

Zitting van 1 juli 2021

Aanwezig Anne-Sophie Verschoore, raadslid-voorzitter
Luc Derudder, burgemeester
Carine Geldhof, Jonas Van D'huynslager, Olivier De Marez, schepenen
Jacques Goemaere, voorzitter BCSD
Marleen Lefebre, Stijn Manhaeghe, Annelies Braeckevelt, Koen Vandenbroucke,
Koen Castelein, Greet Desmet, Marijke Verbeke, Davy Verhulst,
Nadine Dejonckheere, Dirk De Keyzer, Flore Vanluchene, Cyriel Seys, raadsleden
Carl Vereecke, algemeen directeur

Verontschuldigd Wim Behaeghe, raadslid

Openbaar

1. Infopunten - GR/2021/090:

- status project Veldstraat
- status Gentstraat

De raad,

Tussenkomen

Mevrouw Verschoore, raadslid-voorzitter, en mevrouw Lefebre, raadslid.

Aanwezig

Anne-Sophie Verschoore, Luc Derudder, Carine Geldhof, Jonas Van D'huynslager, Olivier De Marez, Jacques Goemaere, Marleen Lefebre, Stijn Manhaeghe, Annelies Braeckevelt, Koen Vandenbroucke, Koen Castelein, Greet Desmet, Marijke Verbeke, Davy Verhulst, Nadine Dejonckheere, Dirk De Keyzer, Flore Vanluchene, Cyriel Seys, Carl Vereecke

Over volgende onderwerpen werd informatie en toelichting gegeven:

- status project Veldstraat;
- status Gentstraat.

2. Overheidsopdrachten 2021: delegatie van bevoegdheden aan het college van burgemeester en schepenen - GR/2021/115

De raad,

Aanleiding

De noodzaak om bepaalde bevoegdheden toe te vertrouwen aan het college van burgemeester en schepenen.

Juridische overweging

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, het laatst gewijzigd bij besluit van de Vlaamse Regering van 17 juli 2020 tot wijziging van diverse decreten en besluiten van de codificatie van de decreten betreffende het Vlaamse woonbeleid.

Besluit van de gemeenteraad van 5 november 2020 betreffende reglement tot delegatie van bevoegdheden aan het college van burgemeester en schepenen: (her-)vaststellen.

Besluit van de gemeenteraad van 5 december 2019 betreffende meerjarenplan 2020-2025 van de gemeente: vaststellen.

Besluit van de gemeenteraad van 2 juli 2020 betreffende aanpassing meerjarenplan 1 2020-2025 van de gemeente: vaststellen.

Besluit van de gemeenteraad van 3 december 2020 betreffende aanpassing meerjarenplan 2 2020 - 2025: Raad 03_12_2020 (BP2020_2025_2) van het deel gemeente: vaststellen.

Besluit van de gemeenteraad van 3 december 2020 betreffende overheidsopdrachten 2021: delegatie van bevoegdheden aan het college van burgemeester en schepenen.

Besluit van de gemeenteraad van 6 mei 2021 betreffende overheidsopdrachten 2021: delegatie van bevoegdheden aan het college van burgemeester en schepenen.

Besluit van de gemeenteraad van 3 juni 2021 betreffende aanpassing meerjarenplan 3 2020 - 2025: Raad 03_06_2021 van het deel gemeente: vaststellen.

Feiten, context en argumentatie

Artikel 41, tweede lid, 10° van het decreet over het lokaal bestuur bepaalt dat de gemeenteraad de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van overheidsopdrachten vastlegt, tenzij:

- a. de opdracht past binnen het begrip dagelijks bestuur, vermeld in punt 8°, waarvoor het college van burgemeester en schepenen bevoegd is;
- b. de raad de plaatsingsprocedure en het vaststellen van de voorwaarden voor die overheidsopdracht nominatief aan het college van burgemeester en schepenen heeft toevertrouwd (onder de vorm van een afzonderlijk besluit en niet meer zoals voorheen via de lijst opgenomen in het budget).

De plaatsingsprocedure en het vaststellen van de voorwaarden van overheidsopdrachten die niet passen binnen het begrip 'dagelijks bestuur', worden voor het boekjaar 2021 nominatief toevertrouwd aan het college van burgemeester en schepenen.

Bij besluit van 3 juni 2021 heeft de gemeenteraad de overheidsopdrachten 2021 goedgekeurd met delegatie van bevoegdheden aan het college van burgemeester en schepenen.

Onverwacht kan van een subsidie genoten worden voor het rioleringsproject Grote Molstenstraat.

Toelichting door de heer De Marez, schepenen.

Financiële impact

De nodige kredieten zullen ingeschreven worden in de eerstkomende aanpassing meerjarenplan 2020-2025 van het jaar 2021.

Amendement

niet van toepassing

Tussenkomen

niet van toepassing

Aanwezig

Anne-Sophie Verschoore, Luc Derudder, Carine Geldhof, Jonas Van D'huynslager, Olivier De Marez, Jacques Goemaere, Marleen Lefebvre, Stijn Manhaeghe, Annelies Braeckevelt, Koen Vandenbroucke, Koen Castelein, Greet Desmet, Marijke Verbeke, Davy Verhulst, Nadine Dejonckheere, Dirk De Keyzer, Flore Vanluchene, Cyriel Seys, Carl Vereecke

Besluit,

Met 10 stemmen voor (Luc Derudder, Carine Geldhof, Jonas Van D'huynslager, Olivier De Marez, Jacques Goemaere, Anne-Sophie Verschoore, Nadine Dejonckheere, Dirk De Keyzer, Flore Vanluchene, Cyriel Seys),

8 stemmen tegen (Marleen Lefebvre, Stijn Manhaeghe, Annelies Braeckevelt, Koen Vandenbroucke, Koen Castelein, Greet Desmet, Marijke Verbeke, Davy Verhulst)

Artikel 1

De plaatsingsprocedure en het vaststellen van de voorwaarden van de overheidsopdrachten 2021 worden nominatief toevertrouwd aan het college van burgemeester en schepenen en wordt als volgt geactualiseerd:

Lijst van overheidsopdrachten

Periode: 2021

2021/428/0200-00/2240207/GEMEENTE/CBS/0/IP-3/U

Wegen - grondwerken, verharding, toebehoren van wegen - aans - Activa in aanbouw Hoogstr-W wegenwerken Hoogstraat (deel tussen Ettingen en Nieuwstraat)

Voorwaarden:

Het betreft het herasfalteren van de Hoogstraat in het gedeelte tussen Ettingen en de Nieuwstraat.

Wijze van toekenning:

vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking

2021/421/0200-00/2240207/GEMEENTE/CBS/0/IP-3/U

Wegen - grondwerken, verharding, toebehoren van wegen - aans - Activa in aanbouw N305-W GUP 37010 (014-015-031) sanering Gentstraat (N305), Beukstraat Kruisstraat, Verreginstestraat, inclusief aanleg

fietspad

Voorwaarden:

Het betreft de aanleg van een gescheiden rioleringsstelsel in de Gentstraat en de zijstraten Kruisstraat, Beukstraat en Verreginstestraat, de aanleg van een fietspad langs de Gentstraat en de aanleg van een rotonde op het kruispunt Gentstraat met de Wakkensteenweg.

Wijze van toekenning:

openbare procedure

2021/422/0200-00/2240207/GEMEENTE/CBS/0/IP-5/U

Wegen - grondwerken, verharding, toebehoren van wegen - aans - Activa in aanbouw D-W-F1 herinrichting doortocht (centrum) tussen Dalakkerstraat en Ettingen: fase 1

Voorwaarden:

Het betreft de herinrichting van de doortocht tussen Dalakkerstraat en Ettingen. De doelstelling is het creëren van een verkeersveilig en leefbaar centrum.

