gebruiker verbindt zich er toe het ontleende materiaal in geen geval aan derden uit te lenen of te verhuren.

### Hoofdstuk 14 - BUITENSCHOLESE KINDEROPVANG "DE WIEMKES"

#### Afdeling 14.1 Ouderbijdragen

Volgnummer: 7/8

#### Artikel 14.1.1.1

In de ouderbijdragen zijn de verplichte tussendoortjes inbegrepen.

Voor de woensdagnamiddag geldt het voordeligste tarief (ofwel tarief halfuurbijdrage ofwel tarief schoolvrije dagen en vakantiedagen).

De ouderbijdragen verhogen elk jaar op 1 januari met de procentuele stijging van het gezondheidsindexcijfer. Dit gebeurt volgens deze formule: huidig tarief x gezondheidsindex van oktober van het huidig kalenderjaar / gezondheidsindex van oktober van het vorig kalenderjaar.

#### Artikel 14.1.1.2

Als de financiële situatie van de ouder(s) daartoe aanleiding geeft, kan een sociaal tarief gehanteerd worden. Indien een ouder denkt hiervoor in aanmerking te komen, neemt hij/zij contact op met de coördinator. Na een sociaal onderzoek door het OCMW beslist het college van burgemeester en schepenen of het sociaal tarief wordt toegestaan. Dit besluit wordt jaarlijks herzien.

#### Afdeling 14.2 Supplementaire bijdragen voor de kinderopvang

##### Artikel 14.2.1.1

Naast de ouderbijdragen moet supplementair betaald worden:

• voor de verplichte soep op woensdagmiddag		
• voor het verplicht warm middagmaal		
• voor speciale activiteiten:		
• per begonnen kwartier en per kind voor de tijd dat het kind of kinderen niet afgehaald is of zijn na de normale eindduur		

#### **Hoofdstuk 15 - VERLAGEN, VERLEGGEN EN VERBREDEDEN VAN OPRITTEN AAN BESTAANDE WEGEN**

##### Artikel 15.1.1.1

Deze werken worden rechtstreeks door de aannemer, aangesteld door de gemeente, aan de aanvrager gefactureerd.

#### **Hoofdstuk 17 - GEMEENTELIJKE WERKPLAATS**

##### Artikel 17.1.1.1

In de gemeentelijke werkplaats kan berging gehuurd worden door erkende verenigingen.		
--	--	--

#### **Hoofdstuk 18 - OMGEVING**

##### Artikel 18.1.1.1

Voor de behandeling van een vraag tot stedenbouwkundig uittreksel wordt een retributie aangerekend.

#### Artikel 2

De gemeenteraad keurt de bijlage met de kosten voor de comfortdiensten containers rest/gft, horende bij artikel 5.1.1.5. van dit reglement goed.

#### Artikel 3

Dit reglement treedt in werking vanaf de datum van goedkeuring van dit besluit.

Dit document is digitaal ondertekend door

algemeen directeur,  
(get.) Carl Vereecke

voor eensluidend uittreksel  
Oostrozebeke, 5 juni 2026

raadslid-voorzitter,  
(get.) Hans Claerhout

