



## uittreksel uit het notulenboek van de raad voor maatschappelijk welzijn

Zitting van 2 februari 2023

Aanwezig	Anne-Sophie Verschoore, schepen-voorzitter Luc Derudder, burgemeester Carine Geldhof, Jonas Van D'huynslager, Olivier De Marez, schepenen Marleen Lefebvre, Stijn Manhaeghe, Koen Vandenbroucke, Koen Castelein, Greet Desmet, Marijke Verbeke, Davy Verhulst, Nadine Dejonckheere, Dirk De Keyzer, Flore Vanluchene, Wim Behaeghe, Cyriel Seys, Marleen Martin-Debacker, raadsleden Carl Vereecke, algemeen directeur
Verontschuldigd	Annelies Braeckevelt, raadslid
Afwezig	

### **Woonzorgcentrum Rozenberg - reglement van verhuur duofiets en rolstoelfiets aan externe gebruikers – RMW/2022/017**

De raad,

#### **Aanleiding**

Het woonzorgcentrum beschikt over een duofiets en rolstoelfiets.

#### **Juridische overweging**

Organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, het laatst gewijzigd bij decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, het laatst gewijzigd bij decreet van 18 november 2022 tot wijziging van het Provinciedecreet van 9 december 2005, het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur en het Bestuursdecreet van 7 december 2018, wat betreft klokkenluiders.

Besluit van de Vlaamse regering van 7 december 2007 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatstelsel van het gemeentepersoneel en het provinciepersoneel en houdende enkele bepalingen betreffende de rechtspositie van de secretaris en de ontvanger van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, het laatst gewijzigd bij besluit van de Vlaamse regering van 12 maart 2021 houdende maatregelen ten gevolge van de pandemie veroorzaakt door COVID-19 en tot wijziging van de minimale voorwaarden voor de rechtspositieregeling van het personeel van de gemeenten, de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en de provincies.

Besluit van de Vlaamse regering van 12 november 2010 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie en het mandaatstelsel van het personeel van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en houdende de minimale voorwaarden voor sommige aspecten van de rechtspositieregeling van bepaalde personeelsgroepen van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, het laatst gewijzigd bij besluit van de Vlaamse regering van 12 maart 2021 houdende maatregelen ten gevolge van de pandemie veroorzaakt door COVID-19 en tot wijziging van de minimale voorwaarden voor de rechtspositieregeling van het personeel van de gemeenten, de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en de provincies.

Oprichting van het vast bureau van 12 mei 2021 betreffende aankoop duofiets en de vrijgekomen garage bij de bejaardenwoningen.

Oprichting van het vast bureau van 29 maart 2022 betreffende de verhuur van de duofiets en de rolstoelfiets.

Bewonersraad van 21 maart 2022.

Besluit van het vast bureau op zitting van 24 mei 2022 betreffende woonzorgcentrum Rozenberg – reglement van uitlenen duofiets en rolstoelfiets voor bewoners van het woonzorgcentrum.

Besluit van het vast bureau op zitting van 31 augustus 2022 betreffende woonzorgcentrum Rozenberg - tijdelijk reglement van verhuur duofiets en rolstoelfiets aan externen voor de periode 1 september 2022 tot en met 31 december 2022: vaststellen.

Besluit van het vast bureau op zitting van 11 januari 2023 betreffende woonzorgcentrum Rozenberg - reglement van verhuur duofiets en rolstoelfiets aan externe gebruikers.

#### **Feiten, context en argumentatie**

De rolstoelfiets werd in 2018 aangekocht en werd gebruikt als activiteit met de bewoners van het WZC Rozenberg.

De duofiets werd in 2022 aangekocht (via o.a. G-sport en crowdfunding).

Beide fietsen staan in garagebox 5.

De fietsen worden gebruikt binnen de animatie van het woonzorgcentrum.

Sinds 1 juli 2022 kunnen bewoners samen met hun familielid of een kennis een ritje maken met de fietsen.

Er wordt gezocht naar vrijwilligers, die zich als vélomoatjes wensen te engageren en hierdoor kunnen ingeschakeld worden bij het maken van fietsritjes met bewoners van het woonzorgcentrum en geïnteresseerden.

De fietsen worden sinds 1 september 2022 uitgeleend aan externen volgens een tijdelijk reglement met vervalddag 31 december 2022.