Wijze van toekenning:

openbare procedure

2021/438/0200-00/2240207/GEMEENTE/CBS/0/IP-3/U

Wegen - grondwerken, verharding, toebehoren van wegen - aans - Activa in aanbouw Veldst - W Heraanleg Veldstraat

Voorwaarden:

Het betreft de heraanleg van de Veldstraat tussen Rozenbergstraat en Wielsbekerstraat, met inbegrip van het kruispunt met de Rozenbergstraat. Er wordt een gescheiden rioleringsstelsel aangelegd. De Veldstraat wordt heringericht als fietsstraat. Aan beide zijden komt een voetpad. Verder worden parkeerstroken voorzien. Samen met dit werk worden de voetpaden en zijstroken van de Rozenbergstraat (tussen Wielsbekerstraat en Veldstraat) heraangelegd.

Wijze van toekenning:

openbare procedure

2021/421/0310-00/2270007/GEMEENTE/CBS/0/IP-3/U

Riolering - aanschaffingswaarde - Activa in aanbouw

N305-R GUP 37010 (014-015-031) sanering Gentstraat (N305), Beukstraat Kruisstraat, Verreginstestraat, inclusief aanleg fietspad

Voorwaarden:

Het betreft de aanleg van een gescheiden rioleringsstelsel in de Gentstraat en de zijstraten Kruisstraat, Beukstraat en Verreginstestraat, de aanleg van een fietspad langs de Gentstraat en de aanleg van een rotonde op het kruispunt Gentstraat met de Wakkensteenweg.

Wijze van toekenning:

openbare procedure

2021/422/0310-00/2270007/GEMEENTE/CBS/0/IP-5/U

Riolering - aanschaffingswaarde - Activa in aanbouw D-R-F1 herinrichting doortocht (centrum) tussen Dalakkerstraat en Ettingen: fase 1

Voorwaarden:

Het betreft de herinrichting van de doortocht tussen Dalakkerstraat en Ettingen. De doelstelling is het creëren van een verkeersveilig en leefbaar centrum.

Wijze van toekenning:

openbare procedure

2021/438/0310-00/2270007/GEMEENTE/CBS/0/IP-3/U

Riolering - aanschaffingswaarde - Activa in aanbouw Veldst - R Heraanleg Veldstraat

Voorwaarden:

Het betreft de heraanleg van de Veldstraat tussen Rozenbergstraat en Wielsbekestraat, met inbegrip van het kruispunt met de Rozenbergstraat. Er wordt een gescheiden rioleringsstelsel aangelegd. De Veldstraat wordt heringericht als fietsstraat. Aan beide zijden komt een voetpad. Verder worden parkeerstroken voorzien. Samen met dit werk worden de voetpaden en zijstroken van de Rozenbergstraat (tussen Wielsbekestraat en Veldstraat)

heraangelegd.

Wijze van toekenning:

openbare procedure.

2021/1411/0310-00/2270007/GEMEENTE/CBS/0/IP-GEEN/U

Riolering - aanschaffingswaarde - Activa in aanbouw GMol-R Rioleringsproject Grote Molstenstraat (Wielsbeke)

Voorwaarden:

Het betreft de uitvoering van rioleringswerken en afkoppelingswerken in de Stationsstraat (gedeelte deelweg met Wielsbeke), en de aansluiting op het stelsel in de Stationsstraat. Het wegdek wordt hersteld in de oorspronkelijke toestand. Deze werken vormen een beperkt onderdeel van ruimere rioleringswerken op het grondgebied Wielsbeke (Grote Molstenstraat, Verbindingsstraat, Nijverheidstraat en omgeving).

Wielsbeke collecteert het afvalwater richting Oostrozebeke en sluit aan op het stelsel van de Stationsstraat (Oostrozebeke). De woningen op grondgebied Oostrozebeke langs het traject worden afgekoppeld.

Wijze van toekenning:

openbare procedure.

3. Jaarrapport klachtenbehandeling 2020: kennisname - GR/2021/112

De raad,

Aanleiding

Artikel 303 § 3 van het decreet over het lokaal bestuur.

Juridische overweging

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, het laatst gewijzigd bij besluit van de Vlaamse regering van 17 juli 2020 tot wijziging van diverse decreten en besluiten van de Vlaamse Regering naar aanleiding van de codificatie van de decreten betreffende het Vlaamse woonbeleid.

Besluit van de Vlaamse regering van 16 mei 2014 houdende de voorwaarden voor erkenning en attest van toezicht en het kwaliteitsbeleid voor buitenschoolse gezinsopvang en groepsopvang, het laatst gewijzigd bij besluit van de Vlaamse regering van 25 januari 2019 houdende aanpassing van de besluiten van de Vlaamse regering aan de verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van richtlijn 95/46/EG (algemene verordening gegevensbescherming).

Besluit van de gemeenteraad van 20 december 2007 betreffende reglement klachtenbehandeling: vaststelling.

Feiten, context en argumentatie

Het artikel 302 van het decreet over het lokaal bestuur bepaalt dat zowel de gemeenteraad als de raad voor maatschappelijk welzijn bij reglement een systeem van klachtenbehandeling moeten organiseren. Het artikel 50 van het besluit van de Vlaamse regering houdende de voorwaarden voor erkenning en attest van toezicht en het kwaliteitsbeleid voor buitenschoolse gezinsopvang en groepsopvang, bepaalt voor de buitenschoolse kinderopvang 'De Wiemkes':

"De organisator van gezinsopvang of groepsopvang met een erkenning heeft een procedure voor klachtenbehandeling waarin minstens een ontvangstmelding, een onderzoek en een schriftelijke mededeling van het resultaat aan de klager is opgenomen, alsook binnen welke termijnen dat gebeurt. Daarnaast registreert de organisator de klachten waarbij minstens de volgende gegevens worden opgenomen:

1° een omschrijving of samenvatting van de klacht;

2° het resultaat van de klachtenbehandeling in termen van gegrond, ongegrond of onduidelijk.”

Het artikel 303 § 3 van het decreet over het lokaal bestuur bepaalt dat de algemeen directeur jaarlijks rapporteert aan de gemeenteraad over de klachten ingediend tegen de gemeente en aan de raad voor maatschappelijk welzijn over de klachten ingediend tegen het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn.

Toelichting door Luc Derudder, burgemeester.

Financiële impact

niet van toepassing

Amendement

niet van toepassing

Tussenkomen

niet van toepassing

Aanwezig

Anne-Sophie Verschoore, Luc Derudder, Carine Geldhof, Jonas Van D'huynslager, Olivier De Marez, Jacques Goemaere, Marleen Lefebvre, Stijn Manhaeghe, Annelies Braeckevelt, Koen Vandenbroucke, Koen Castelein, Greet Desmet, Marijke Verbeke, Davy Verhulst, Nadine Dejonckheere, Dirk De Keyzer, Flore Vanluchene, Cyriel Seys, Carl Vereecke

Besluit,

Enig artikel

De gemeenteraad neemt er akte van dat er in 2020 bij het gemeentebestuur geen klachten werden ingediend.

4. Beëindiging en vernieuwing KDV-GIS coördinatie - GR/2021/113

De raad,

Aanleiding

E-mailbericht van 3 juni 2021 van WVI aangaande de definitieve samenwerkingsovereenkomst KDV GIS naar aanleiding van de principiële beslissing van het bestuur van Oostrozebeke tot instap in de Kostendelende Vereniging GIS (KDV GIS).

21 gemeenten stappen uiteindelijk samen met WVI in de KDV GIS.

Juridische overweging

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, het laatst gewijzigd bij besluit van de Vlaamse Regering van 19 juli 2019 tot uitvoering van artikel 190 van het decreet van 8 juni 2018 houdende de aanpassing van de decreten aan de verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van richtlijn 95/46/EG (algemene verordening gegevensbescherming), meer bepaald artikel 41, 2de lid, 22°.

Feiten, context en argumentatie

Sinds 1/10/2018 maakt gemeente Oostrozebeke gebruik van het aanbod van de WVI om via een kostendelende vereniging (KDV) beroep te kunnen doen op een intergemeentelijke GIS-coördinator voor het uitwerken en coördineren van het GIS-beleid.

Onder andere naar aanleiding van het vertrek van Wouter Verhelst als intergemeentelijk GIS-coördinator per 1 april 2021 werd op de twee stuurgroepen van de KDV 'GIS-coördinatie' (8/1/2021 Midwest en 21/01/2021 andere groep) het nieuw concept voor intergemeentelijke GIS-ondersteuning van WVI toegelicht.

De bestaande KDV aangestuurd door 2 aparte stuurgroepen (één voor regio Midwest en één voor een tweede groep van gemeenten), voor "GIS-coördinatie" zou ontbonden worden

De bestaande KDV voor "GIS-operatoren" zou getransformeerd worden tot een grote KDV voor "GIS-ondersteuning in het algemeen" (KDV GIS), waarbinnen verschillende profielen van WVI-medewerkers kunnen ingezet worden in een poulesysteem en waarbij de aangesloten gemeenten zowel op afroep als structureel kunnen ondersteund worden.

Deze transformatie zou volgende voordelen bieden:

1. Meer flexibiliteit

- Er is binnen deze KDV een poule van meerdere GIS-coördinatoren en GIS-operatoren beschikbaar.
- Back-up bij ziekte of afwezigheid kan sneller georganiseerd worden.
- Specifieke expertise kan projectmatig ingezet worden voor alle gemeenten
- De keuze voor inzet van een GIS-coördinator of een GIS-operator kan binnen het beschikbare budget en in samenspraak bepaald worden.
- De inzet hoeft niet op vaste dagen of in een vast ritme, maar kan in samenspraak geconcentreerd of gespreid opgenomen worden.
- Afname is mogelijk zowel op structurele basis als op afroep, in overleg met de stuurgroep.

2. Voor zowel de GIS-coördinatoren als de GIS-operatoren is er nog steeds geen BTW verschuldigd.

In beide stuurgroepen (van 8/1/2021 en 21/01/2021) werd principieel akkoord gegaan met dit nieuwe concept en met de voorgestelde aanpak.

WVI heeft aan de deelnemende besturen gevraagd om tegen uiterlijk 30/4/2021 principieel akkoord te gaan

met de stopzetting van de huidige KDV en de toetreding tot de hervormde KDV GIS, met een indicatie van de gewenste vorm (structureel/op afroep) en de grootte van het engagement voor afname.

Het college van burgemeester en schepenen heeft zich op de zitting van 14 april 2021 na bespreking principieel akkoord verklaard met de stopzetting van de huidige 'KDV GIS-coördinatie' van WVI en met de toetreding tot de vernieuwde KDV GIS van WVI.

Op basis hiervan heeft de WVI bij schrijven van 4 juni 2021 een finale samenwerkingsovereenkomst bezorgd aan de deelnemende besturen met verzoek een passend besluit te willen nemen voor de formele toetreding tot en voor de goedkeuring van de samenwerkingsovereenkomst van de verruimde KDV GIS.

Toelichting door de heer Van D'huynslager, schepenen.

Financiële impact

De uitgave is voorzien in het meerjarenplan 2020-2025, actie 823, budgetrekening 823-0119-01-6131002.

Amendement

niet van toepassing

Tussenkomen

Mevrouw Lefebre en de heer Vandembroucke, raadsleden, de heer Goemaere, raadslid-schepenen, en de heer Derudder, raadslid-burgemeester.

Aanwezig

Anne-Sophie Verschoore, Luc Derudder, Carine Geldhof, Jonas Van D'huynslager, Olivier De Marez, Jacques Goemaere, Marleen Lefebre, Stijn Manhaeghe, Annelies Braeckel, Koen Vandembroucke, Koen Castelein, Greet Desmet, Marijke Verbeke, Davy Verhulst, Nadine Dejonckheere, Dirk De Keyser, Flore Vanluchene, Cyriel Seys, Carl Vereecke

Besluit,

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de stopzetting van de huidige "KDV GIS-coördinatie" van WVI goed.

Artikel 2

De gemeenteraad keurt de intergemeentelijke samenwerking met WVI in een "kostedelende vereniging KDV GIS-WVI" goed in hiernavolgende samenwerkingsovereenkomst en de 4 annexen (1. ledenlijst, 2. identiteitsgegevens gemeenschappelijk personeel en hun werkregime, 3. activiteiten van de KDV GIS, 4. illustratieve en niet-limitatieve opsomming van potentiële uitvoerende GIS-taken):

SAMENWERKINGSOVEREENKOMST

KDV GIS-WVI (KOSTEDELLENDE VERENIGING GIS-WVI)

1 Zelfstandige groepering van personen zonder rechtspersoonlijkheid

- De zelfstandige groepering "kostedelende vereniging KDV GIS-WVI" wordt opgericht en werkt als een zelfstandige groepering van personen zonder rechtspersoonlijkheid overeenkomstig art. 44, §2bis, tweede lid van het BTW wetboek.
- De zelfstandige groepering handelt tegenover haar leden en tegenover derden als afzonderlijke vereniging, onder haar eigen benaming "kostedelende vereniging GIS - WVI", hierna verkort genoemd "KDV GIS-WVI" (of louter als verwijzing binnen deze overeenkomst "de KDV").
- De leden gaan hiervoor een duurzame samenwerking aan.

2 Leden van de KDV GIS-WVI

- De identiteit van de leden, alsook de aard van hun activiteiten wordt opgenomen in de ledenlijst in Annex 1 aan deze samenwerkingsovereenkomst. Elke wijziging ingevolge uittreding van bestaande of toevoeging van nieuwe leden geschiedt overeenkomstig de modaliteiten hierna bepaald in deze samenwerkingsovereenkomst.
- Bij wijziging van de leden en/of hun activiteiten wordt de ledenlijst in Annex 1 overeenkomstig aangepast.

3 Omschrijving van de activiteiten van de leden

- Elk lid van de zelfstandige groepering verklaart op geregelde wijze zoals bedoeld in artikel 44, §2bis BTW wetboek (en de administratieve richtlijnen ter zake) een overwegend deel (minstens 50%) van zijn activiteiten uit te oefenen die op grond van art. 44 van het BTW wetboek zijn vrijgesteld of waarvoor dat lid niet BTW belastingplichtig is.
- De aard van de activiteiten van elk lid is vermeld in de ledenlijst in Annex 1.

4 Omschrijving van de activiteiten van de KDV GIS-WVI

- De zelfstandige groepering KDV GIS-WVI heeft tot doel voor de leden een gezamenlijke dienstverlening uit te bouwen, specifiek gericht op het ondersteunen van de leden bij de uitoefening van hun van BTW-vrijgestelde activiteiten, op het vlak GIS. Zij zal hiertoe het nodige gekwalificeerde personeel inzetten.
- Deze diensten zijn steeds gerelateerd aan, gericht op en derhalve direct nodig voor de van BTW-vrijgestelde activiteiten van de leden.
- Een beschrijving van de gezamenlijke dienstverlening die door de groepering voor de leden wordt verricht, is opgenomen in Annex 3 van deze samenwerkingsovereenkomst.

5 Omschrijving van de werking van de KDV GIS-WVI

5.1 Algemeen

- Het personeel dat wordt ingezet voor de dienstverlening van de KDV GIS-WVI aan de leden is

- gemeenschappelijk personeel van de KDV GIS-WVI.
- Dit personeel wordt ter beschikking gesteld door WVI aan de zelfstandige groepering. Er wordt hiertoe geput uit de bestaande pool van GIS-operatoren en GIS-coördinatoren van WVI. Indien nodig kan WVI extra gemeenschappelijk personeel aanwerven.
- De identiteitsgegevens van het gemeenschappelijk personeel, evenals het concrete werkregime voor wat de prestaties voor de groepering betreft, zijn terug te vinden in Annex 2 bij deze overeenkomst, die van deze overeenkomst integraal deel uitmaakt.
- De KDV GIS-WVI zal gevestigd zijn te 8310 Brugge, Baron Ruzettelaan 35 waar tevens de boeken, geschriften en bescheiden met betrekking tot de groepering zullen worden bewaard.
- Diensten of goederen die geleverd worden aan de KDV zullen gefactureerd worden aan de KDV GIS-WVI op voormelde adres.
- Voor de doeleinden van de toepassing van btw-vrijstelling van artikel 44, §2bis WBTW wordt WVI aangesteld als de beheerder van de KDV GIS-WVI. WVI zal derhalve ook instaan voor de formaliteiten die in het kader van deze vrijstelling in voornoemd wetsartikel worden opgelegd aan de zelfstandige groepering waaronder aanmelding bij de administratie en het overmaken van de ledenlijsten, houden van afzonderlijke boekhouding en rapportering aan de leden.