Het lokaal dienstencentrum opent in 2023 en wordt toegevoegd als locatie waar de gebruiker de vraag tot reservatie kan richten een de medewerker.

Toelichting door mevrouw Geldhof, 1ste schepen.

**Financiële impact**

niet van toepassing

**Amendement**

niet van toepassing

**Tussenkomsten**

Mevrouw Braeckevelt, raadslid, was niet aanwezig bij het begin van de zitting.

Mevrouw Lefebvre, raadslid, is tussengekomen.

**Aanwezig**

Anne-Sophie Verschoore, Luc Derudder, Carine Geldhof, Jonas Van D'huynslager, Olivier De Marez, Marleen Lefebvre, Stijn Manhaeghe, Koen Vandenbroucke, Koen Castelein, Greet Desmet, Marijke Verbeke, Davy Verhulst, Nadine Dejonckheere, Dirk De Keyzer, Flore Vanluchene, Wim Behaeghe, Cyriel Seys, Marleen Martin-Debacker, Carl Vereecke

Besluit,

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

**Artikel 1**

Het reglement van verhuur duofiets en rolstoelfiets wordt als volgt vastgesteld:

**Artikel 1 - Elektrische duofiets en elektrische rolstoelfiets**

Het woonzorgcentrum Rozenberg beschikt over een elektrische duofiets en een elektrische rolstoelfiets.

Beide fietsen zijn uitgerust met een herstelkit, 2 fietshelmen, 2 fluohesjes, een fietsslot, een dekantje, een fietspomp, een vlag, het telefoonnummer van het woonzorgcentrum Rozenberg en een handleiding.

De batterij wordt opgeladen in de cafetaria van het woonzorgcentrum Rozenberg.

De garagebox nr. 5 is gelegen nabij de bejaardenwoningen en wordt gebruikt als berging van de duofiets en de rolstoelfiets.

**Artikel 2 - Velomoatjes**

Vélomoatjes": samen weg met de duofiets of rolstoelfiets

Het concept "samen weg met de duofiets of rolstoelfiets" houdt in dat een vrijwilliger zich engageert als "vélomaatje", die bereid is om op regelmatige basis fietsritten te maken.

Een vélomoatje is veel meer dan de persoon, waarmee je een fietsduo vormt.

Naast het bewegend en sociaal aspect staat ook het samen weg zijn centraal.

Een vélomoatje kan ingeschakeld worden als ondersteuning van het animatieteam binnen het woonzorgcentrum of kan door de ergotherapeut toegewezen worden aan de aanvrager die een ritje met de duofiets of rolstoelfiets wenst maar zelf geen chauffeur heeft.

**Artikel 3 - Gebruikers**

De duofiets en rolstoelfiets worden uitgeleend aan:

- o enerzijds de passagier:
  - ouderen (vereenzaamd, minder mobiel, dementerend, enzovoort);
  - (jong-)volwassen personen met een beperking;
  - (jong-)volwassen personen met een psychische kwetsbaarheid.
- o anderzijds de chauffeur, die minimum 18 jaar is en beschikt over een gsm-toestel:
  - familieleden;
  - kennissen;
  - vélomoatjes.

**Artikel 4 - De organisatie van de fietsverhuur**

De verhuur wordt georganiseerd door het woonzorgcentrum Rozenberg, Kalbergstraat 92 te Oostrozebeke.

**4.1 Reservatie**

De bewoners van het WZC Rozenberg kunnen prioritair gebruik maken van de duofiets en de rolstoelfiets.

De duofiets en de rolstoelfiets kunnen beiden dagelijks uitgeleend worden:

- o van 10 u. tot 11.45 u.;
- o van 14 u. tot 16.45 u.

De gebruiker richt de vraag aan:

- o de ergotherapeut van het woonzorgcentrum (telefonisch op het nummer 056 67 14 97 / 056 67 14 98 of per e-mail gericht aan ergo@oostrozebeke.be).

Volgnummer: 2/5

- de onthaalmedewerker van het woonzorgcentrum (tijdens de openingsuren aan het onthaal of telefonisch op het nummer 056 67 14 95)
- de baliemedewerker in het gemeenschapscentrum OC Mandelroos (tijdens de openingsuren aan het onthaal of telefonisch op het nummer 056 67 11 40)
- de medewerker in het lokaal dienstencentrum.