5.2 Concreet

- De leden mandateren WVI, als lid van de zelfstandige groepering tot
 - hetzij de aanwerving van gemeenschappelijk gespecialiseerd personeel,
 - hetzij het ter beschikking stellen van eigen gekwalificeerd personeel als gemeenschappelijk personeel van de zelfstandige groepering.
- Het gemeenschappelijk personeel van de KDV GIS-WVI zal aangenomen / tewerkgesteld worden overeenkomstig het WVI-personeelsstatuut.
- Minstens éénmaal per jaar zal WVI als beheerder van de KDV GIS-WVI een stuk overmaken aan de leden van de KDV GIS-WVI met een detail van de voor de zelfstandige groepering gemaakte kosten inclusief de tewerkstelling van het gemeenschappelijk personeel.

6 Vergoeding voor de diensten verstrekt door de KDV GIS-WVI aan de leden

6.1 Algemeen

- Er wordt geen systematische winst beoogd met de geleverde dienstverlening.
- Aan ieder lid aangerekende vergoeding vertegenwoordigt enkel de terugbetaling van zijn aandeel in de door de groepering gedane gezamenlijke uitgaven.
- Eventuele winsten worden niet uitgekeerd maar aangewend voor de instandhouding of verbetering van de verstrekte diensten.

6.2 Gezamenlijke uitgaven

De gezamenlijke uitgaven van de diensten geleverd aan de leden omvatten:

- de directe en de indirecte salariskosten van alle personeel in de pool, zoals hierna omschreven; opgesplitst en af te rekenen in 2 groepen:
 - pool 1: GIS-coördinatoren en GIS-experten
 - pool 2: GIS-operatoren en GIS-deskundigen
- de facturen die WVI van zijn leveranciers ontvangt direct gelieerd aan de dienstverlening van de KDV.

Onder **directe salariskosten** wordt begrepen:

- Brutoloon met inbegrip van gewoon vakantiegeld, vakantiegeld bij uitdiensttreding en forfaitaire vergoeding, eindejaarspremie, 13de maand, maaltijdcheques;
- RSZ-bijdragen werkgever;
- Verzekeringen (arbeidsongevallenverzekering, hospitalisatieverzekering, omniumverzekering op dienstverplaatsingen);
- Fietsvergoeding, tussenkomst woon-werkverkeer met openbaar vervoer
- Bijdrage interbedrijfsgeneeskundige dienst;
- Vakbondspremie;
- 2de pensioenpijler;
- Gebeurlijke ontslagvergoeding;
- Gewaarborgd loon bij ziekte;
- Loonadministratiekosten.

Onder **indirecte salariskosten** worden verstaan:

- Aanwervingskost;
- Kantoor (huur, onderhoud, energie, water, meubels, netwerken computer/telefoon/printers/back up);
- Kantoorbenodigdheden (drukwerk, papier, kopies, postkosten, kleine materialen, vergaderkosten);
- Verplaatsingskosten (inclusief verplaatsingstijd);
- Laptop en softwarelicenties;
- Smartphone incl. abonnement;
- Vorming (boeken, tijdschriften, opleiding, studiedagen);
- Kleine personeelskosten (uitstap, geschenk, receptie, ...).

6.3 Kosten voor KDV beheer

De beheerskosten van de KDV omvatten:

- Bijhouden afzonderlijke boekhouding KDV
- Jaarlijkse kostencalculatie en rapportering
- Opvolging btw-verplichtingen

- Personeelsbeheer en –begeleiding
- IT-ondersteuning
- Organisatie stuurgroep
- Overige beheerstaken

De KDV beheerskosten worden geraamd op een halve dag tijdsbesteding per maand. Deze kosten worden volgens dezelfde verdeelsleutel (zie 8.1) verdeeld, tenzij dit in de stuurgroep anders wordt overeengekomen, met dien verstande dat dergelijke afwijking ook steeds volgens het principe van kostenverdeling gebeurt, waarbij het aandeel van elke partner wordt gesteund op objectieve, representatieve maatstaven.

6.4 Uitzonderlijke kosten

Uitzonderlijke kosten voor de gemeenschappelijke dienstverlening van de KDV zijn specifieke kosten voor activiteiten/projecten die worden ontwikkeld in het kader van de opdracht bv. kosten voor een website, reiskosten voor een buitenlandse reis, cateringkosten voor vergaderingen, organisatiekosten symposia en kosten die niet gedekt zijn door kosten zoals bepaald onder 6.2.

De uitzonderlijke kosten worden volgens dezelfde verdeelsleutel verdeeld, tenzij dit in de stuurgroep anders wordt overeengekomen, met dien verstande dat dergelijke afwijking ook steeds volgens het principe van kostenverdeling gebeurt, waarbij het aandeel van elke partner wordt gesteund op objectieve, representatieve maatstaven.

6.5 Huisvesting en praktische ondersteuning

Het gemeenschappelijk personeel zal werkzaam zijn in WVI.

Het principe is dat in de regel de dienstverlening vanuit de kantoren van WVI gebeurt. Enkel voor overleg met het gemeentebestuur of indien de dienstverlening het niet toelaat om de dienst te leveren vanuit de kantoren van WVI gebeurt de dienstverlening tijdelijk en voor een korte periode vanuit de gemeente. WVI neemt de burgerlijke aansprakelijkheid met betrekking tot deze activiteit zelf in zijn verzekering op.

7 Vooropgestelde dienstverlening

De effectief verstrekte diensten zullen worden bijgehouden in een door WVI ter beschikking gestelde rapporteringstool (PSA).

8 Verdeling van de gezamenlijke uitgaven onder de leden

8.1 Verdeelsleutel

- De verdeling tussen de leden van de gezamenlijke uitgaven, berekend op basis van 6.2 hiervoor, zal geschieden pro rata de diensten die per lid werden gepresteerd in het afgelopen jaar.
- De jaarlijkse eindafrekening zal geschieden op basis van de nacalculatie van de gepresteerde diensten zoals geregistreerd via de rapporteringstool.

8.2 Beheer en rapportering

WVI zal instaan voor:

- De registratie, het beheer van gezamenlijke uitgaven in een afzonderlijke boekhouding;
- De prefinanciering van de gezamenlijke uitgaven (zie betalingsmodaliteiten hierna);
- De calculatie van de verdeling van de gezamenlijke uitgaven onder de leden;
- Periodieke (jaarlijks) rapportering over de kostprijscalculatie aan de leden;
- Opvraging van de terugbetaling van het aandeel van de leden in de gezamenlijke uitgaven in verhouding de verstrekte diensten, zoals hiervoor bepaald;
- Opvraging van de jaarlijkse verklaring van de leden omtrent het uitoefenen van activiteiten, die zijn vrijgesteld van BTW of waarvoor het lid niet BTW belastingplichtig is zoals bepaald in punt 2;
- Jaarlijkse melding inzake de verantwoordelijkheid van elk lid om de burgerlijke aansprakelijkheid met betrekking tot deze activiteit zelf in zijn verzekering op te nemen.

De leden zullen instaan voor:

- De betaling van hun aandeel in de gezamenlijke uitgaven in verhouding tot de verstrekte diensten, zoals hiervoor bepaald;
- De jaarlijkse verklaring omtrent het uitoefenen van activiteiten die zijn vrijgesteld van BTW of waarvoor het lid niet BTW belastingplichtig is zoals bepaald in punt 2.

8.3 Betalingsmodaliteiten

- De jaarlijkse eindafrekening geschiedt op basis van de nacalculatie van de gepresteerde diensten over het afgelopen jaar, zoals geregistreerd via de rapporteringstool.
- De leden beschikken over een betalingstermijn van 2 maand, te rekenen vanaf de opvraging door WVI.

9 Aansturing

De werking van de KDV GIS-WVI wordt opgevolgd door één stuurgroep.

9.1 Samenstelling stuurgroep

De stuurgroep bestaat uit een afgevaardigde van elk lid.

De leden van de stuurgroep kunnen een plaatsvervanger aanduiden.

9.2 Bevoegdheden stuurgroep

- De stuurgroep bepaalt de gewenste gemeenschappelijke dienstverlening en gewenste diensten binnen de specifieke doelstellingen van de KDV GIS-WVI. Zij stelt hiertoe het takenpakket van het gemeenschappelijk personeel vast.
- De stuurgroep maakt een prognose van de te verwachten taken per lid tot afname van de diensten op.
- De stuurgroep volgt de verdeling van de verstrekte diensten op en stuurt deze bij indien nodig.
- De stuurgroep zoekt ook samen naar een oplossing bij langdurige afwezigheid, ontslag of vrijwillig vertrek van gemeenschappelijk personeel.

- De stuurgroep bepaalt, indien nodig, prioriteiten indien het vooropgestelde takenpakket vanuit iedere deelnemer de capaciteit zou overstijgen.

9.3 Werking stuurgroep

9.3.1 Organisatie

- De stuurgroep komt minimaal één keer per jaar bijeen. WVI roept de vergaderingen bijeen.
- De stuurgroep duidt een voorzitter en ondervoorzitter aan onder de leden.
- In het vooruitzicht van deze vergaderingen maakt het gemeenschappelijk personeel een verslag op betreffende de werkzaamheden. Dit verslag bevat minimaal een overzicht van de verstrekte diensten per lid.

9.3.2 Beslissingen

- De beslissingen worden genomen op basis van een gewone meerderheid.
- Elk lid heeft één stem.
- De stuurgroep kan slechts rechtsgeldig vergaderen indien de helft plus één van de leden aanwezig is. Wordt dit quorum niet bereikt, dan wordt een nieuwe stuurgroep belegd binnen de maand. Voor de punten die dan voor een tweede maal op de agenda voorkomen, geldt het quorum niet.

10 Duurtijd van de overeenkomst

- Deze overeenkomst heeft een vaste duurtijd van 2 jaar.
- De periode van 2 jaar gaat van start op de dag van ondertekening van deze overeenkomst.
- Na afloop van de vaste duurtijd wordt de overeenkomst, behoudens de gevallen van uittreding of stopzetting zoals hierna beschreven, telkens en automatisch verlengd voor één jaar.

11 Uittreding vanwege 1 of meerdere leden

Na de vaste duurtijd van 2 jaar kunnen de leden uittreden uit de zelfstandige groepering onder volgende modaliteiten:

- De wens van een lid tot uittreding wordt schriftelijk en op basis van een beslissing van het bevoegde orgaan van het lid, medegedeeld aan de voorzitter en de ondervoorzitter van de stuurgroep per aangetekend schrijven.
- Na ontvangst van deze beslissing door de voorzitter en de ondervoorzitter van de stuurgroep gaat een onderhandelingstermijn van 6 maand van start.
- Gedurende deze periode wordt met alle leden samen naar een oplossing gezocht; deze kan er o.m. in bestaan dat andere leden bijkomende dienstverlening opnemen of dat er bijkomende leden (die beantwoorden aan de groepsvoorwaarden) worden aangetrokken.
- Indien na 6 maanden geen oplossing wordt gevonden waarin de resterende en/of nieuwe leden zich kunnen vinden, wordt de stopzettingsprocedure (zie artikel 13) ingezet.
- Een uittredend lid van de KDV blijft gehouden tot betaling van zijn aandeel in gezamenlijke en of uitzonderlijke uitgaven dat wordt bepaald door de hierboven genoemde verdeelsleutel, dewelke zijn gedaan tot en met de laatste dag van de maand waarin hij effectief uittreedt uit de KDV.

12 Toetreding van nieuwe leden

- Instappen in de KDV GIS kan slechts op één moment van het jaar. Dit momentum wordt door de stuurgroep bepaald.
- De wens van een lid tot toetreding wordt schriftelijk en op basis van een beslissing van het bevoegde orgaan van het lid, medegedeeld aan de voorzitter en de ondervoorzitter van de stuurgroep per aangetekend schrijven.
- De stuurgroep onderzoekt de haalbaarheid/wenselijkheid van de toetreding van het nieuw lid o.m. in functie van de herverdeling van de geleverde prestaties onder de leden of uitbreiding van de beschikbare dienstverlening.
- De stuurgroep beslist over de aanvaarding van nieuwe leden.
- Een nieuw lid dient zich te verbinden tot een deelname van minstens 2 jaar, behalve in geval van stopzetting zoals hierna bepaald. In dat geval gelden de termijnen bepaald in dat artikel.

13 Stopzettingsprocedure

Na de vaste duurtijd van 2 jaar kan de procedure tot stopzetting van de samenwerking worden ingezet onder volgende voorwaarden en met inachtneming van volgende modaliteiten:

1. Ingevolge de beslissing van de bevoegde organen van alle leden tot stopzetting van de samenwerking.
2. Automatisch indien na 6 maanden geen oplossing wordt gevonden bij de wens tot uittreding vanwege 1 of meerdere leden, zoals vermeld in punt 4 van artikel 11.
3. Een vooropzegperiode voor beëindiging van de samenwerking die overeenkomt met de langste wettelijke opzeggingstermijn die op dat ogenblik voor (een van) de gemeenschappelijke werknemer(s) van toepassing is.
4. Deze vooropzegperiode gaat in vanaf de kennisname van de beslissingen van de leden tot stopzetting of van het verlopen van de termijn zoals bepaald in punt 4 van artikel 11 hiervoor door de raad van bestuur van WVI.

14 Toepassingsmodaliteiten van de btw -vrijstelling van artikel 44, §2bis

De in artikel 6.2 genoemde gemeenschappelijke uitgaven zullen door de zelfstandige groepering aan haar leden worden doorgerekend (volgens de modaliteiten van deze overeenkomst) vrij van btw in de mate dat aan de voorwaarden van de btw-vrijstelling van artikel 44, §2bis Wbtw is voldaan.

De leden dragen individueel de eindverantwoordelijkheid voor hun eigen verklaringen vermeld in artikel 2. Indien de verklaring van een lid onjuist is, dan is dat lid ten aanzien van de zelfstandige groepering gehouden tot het voldoen van de btw (verhoogd met eventuele nalatigheidsinteressen en boetes) die verschuldigd wordt ingevolge de niet-toepasbaarheid van de btw-vrijstelling.

De leden verklaren dat zij de dienstverlening van de KDV GIS-WVI uitsluitend genieten voor de doeleinden van hun van btw vrijgestelde activiteiten (conform artikel 44 WBTW) of hun activiteiten waarvoor ze niet-belastingplichtig zijn. Indien deze verklaring onjuist blijkt te zijn, zal het betrokken lid aan de KDV de btw moeten voldoen over de integrale aangerekende vergoeding (verhoogd met eventuele nalatigheidsinteressen en boetes). De leden die de dienstverlening van de KDV GIS-WVI slechts gedeeltelijk aanwenden voor vrijgestelde handelingen of activiteiten waarvoor zij niet-belastingplichtig zijn, dienen hiervan melding te maken. In voorkomend geval zal onderzocht worden in welke mate de door de KDV GISWVI aangerekende kostenvergoeding overeenkomstig de dan geldende administratieve richtlijnen kan uitgesplitst worden in een deel dat van de btw-vrijstelling kan genieten en een niet-vrijgesteld deel.

15 Afspraken met betrekking tot wijzigende wetgeving

Bij wijziging van de regelgeving (op wetgevend vlak of in de administratieve richtlijnen) omtrent zelfstandige groeperingen, op basis waarvan deze samenwerkingsovereenkomst is opgemaakt, zal de huidige samenwerkingsovereenkomst, indien nodig, worden aangepast aan deze gewijzigde regelgeving.

Oostrozebeke, 1 juli 2021,

Namens de gemeente Oostrozebeke,

De heer Carl Vereecke,

Algemeen directeur

Mevrouw Anne-Sophie Verschoore,

Voorzitter van de gemeenteraad

Artikel 3

De gemeenteraad keurt de toetreding van de gemeente Oostrozebeke tot de vernieuwde "kostendelende vereniging KDV GIS-WVI" goed.