De afspraak wordt bijgehouden in een outlookagenda.

#### **4.2 Annulatie**

Gelet op de weersomstandigheden of omwille van medische redenen kan het gebeuren dat de fietsrit geannuleerd wordt.

De ergotherapeut van het woonzorgcentrum Rozenberg wordt zo snel mogelijk ingelicht op het algemeen nummer 056 67 14 95.

#### **4.3 Praktische afspraken**

Er is verplicht voorafgaande uitleg aan de chauffeur die de eerste keer met de fiets zal rijden over de werking van de fiets door een ergotherapeut van het woonzorgcentrum.

Bij het huren van de fiets in het weekend gebeurt de uitleg op een afgesproken moment voor het weekend.

De fiets kan om 10 u. of 14 u. opgehaald worden en moet respectievelijk ten laatste om 11.45 u. of 16.45 u. teruggebracht worden, tenzij onderling anders afgesproken.

De gebruikers melden zich aan bij het onthaal van het woonzorgcentrum.

Buiten de openingsuren van het onthaal gebeurt het aanmelden in de cafetaria van het woonzorgcentrum.

De batterij, de sleutel van de garagebox en de fiets en de helmen worden meegegeven.

Bij het ophalen van de fiets door een v elomoatje, een familielid of kennis wordt gevraagd de afsprakennota na te lezen en te ondertekenen (zie verder - artikel 8).

Hiervoor wordt de identiteitskaart van de chauffeur en passagier gevraagd alsook het gsm-nummer waarop de chauffeur te bereiken is.

De betaling van de huur van de fiets gebeurt voorafgaand de fietsrit met bankcontact in de cafetaria van het woonzorgcentrum Rozenberg.

De fiets wordt door de huurder afgehaald en teruggebracht naar de af te sluiten garagebox.

De batterij en de sleutels (garagebox en fiets) worden afgegeven aan de cafetariamedewerker, ergotherapeut of onthaalmedewerker, die op hun beurt kijken om de batterij op te laden.

De fiets wordt op de eerstvolgende werkdag door de technisch medewerker gecontroleerd op schade. In geval van schade verbindt de huurder zich er toe de opgelopen schade te vergoeden.

Bij verlies of diefstal van de fiets moet dit onmiddellijk gemeld worden aan het woonzorgcentrum.

Er wordt hiervan aangifte gedaan bij de politie.

#### **Artikel 5 - Tarieven**

De tarieven van 'v elomoatjes: samen weg met de duofiets of rolstoelfiets' worden vastgesteld door het vast bureau:

- ouderen, (jong-)volwassen personen met een beperking, (jong-)volwassen personen met een psychische kwetsbaarheid;
- verlies, schade en eventueel misbruik van de sleutels (fiets/batterij/garagebox) of fietsuitrusting;
- herstellingskost bij schade aan de fiets;
- tarief voor interventies van de technisch medewerker tijdens de kantooruren;
- tarief voor interventies van de technisch medewerker buiten de kantooruren, op feestdagen en in het weekend;
- niet vergoedbare vrijwilliger "v elomoatje";
- drankje of versnapering van het "v elomoatje" als een gebruiker een tussenstop wil maken bij een eet- of drankgelegenheid.

#### **Artikel 6 - Aansprakelijkheid en verzekering**

##### **6.1**

De v elomoatjes zijn verzekerd voor de BA- en LO-polis van het OCMW.

De passagier en de chauffeur dienen hun persoonlijke burgerlijke aansprakelijkheidsverzekering te raadplegen.

##### **6.2**

Het OCMW voorziet een verzekering voor de duofiets en rolstoelfiets.

In het geval van ongeval of pech met de duofiets en rolstoelfiets kan de gebruiker beroep doen op de pechbijstand, die door het OCMW in de verzekeringspolis is voorzien.

De gebruiker moet bij elk ongeval (en zeker van discussie met de betrokkene(n) bij het ongeval) onmiddellijk de politiediensten en het WZC Rozenberg (056 67 14 95) verwittigen.

Ook bij brand veroorzaakt door de batterij wordt het WZC Rozenberg verwittigd.

In geen geval mag de gebruiker enige schuld aan het ongeval of gelijk welke andere aanspraak van de tegenpartij erkennen noch aanvaarden.