Artikel 4

De goedgekeurde samenwerkingsovereenkomst "kostendelende vereniging KDV GIS-WVI" wordt na goedkeuring en ondertekening door de voorzitter van de gemeenteraad en de algemeen directeur toegestuurd aan het secretariaat van de WVI.

5. Aanvaarden van de akte vestiging van erfdienstbaarheid voor de aanleg van rioolwaterzuiveringsinfrastructuur volgens het project "RioAct Oostrozebeke: N305 Gentstraat" (V ERFD Inn 95) - GR/2021/108

De raad,

Aanleiding

Brief van 27 mei 2021 van de afdeling vastgoedtransacties, Koningin Maria Hendrikaplein 70 bus 10 te 9000 Gent betreffende V ERFD OOSTROZEBEKE IMEWO Inn 95.

Juridische overweging

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, het laatst gewijzigd bij besluit van de Vlaamse Regering van 17 juli 2020 tot wijziging van diverse decreten en besluiten van de codificatie van de decreten betreffende het Vlaamse woonbeleid.

Het opmetingsplan met referentie ORB3003/1/11-3-5.8/14, opgemaakt op 7 mei 2018 door Studiebureau Sweco, Engelse wandeling 70 te 8510 Kortrijk.

Besluit van de gemeenteraad van 3 december 2020 betreffende aanpassing meerjarenplan 2 2020 - 2025: Raad 03-12-2020 (BP 2020-2025-2) van deel gemeente: vaststellen.

Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 24 juni 2020 betreffende goedkeuren van de overeenkomst tot vestiging van erfdienstbaarheden voor de aanleg van rioolwaterzuiveringsinfrastructuur volgens het project "RioAct Oostrozebeke: N305 Gentstraat".

Feiten, context en argumentatie

Voor de aanleg van rioolwaterzuiveringsinfrastructuur volgens het project "RioAct Oostrozebeke: N305 Gentstraat" moeten er erfdienstbaarheden verleend worden.

De akte van vestiging van erfdienstbaarheid werd verleden op 20 mei 2021 voor de heer Joris Platteau, Vlaams commissaris bij de afdeling vastgoedtransacties.

Het betreft een ondergrondse inneming met een oppervlakte van 25 ca te nemen in een perceel weiland, gelegen ter plaatse gekend Wakkensteenweg, sectie A nummer 377V P0000 met een oppervlakte volgens kadaster van 60 ca, voor een forfaitaire vergoeding van 25,00 euro jegens Intercommunale Maatschappij voor Gas en Elektriciteit van het Westen (Gaselwest), President Kennedypark 12 te 8500 Kortrijk.

Toelichting door de heer De Marez, schepenen.

Financiële impact

De uitgave is voorzien in het meerjarenplan 2 2020-2025, op het investeringskrediet van 2021, investeringsproject 3, actie 421, budgetrekening 0200-00/2200900/600.

Amendement

niet van toepassing

Tussenkomsten

niet van toepassing

Aanwezig

Anne-Sophie Verschoore, Luc Derudder, Carine Geldhof, Jonas Van D'huynslager, Olivier De Marez, Jacques Goemaere, Marleen Lefebvre, Stijn Manhaeghe, Annelies Braeckeveld, Koen Vandenbroucke, Koen Castelein, Greet Desmet, Marijke Verbeke, Davy Verhulst, Nadine Dejonckheere, Dirk De Keyzer, Flore Vanluchene, Cyriel Seys, Carl Vereecke

Besluit,

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de akte van vestiging van erfdiensbaarheid op een onroerend goed tussen Intercommunale Maatschappij voor Gas en Elektriciteit van het Westen (Gaselwest), President Kennedypark 12 te 8500 Kortrijk en het gemeentebestuur van Oostrozebeke, Ernest Brengierstraat 6 te 8780 Oostrozebeke voor de aanleg van rioolwaterzuiveringsinfrastructuur volgens het project "RioAct Oostrozebeke: N305 Gentstraat", opgemaakt door de heer Joris Platteau, Vlaams commissaris bij de afdeling vastgoedtransacties goed.

Artikel 2

De erfdiensbaarheid wordt toegestaan voor de forfaitaire vergoeding van 25,00 euro jegens Intercommunale Maatschappij voor Gas en Elektriciteit van het Westen (Gaselwest), President Kennedypark 12 te 8500 Kortrijk.

Artikel 3

Na overschrijving van de akte, wordt het bevoegd kantoor van de Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie ontslagen van de verplichting ambtshalve inschrijving te nemen.

6. **Aanvaarden van de akte van aankoop van onroerend goed, gelegen Ginste, zijnde inneming 116 om reden van openbaar nut, meer in het bijzonder voor de aanleg van fietspaden langsheen de Gentstraat - GR/2021/116**

De raad,

Aanleiding

Brief van 10 juni 2021 van de afdeling vastgoedtransacties, Koningin Maria Hendrikaplein 70 bus 10 te 9000 Gent betreffende AANK OOSTROZEBEKE INN 116.

Juridische overweging

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, het laatst gewijzigd bij besluit van de Vlaamse Regering van 17 juli 2020 tot wijziging van diverse decreten en besluiten van de codificatie van de decreten betreffende het Vlaamse woonbeleid.

Het opmetingsplan met referentie ORB3003/1/11-3-5.11/14, opgemaakt op 7 mei 2018 door Studiebureau Sweco, Engelse wandeling 70 te 8510 Kortrijk.

Besluit van de gemeenteraad van 3 december 2020 betreffende aanpassing meerjarenplan 2 2020 - 2025: Raad 03-12-2020 (BP 2020-2025-2) van deel gemeente: vaststellen.

Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 1 juli 2020 betreffende goedkeuren eenzijdige verkoopbelofte met toelating tot inbezitneming voor de verkoop van grond, gelegen Ginste z/n, zijnde inneming 116 om reden van openbaar nut en meer in het bijzonder voor de aanleg van fietspaden langsheen de Gentstraat.

Feiten, context en argumentatie

In het kader van de aanleg van fietspaden en rioleringen langs de N305 en zijstraten moet er grond aangekocht worden.

De akte van aankoop van een onroerend goed werd verleden op 4 juni 2021 voor mevrouw Lynn Timmerman, Vlaams commissaris bij de afdeling vastgoedtransacties.

Het betreft de verkoop van grond, gelegen Ginste, met een oppervlakte van 44 ca te nemen uit een perceel, gekadastreerd volgens recent uittreksel uit de kadastrale legger als bouwland, sectie A nr. 328 P0000 met een oppervlakte volgens kadaster van 16 a 60 ca met gereserveerd individueel perceelsidentificatienummer 328 A P0000 voor een bedrag van 547,80 euro jegens de verkopers.

De verkoop geschiedt voor openbaar nut, meer in het bijzonder voor de aanleg van fietspaden langsheen de Gentstraat.

Toelichting door de heer De Marez, schepen.

Financiële impact

De uitgave is voorzien in het meerjarenplan 2 2020 -2025, op het investeringskrediet van 2021, investeringsproject 3, actie 421, budgetrekening 0200-00/2200900/500.

Amendement

niet van toepassing

Tussenkomsten

niet van toepassing

Aanwezig

Anne-Sophie Verschoore, Luc Derudder, Carine Geldhof, Jonas Van D'huynslager, Olivier De Marez, Jacques Goemaere, Marleen Lefebre, Stijn Manhaeghe, Annelies Braeckevelt, Koen Vandenbroucke, Koen Castelein, Greet Desmet, Marijke Verbeke, Davy Verhulst, Nadine Dejonckheere, Dirk De Keyzer, Flore Vanluchene, Cyriel Seys, Carl Vereecke

Besluit,

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de akte van aankoop van onroerende goederen om reden van openbaar nut, meer in het bijzonder voor de aanleg van fietspaden langsheen de Gentstraat, verleden op 4 juni 2021 voor mevrouw Lynn Timmerman, Vlaams commissaris bij de afdeling vastgoedtransacties goed.

In de akte van 4 juni 2021 verwerft het gemeentebestuur grond, gelegen Ginste, met een oppervlakte van 44 ca te nemen uit een perceel, gekadastraerd volgens recent uittreksel uit de kadastrale legger als bouwland, sectie A nr. 328 P0000 met een oppervlakte volgens kadaster van 16 a 60 ca met gereserveerd individueel perceelsidentificatienummer 328 A P0000, zijnde inneming 116 voor een bedrag van 547,80 euro jegens de verkopers.

Artikel 2

Na overschrijving van de akte, wordt het bevoegd kantoor van de Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie ontslagen van de verplichting ambtshalve inschrijving te nemen.

7. **Aanvaarden van de akte vestiging van erfdiensbaarheid voor de aanleg van rioolwaterzuiveringsinfrastructuur volgens het project "RioAct Oostrozebeke: N305 Gentstraat" (V ERFD Inn 116) - GR/2021/117**

De raad,

Aanleiding

Brief van 10 juni 2021 van de afdeling vastgoedtransacties, Koningin Maria Hendrikplein 70 bus 10 te 9000 Gent betreffende AANK OOSTROZEBEKE INN 116.

Juridische overweging

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, het laatst gewijzigd bij besluit van de Vlaamse Regering van 17 juli 2020 tot wijziging van diverse decreten en besluiten van de codificatie van de decreten betreffende het Vlaamse woonbeleid.

Het opmetingsplan met referentie ORB3003/1/11-3-5.11/14, opgemaakt op 7 mei 2018 door Studiebureau Sweco, Engelse wandeling 70 te 8510 Kortrijk.

Besluit van de gemeenteraad van 3 december 2020 betreffende aanpassing meerjarenplan 2 2020 - 2025: Raad 03-12-2020 (BP 2020-2025-2) van deel gemeente: vaststellen.

Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 1 juli 2020 betreffende goedkeuren van de overeenkomst tot vestiging van erfdiensbaarheden voor ondergrondse inneming op perceel de Ginste z/n te Oostrozebeke voor de aanleg van rioolwaterzuiveringsinfrastructuur volgens het project "RioAct Oostrozebeke: N305 Gentstraat".

Feiten, context en argumentatie

Voor de aanleg van rioolwaterzuiveringsinfrastructuur volgens het project "RioAct Oostrozebeke: N305 Gentstraat" moeten er erfdiensbaarheden verleend worden.

De akte van vestiging van erfdiensbaarheid werd verleden op 4 juni 2021 voor mevrouw Lynn Timmerman, Vlaams commissaris bij de afdeling vastgoedtransacties.

Het betreft een ondergrondse inneming over een lengte van 8 m en een breedte van 6,10 m te nemen in een perceel bouwland, gelegen ter plaatse gekend Ginste, sectie A nummer 328 P0000 met een oppervlakte volgens kadaster van 16 a 60 ca, voor een forfaitaire vergoeding van 25,00 euro jegens de eigenaars.

Toelichting door de heer De Marez, schepenen.

Financiële impact

De uitgave is voorzien in het meerjarenplan 2 2020-2025, op het investeringskrediet van 2021, investeringsproject 3, actie 421, budgetrekening 0200-00/2200900/500.

Amendement

niet van toepassing

Tussenkomen

niet van toepassing

Aanwezig

Anne-Sophie Verschoore, Luc Derudder, Carine Geldhof, Jonas Van D'huynslager, Olivier De Marez, Jacques Goemaere, Marleen Lefebvre, Stijn Manhaeghe, Annelies Braeckevelt, Koen Vandenbroucke, Koen Castelein, Greet Desmet, Marijke Verbeke, Davy Verhulst, Nadine Dejonckheere, Dirk De Keyzer, Flore Vanluchene, Cyriel Seys, Carl Vereecke

Besluit,

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de akte van vestiging van erfdiensbaarheid op een onroerend goed tussen de eigenaars en het gemeentebestuur van Oostrozebeke, Ernest Brengierstraat 6 te 8780 Oostrozebeke voor de aanleg van rioolwaterzuiveringsinfrastructuur volgens het project "RioAct Oostrozebeke: N305 Gentstraat", opgemaakt door mevrouw Lynn Timmerman, Vlaams commissaris bij de afdeling vastgoedtransacties goed.

Artikel 2

De erfdiensbaarheid wordt toegestaan voor de forfaitaire vergoeding van 25,00 euro jegens de eigenaars.

Artikel 3

Na overschrijving van de akte, wordt het bevoegd kantoor van de Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie ontslagen van de verplichting ambtshalve inschrijving te nemen.

8. Toekennen straatnaam Goed Ter Molst: definitieve vaststelling - GR/2021/109

De raad,

Aanleiding

Er werd een omgevingsvergunning verleend voor een nieuwe verkaveling met nieuwe wegenis in de Molstenstraat ter hoogte van huisnummer 50-50A met gemeentelijk dossiernummer VK/2019/00087 en dossiernummer omgevingsloket OMV_2019052042.

Juridische overweging

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, het laatst gewijzigd bij besluit van de Vlaamse regering van 17 juli 2020 tot wijziging van diverse decreten en besluiten van de Vlaamse regering naar aanleiding van de codificatie van de decreten betreffende het Vlaamse woonbeleid.

Besluit van de gemeenteraad van 14 november 2019 betreffende aanleg wegenis verkaveling Molstenstraat: goedkeuren.

Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 20 januari 2021 betreffende toekennen straatnaam nieuwe verkaveling Molstenstraat: advies vragen.

Besluit van de gemeenteraad van 1 april 2021 betreffende toekennen straatnaam nieuwe verkaveling Molstenstraat: voorlopige vaststelling.

Feiten, context en argumentatie

Op 22 mei 2019 werd een omgevingsvergunning ingediend door Marc Debie voor een nieuwe verkaveling in de Molstenstraat ter hoogte van de huisnummers 50-50A te Oostrozebeke.

Het betreft een verkaveling van 15 loten met nieuwe wegenis. Acht van die loten zijn gelegen in de Molstenstraat (loten 8-11 en loten 12-15), ontsluiten langs de Molstenstraat, en zullen een nieuw huisnummer toegekend krijgen.

Voor de andere 7 loten (loten 1-7) zal een nieuwe straatnaam toegekend worden. De aanleg van de nieuwe wegenis werd goedgekeurd door de gemeenteraad van 14 november 2019.

De omgevingsvergunning voor de nieuwe verkaveling werd goed afgegeven door het college van burgemeester en schepenen van 7 mei 2020.

Naar aanleiding hiervan werd binnen de afdeling omgeving gezocht naar een passende straatnaam, wat resulteerde in het voorstel 'De Nieuwe Sneppe'.

Deze verwijst naar één van beide voormalige cafés in de directe nabijheid, namelijk de Sneppe en de Nieuwe Sneppe, die zich respectievelijk tot 1960 en 1930 in de Molstenstraat bevonden (Frans Hollevoet e.a.(2005), 'Als straten gaan...praten'. Tielt, Heemkundige Kring 'De Roede van Tielt', p. 129). De Sneppe leende haar naam eerder al aan de Sneppestraat.

Er werd advies gevraagd aan de gemeentelijke culturele raad op 12 februari 2021.

Dit advies was ongunstig op basis van volgende elementen:

- De Nieuwe Sneppe kan verwarrend zijn gezien de bestaande Sneppestraat (o.a. voor de hulpdiensten);
- Kan het geen onderdeel worden van de Molstenstraat?
- In 1500 was er al sprake van het Goed Ter Molst (<https://inventaris.onroerendergoed.be/themas/11411>). Dit historisch feit kan ook aangenomen worden om een naam te geven.

De culturele raad stelde als tegenvoorstel 'Goed Ter Molst' voor.

Het college van burgemeester en schepenen volgde het advies van de culturele raad en ging in op het tegenvoorstel 'Goed Ter Molst'.

Het initieel voorstel van de afdeling omgeving werd bijgevolg niet weerhouden.

Tijdens het openbaar onderzoek dat werd gehouden van 21 april 2021 tot 20 mei 2021 werd een nieuw voorstel ingediend.