In dit geval is het verder rijden met de fiets enkel toegestaan met uitdrukkelijke toestemming van het WZC Rozenberg.

De informatieplicht ten opzichte van politie en het WZC Rozenberg geldt tevens in geval van diefstal van de fiets of onderdelen van de fiets.

De gebruiker is medewerking aan het ophelderen van het ongeval verplicht ten opzichte van de houder van de fiets, de verzekeringen, en – behalve wanneer hij/zij hierdoor voor zichzelf belastende verklaringen zou afleggen – ten opzichte van autoriteiten en rechtbanken.

6.3

De gebruiker is aansprakelijk voor het verlies, schade en eventueel misbruik van de sleutels (fiets/batterij/garagebox).

Eventuele hieraan verbonden kosten zullen aangerekend worden aan de gebruiker.

6.4

Het WZC Rozenberg is niet verantwoordelijk voor voorwerpen, die door de gebruiker op de fiets worden achtergelaten en die worden gestolen.

6.5

Het WZC Rozenberg is niet verplicht om schade, die geen onmiddellijke invloed heeft op de veiligheid van de fiets, onmiddellijk te herstellen, ongeacht de eventuele aan de gebruiker aangerekende herstellingskost.

#### **Artikel 7 - Controle van de fiets na gebruik**

De technisch medewerker van het woonzorgcentrum controleert de fiets na gebruik en zorgt ervoor dat de fiets steeds in orde staat.

#### **Artikel 8 - Afsprakennota**

Afsprakennota bij gebruik van de duofiets of rolstoelfiets (\*)

(\*omcirkel de gehuurde fiets)

Datum: .....

Naam + voornaam + rijksregisternummer chauffeur: .....

Naam + voornaam + rijksregisternummer passagier: .....

GSM-nummer waarop je bereikbaar bent tijdens de fietsrit: .....

Tijdstip vertrek: .....

Vermoedelijk uur van terugkomst: .....

1. Bestuurder (18 +) weet hoe hij de fiets moet bedienen en besturen. Hij/Zij heeft hiervoor goedkeuring gekregen van een verantwoordelijke. De bestuurder kan een vrijwilliger 'vélomoatje', een familielid of kennis zijn. De passagier is een persoon met een beperking, minder mobiele of vereenzaamde oudere, dementerende persoon of persoon met een psychische kwetsbaarheid. Er werd een verzekering burgerlijke aansprakelijkheid afgesloten voor bestuurder en passagier.
2. Beiden dragen steeds een fluovestje en bij voorkeur een helm. De passagier wordt steeds vastgeklikt met de gordel.
3. Bestuurder heeft steeds een GSM bij zich. Het WZC Rozenberg wordt onmiddellijk gecontacteerd in geval van pech, ongeval of diefstal. Het nummer van het WZC is op de fiets gekleefd.
4. Afhankelijk van het gereserveerde tijdslot wordt de fiets respectievelijk ten laatste om 11.45 u. of 16.45 u. teruggebracht.
5. Controleer voor het vertrek steeds of de batterij voldoende is opgeladen. Bij terugkomst wordt de batterij afgegeven om op te laden.
6. De fiets wordt steeds gesloten bij het parkeren. Bij voorkeur met beide sloten (vast en los slot).
7. De wegcode wordt steeds gevolgd.
8. Bestuurder respecteert dezelfde alcoholtolerantie als bij het autorijden.
9. De gebruiker gaat akkoord met het reglement verhuur duofiets/rolstoelfiets vastgesteld op .././2023.

Gelezen en goedgekeurd,

Handtekening:

.....

Artikel 2 Dit besluit treedt in werking vanaf 2 februari 2023.

Dit document is digitaal ondertekend door

algemeen directeur,  
(get.) Carl Vereecke

voor eensluidend uittreksel  
Oostrozebeke, 3 februari 2023

schepen-voorzitter,  
(get.) Anne-Sophie Verschoore

Volgnummer: 4/5



Volnummer: 5/5

Ernest Brengierstraat 6 - 8780 OOSTROZEBEKE - tel. 056 67 11 19 - fax 056 67 11 27 - [secretariaat@oostrozebeke.be](mailto:secretariaat@oostrozebeke.be)  
[www.oostrozebeke.be](http://www.oostrozebeke.be) - BIC GKCCBEBB - IBAN BE 33 0910 0024 4246 - BTW BE0207 436 676