Op basis van de rol, die pastoor Jozef Decadt speelde bij de stichting van de Sint-Jozefsparochie op de Ginste (1942) en van zijn rol bij de uitbouw van het verenigingsleven, aldus het voorstel, werd 'Pastoor Jozef Decadt straat Eerste pastoor v.d. Ginste' naar voor geschoven.

Dit voorstel wordt niet weerhouden.

Het openbaar onderzoek biedt immers niet de procedurele mogelijkheid om nieuwe voorstellen te formuleren, enkel om de bestaande te becommentariëren.

De volgende stap in de procedure is immers het definitief vaststellen van de straatnaam, niet het voorleggen van een nieuw voorstel aan de culturele raad.

Het voorstel blijft derhalve om de nieuwe straatnaam definitief vast te laten stellen door de gemeenteraad als 'Goed Ter Most'.

Toelichting door de heer Derudder, burgemeester.

Financiële impact

niet van toepassing

Amendement

niet van toepassing

Tussenkomen

niet van toepassing

Aanwezig

Anne-Sophie Verschoore, Luc Derudder, Carine Geldhof, Jonas Van D'huynslager, Olivier De Marez, Jacques Goemaere, Marleen Lefebvre, Stijn Manhaeghe, Annelies Braeckvelt, Koen Vandenbroucke,

Koen Castelein, Greet Desmet, Marijke Verbeke, Davy Verhulst, Nadine Dejonckheere, Dirk De Keyzer, Flore Vanluchene, Cyriel Seys, Carl Vereecke

Besluit,

Met 10 stemmen voor (Luc Derudder, Carine Geldhof, Jonas Van D'huynslager, Olivier De Marez, Jacques Goemaere, Anne-Sophie Verschoore, Nadine Dejonckheere, Dirk De Keyzer, Flore Vanluchene, Cyriel Seys),

8 stemmen tegen (Marleen Lefebvre, Stijn Manhaeghe, Annelies Braeckvelt, Koen Vandenbroucke, Koen Castelein, Greet Desmet, Marijke Verbeke, Davy Verhulst)

De naam 'Goed Ter Molst' voor de nieuwe verkaveling in de Molstenstraat ter hoogte van 50-50A wordt definitief vastgesteld.

9. Goedkeuren van het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 1 juli 2021 betreffende departement Zorg - realiseren van een lokaal dienstencentrum: principebesluit en aanvraag voorafgaande vergunning - GR/2021/114

De raad,

Aanleiding

De bepalingen van het artikel 60 § 6 van de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.

Juridische overweging

Organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, het laatst gewijzigd bij decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, het laatst gewijzigd bij besluit van de Vlaamse regering van 17 juli 2020 tot wijziging van diverse decreten en besluiten van de Vlaamse Regering naar aanleiding van de codificatie van de decreten betreffende het Vlaamse woonbeleid.

Decreet van 15 februari 2019 betreffende de woonzorg (citeeropschrift: "Woonzorgdecreet van 15 februari 2019"), het laatst gewijzigd bij decreet van 20 december 2019 betreffende programmadecreet bij de begroting 2020.

Besluit van de Vlaamse regering van 18 december 2020 tot vastlegging van de procedure voor het verlenen van voorafgaande vergunningen en planningsvergunningen voor lokale dienstencentra, centra voor dagopvang van een dienst voor gezinszorg, centra voor dagverzorging, centra voor kortverblijf, centra voor herstelverblijf of woonzorgcentra, en tot bepaling van de elementen van de globale zorgstrategische visie voor deze voorafgaande vergunningen.

Besluit van de Vlaamse Regering van 28 juni 2019 betreffende de programmatie, de erkenningsvoorwaarden en de subsidieregeling voor woonzorgvoorzieningen en verenigingen voor mantelzorgers en gebruikers, het laatst gewijzigd bij besluit van de Vlaamse regering van 18 december 2020 tot vastlegging van de procedure voor het verlenen van voorafgaande vergunningen en planningsvergunningen voor lokale dienstencentra, centra voor dagopvang van een dienst voor gezinszorg, centra voor dagverzorging, centra voor kortverblijf, centra voor herstelverblijf of woonzorgcentra, en tot bepaling van de elementen van de globale zorgstrategische visie voor deze voorafgaande vergunningen. Ministerieel besluit van 30 april 1999 houdende de vaststelling van de evaluatiecriteria met betrekking tot de programmatie van de lokale dienstencentra, het laatst gewijzigd bij ministerieel besluit van 30 september 2008 tot wijziging van het ministerieel besluit van 30 april 1999 houdende de vaststelling van de evaluatiecriteria met betrekking tot de programmatie van de lokale dienstencentra.

Besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 1 juli 2021 betreffende departement Zorg - realiseren van een lokaal dienstencentrum: principebesluit en aanvraag voorafgaande vergunning.

Feiten, context en argumentatie

Conform de bepalingen van het artikel 60 § 6 van de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn wordt het besluit om een lokaal dienstencentrum te realiseren voor goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad.

Financiële impact

Zie besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 2 juli 2021 betreffende van betreffende departement Zorg - realiseren van een lokaal dienstencentrum: principebesluit en aanvraag voorafgaande vergunning.

Amendement

niet van toepassing

Tussenkomsten

niet van toepassing

Aanwezig

Anne-Sophie Verschoore, Luc Derudder, Carine Geldhof, Jonas Van D'huynslager, Olivier De Marez, Jacques Goemaere, Marleen Lefebvre, Stijn Manhaeghe, Annelies Braeckvelt, Koen Vandenbroucke, Koen Castelein, Greet Desmet, Marijke Verbeke, Davy Verhulst, Nadine Dejonckheere, Dirk De Keyzer, Flore Vanluchene, Cyriel Seys, Carl Vereecke

Besluit,

Met 10 stemmen voor (Luc Derudder, Carine Geldhof, Jonas Van D'huynslager, Olivier De Marez, Jacques Goemaere, Anne-Sophie Verschoore, Nadine Dejonckheere, Dirk De Keyzer, Flore Vanluchene, Cyriel Seys),
8 onthoudingen (Marleen Lefebvre, Stijn Manhaeghe, Annelies Braeckevelt, Koen Vandenbroucke, Koen Castelein, Greet Desmet, Marijke Verbeke, Davy Verhulst)

Conform de bepalingen van het artikel 60 § 6 van de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn wordt het besluit om een lokaal dienstencentrum te realiseren voor goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad.

10. Vragen - GR/2021/017

De raad,

Aanleiding

De e-mail van raadslid Marleen Lefebvre van 28 juni 2021 namens de fractie INSPRAAK.nu.

Juridische overweging

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, het laatst gewijzigd bij besluit van de Vlaamse Regering van 17 juli 2020 tot wijziging van diverse decreten en besluiten van de codificatie van de decreten betreffende het Vlaamse woonbeleid.

Besluit van de gemeenteraad van 7 maart 2019 betreffende huishoudelijk reglement van de gemeenteraad, het laatst gewijzigd bij besluit van de gemeenteraad van 6 februari 2020, inzonderheid artikel 12.

Feiten, context en argumentatie

De vragen van de raadsleden Annelies Braeckevelt, Koen Vandenbroucke, Stijn Manhaeghe, Marleen Lefebvre, Greet Desmet en Marijke Verbeke.

De antwoorden van Luc Derudder, burgemeester, Olivier De Marez, Jonas Van D'huynslager en Carine Geldhof, schepenen.

Financiële impact

niet van toepassing

Amendement

niet van toepassing

Tussenkomen

niet van toepassing

Aanwezig

Anne-Sophie Verschoore, Luc Derudder, Carine Geldhof, Jonas Van D'huynslager, Olivier De Marez, Jacques Goemaere, Marleen Lefebvre, Stijn Manhaeghe, Annelies Braeckevelt, Koen Vandenbroucke, Koen Castelein, Greet Desmet, Marijke Verbeke, Davy Verhulst, Nadine Dejonckheere, Dirk De Keyzer, Flore Vanluchene, Cyriel Seys, Carl Vereecke

Besluit,

Er wordt geen besluit genomen.

Carl Vereecke
Algemeen directeur

Anne-Sophie Verschoore
Raadslid-voorzitter